

PTOF

2023 - 2026

DIREZIUN RAIONALA DE SCORA
LADINA - BADIA
ISTITUTO COMPRENSIVO DELLE
LOCALITÀ LADINE – BADIA
LADINISCHER SCHULSPRENGEL – ABTEI

Plann trienal d'oferta formativa
Piano triennale dell'offerta formativa
Schulprogramm

INDESC – INDICE - VERZEICHNIS

Piano dell'offerta formativa	pag. 1 – 9
Riforma	pag. 10 – 16
Regolamento elettorale	pag. 17 – 21
Sicherheitsbestimmungen	pag. 22 – 27
Regolamento scolastico	pag. 28 – 29
Patto di corresponsabilitá	pag. 30
Didaktische Planung	pag. 31– 49
Digitalisierung	pag. 50 – 60
Curricula	pag. 61 – 66
Reg. tablet y laboratoria	pag. 67 – 70
Registro digitale	pag. 71 – 73
Educazione civica	pag. 74 – 86
Bewertungskriterien	pag. 87 – 90
Konzept Schulbibliothek	pag. 91 – 92
Piano d'aggiornamento	pag. 93 – 94
Offerta opzionale obbligatoria	pag. 95 – 108

Offerta opzionale facoltativa	pag. 109 – 119
Dati e statistiche	pag. 120 – 126
Piano d'attuazione	pag. 127 – 161
Corsi e manifestazioni sportive	pag. 162

Öffnungszeiten für den Parteienverkehr

Sekretariat Schulsprengel Abtei

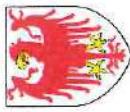
Mit Dekret der Direktorin Nr. 19 vom 05.09.2012 wurden folgende Öffnungszeiten des Sekretariats des Schulsprengels Abtei an Schultagen festgelegt:

Wochentag	Vormittag	Nachmittag
Montag	8.00 - 13.00	14.30 - 17.00
Dienstag	8.00 - 13.00	14.30 - 17.00
Mittwoch	8.00 - 13.00	--
Donnerstag	8.00 - 13.00	14.30 - 17.30
Freitag	8.00 - 13.00	--
Samstag	--	--

In der Mittelschule Stern sind folgende Öffnungszeiten vorgesehen:

Wochentag	Vormittag	Nachmittag
Montag	7.30 - 12.00	--
Dienstag	7.30 - 12.00	14.00 - 16.00
Mittwoch	7.30 - 12.00	--
Donnerstag	7.30 - 12.00	14.00 - 16.00
Freitag	7.30 - 12.00	--
Samstag	--	--

Provincia Autonoma di Bolzano - Alto Adige
**ISTITUTO COMPRENSIVO
 DELLE LOCALITÀ LADINE - BADIA**



Autonome Provinz Bozen - Südtirol
**LADINISCHER
 SCHULSPRENGEL - ABTEI**

39036 Badia/Abtei, Str. San Linert 11
 cod. fisc./Steuer-Nr./cod. fisc.: 81030020218

Provincia Autonoma de Balsan - Südtirol
DIREZION RAIONALA DE SCORA LADINA - BADIA

0471 839677 **0471 839519**
ssp.abtei@schule.suedtirol.it

SCORA	MISCIUN	TEL. Y FAX	E-MAIL
elem. Corvara	Str. Rüftort 9	39033 Corvara	0471 836399 (tel. = fax) gs.corvara@schule.suedtirol.it
elem. La lla	Str. Rottonara 23	39030 La lla	0471 847355 (tel. = fax) gs.stern@schule.suedtirol.it
elem. "Janmaffi Declara" S. Ciascian	Str. Micurá de RÜ 44	39030 S. Ciascian	0471 849565 (tel. = fax) gs.stkassian@schule.suedtirol.it
elem. Badia	Str. San Linert 11	39036 Badia	0471 838062 (tel. = fax) gs.abtei@schule.suedtirol.it
elem. La Val	Str. Sta. Berbura 5	39030 La Val	0471 843200 (tel. = fax) gs.wengen@schule.suedtirol.it
mesana	"Tita Alton" La lla	39030 La lla	0471 847024 (tel.) 0471 847699 (fax) ssp.abtei@schule.suedtirol.it

Man lernt, um zu leben.
Man lebt nicht, um zu lernen.
Bruno Bettelheim

Nostes priorités tl ciamp dla edu. y formaziun:

Nos sun na comunité daverta al monn y ales inovaziuns.

Afrontun cun convinziun y ativism nösc impëgns scolastics.

Nos ti dun tröpa importanza ala formaziun y al ajornamënt dla porsona.

Un de nösc obietifs é chël de mioré les competëncies comunicatives y linguistiches tl ciamp dl plurilinguism tres 4 lingac:
ladin, talian, todësch y inglesc.

