

Disciplinare d'uso

Il/la sottoscritto/a
 in qualità di rappresentante legale
 dell'istituzione richiedente
 dichiara sotto la propria responsabilità che, in
 qualità di persona incaricata il/la signor/a

rispetterà le indicazioni **per l'utilizzo di strutture destinate ad attività sportive**, ai sensi del decreto del Presidente della Giunta 7 gennaio 2008, n. 2 e successive modifiche.

Persona di riferimento presso la scuola:

Impianto sportivo:

Periodo:

Orario:

Il/la sottoscritto/a si impegna a:

- sollevare il proprietario da ogni responsabilità per eventuali danni a persone o cose che si verificano durante il periodo di utilizzo degli impianti/palestre;
- coprire eventuali danni derivanti da utilizzo non concordato delle palestre/impianti;
- comunicare immediatamente all'amministrazione scolastica tutti gli eventuali danni e la perdita di oggetti utilizzando l'apposito modulo predisposto;
- attenersi scrupolosamente al regolamento scolastico interno della scuola (vedi divieto di fumo etc.), nonché alle indicazioni tecniche-organizzative del personale addetto;
- illustrare a tutti i partecipanti, il piano di evacuazione ed attenersi a quanto in esso indicato;
- versare l'importo richiesto per l'utilizzo, in ottemperanza alle modalità previste, fatta eccezione per casi nei quali sia prevista l'esenzione;
- avvisare immediatamente la direzione nel caso gli eventi sportivi o ricreativi previsti non abbiano luogo, in modo da poter variare l'orario di lavoro del personale addetto: Nel caso di mancata comunicazione verranno addebitati costi aggiuntivi per mancato utilizzo. Nel caso questa situazione si ripeta più volte, si provvederà a sospendere l'efficacia della concessione all'utilizzo;
- rispettare gli orari previsti, assicurarsi che la palestra/impianto sportivo sia accessibile e che l'utilizzo avvenga entro gli orari fissati;

Inoltre:

- in palestra devono essere utilizzate scarpe da ginnastica per esclusivo uso in palestra;
- è permesso giocare a calcio utilizzando esclusivamente il pallone a disposizione della palestra;
- prima di lasciare la palestra/l'impianto sportivo, l'allenatore/trice deve riporre le attrezzature utilizzate al loro posto;
- Il/la custode o gli/le allenatori/trici sono tenuti ad allontanare da palestre/impianti tutte le persone prive di autorizzazione;
- le associazioni non possono scambiarsi gli orari. L'autorizzazione vale esclusivamente per quella specifica associazione che l'abbia richiesta;
- ad avvenuto controllo di un eventuale danno verificatosi, sarà cura della direzione comunicare all'associazione l'ammontare dell'indennizzo da versare sul conto della scuola entro un mese, fatta eccezione per diverse condizioni pattuite;
- per quanto riguarda altre norme di comportamento non contenute nei punti indicati, gli utenti dovranno attenersi alle norme relative ai custodi;
- ai sensi dell'articolo 1, comma 2, della legge provinciale del 3 luglio 2006 n. 6, vige il totale divieto di fumo in tutti gli edifici scolastici e nei cortili delle scuole. In caso di mancato rispetto del divieto di fumo, si applicheranno le sanzioni previste;
- nel caso di mancata osservanza di questo disciplinare d'uso, ai sensi dell'art. 6 del Decreto del Presidente della Provincia 7 gennaio 2008, n. 2, l'efficacia dell'autorizzazione all'utilizzo delle palestre/impianti sportivi (tranne casi specifici) verrà immediatamente sospesa.

Luogo e data

Il/la rappresentante legale
 del richiedente

Per il proprietario
 il Dirigente scolastico

firma leggibile

firma leggibile

Responsabilità dell'utente/associazione

- L'utente nel periodo di utilizzo diviene sub-consegnatario assumendosi quindi le relative responsabilità di cui all'articolo 2051 del Codice civile.
- L'utente nomina il/la signor/a quale responsabile per l'utilizzo della palestra/impianto e custode temporaneo, nonché quale persona di riferimento per le scuole. Firmerà, inoltre, un apposito elenco di oggetti/macchinari a disposizione, redatto dalle scuole stesse.
- L'utente sarà direttamente responsabile per qualsiasi danno prodotto ad edifici, oggetti o macchinari così come nel caso di danni prodotti da utilizzatori, visitatori, collaboratori o terzi da lui incaricati.
- Oggetti o macchinari che l'utente abbia portato appositamente per svolgere le attività previste, saranno utilizzabili sotto diretta responsabilità dello stesso. Le scuole non si assumono dunque alcuna responsabilità in merito.
- Per quanto riguarda le seguenti attività: apertura, custodia, pulizia e chiusura dei locali, per le quali non sia a disposizione apposito personale scolastico, è possibile stipulare apposita convenzione.

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere informato/a ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e GDPR 2016/679 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e data

Il/la rappresentante legale
 del richiedente

firma leggibile

Allegato: Copia carta d'identità / tessera membro dell'associazione