Nos orun eduché i scolars al respet dla porsona y dl ambiënt incëria, al svilup dla personalité cun le trasmëte conescëncies, competëncies y valurs che i dëides crësce te süa autonomia y madurí.

Nos odun i geniturs sciöche partners afidabls por la formaziun dla jonëza.

Nos aprijun nösc strumënc de laur y ciarun che i scolars i anunzëies cun efiziënsa y respet.

Odun de bun ödl la colaboraziun y la coperaziun danter les istituziuns locales y teritoriales.

Die Kindheit sollte eine Reise
sein, kein Rennen.
(unbekannt)

PROIETAZIUNS DE MASCIMA

Educaziun ala sanit : por imparé a st  sauri cun i atri y con sce le corp, le pinsier y le spirit.

Educaziun linguistica: por imparé a con sce depl  lingac y comunich  cun convinziun y autonomia.

Educaziun ambientala: por imparé da respet  nosc ambi nt de vita y nos inst sc.

Orientam nt scolastich y profesional: davagn  vijiuns por le dagn  y con sce les abilit s y compet nzes personales.

Educaziun multimediala: por ne ti sciamp  nia al monn en movim nt!

L'alfabetisaziun plurilinguala tles scores ladines

Les scolines y les scores di paisc ladins dla Provinzia de Balsan pó aladô di Statut de Autonomia goder de na situaziun particolara por ci che reverda l'insegnamënt di lingac. Le sistem paritetich ti pita a nûsc scolars y a nostes scolares de bones oportunitês da svilupé sùes compétences linguistiches ti trëi lingac ladin, talian y todësch. Insciö él bele preodü tla scolina attivitàes ludiches de educaziun linguistica integrada mirades sön la promozion di trëi lingac che i ciafun dan man. Nûsc paisc y nostes scores vir n plurilinguism "natural", olache jënt de de plü lingac se incunta y crësc sô adöm de por de. Lapró vëgn ince l'integrazion di migranc, che arichësc y sleria l'orizont por cultures soziales nöies.

La varieté di mituns y dles mitans de nostes scores se damana de un n vers da pert de nos adulc y da pert di pici na gran disponibilité y flessibilité da se dauri ai lingac che ne é nia le lingaz dla uma, dal ater vers éra por dük nos n gran arichimënt y na bona ocajuon por amplié nostes conoscënzes.

Chësc contest eterogen comporta ince mudamënc tla didatica dl insegnamënt. L'ofize Inovazion y consulënza dl Departimënt Educaziun y Cultura Ladina á dé fora material didatich nû por l'alfabetisaziun te de plü lingac cun le fin da promöie tla medema mosöra le lingaz dla uma y le secund/terzo lingaz. An ó insciö invié ia te dötes les scores elementares dles localités ladines n proiet de alfabetisaziun sistematica te de plü lingac, anuzan y amplian les compétences dles scolares/di scolars, che crësc sô cun de plü lingac te familia y tla sozieté. Nostes insegnantes/nûsc insegnanc dess tigni cunt dles esperiënzes linguistiches cun chères che les mitans/i mituns röia a scora y les anuzé por svilupé man man n plurilinguism che crësc cun le temp.

Bele da plü agn á porvè n valgônes maestres/n valgûgn maestri da ti ji adincuntra te na manira costrutiva a chësc plurilinguism „natural”, adatan so insegnamënt ala composiziun eterogena dles classes y á insciö svilupé por so cunt materiai inovatifs por imparé le lingaz scrit. Chëstes idees, porvades fora ti agn passá tles scores dla Val Badia y de Gherdëna, é sëgn gnüdes coiüdes adöm y, tignin cunt dl'esperiënza y di consëis pratics dles maestres/di maestri, él gnü lauré fora y publiché dala Inovazion y consulënza l'„Alfabetier” plurilingual, na cerna de materiai por ti insigné ales mitans/ai mituns da scri y da li. Tles scores podarál insciö gni lauré sistematicamënter do n conzet de alfabetisaziun coordiné y te trëi lingac, olache i mituns impàra da scri y da li te so prüm lingaz y tl medemo temp ti atri lingac che vëgn insigná paralelmënter te scora. Al vëgn adoré na metoda contrastiva che sotrisseia les somianzes y les desfarënzies di sistems fonetics dl talian, todësch y ladin y i raporc inanter fonems y grafems ti trëi lingac. A chësta moda él meso da limité interferënzies fonetiches inanter i lingac. La compétenza da mëte a confront i lingac podará implü ince oghé por imparé n ater lingaz nô.

All you need is education.
P. Floyd

Pian ia dala convinziun che por la möta/le möt él de gran aiüt y de vantaje, sce ara/al pó imparé i graferns ponsan te so pröm lingaz, él nasciü l'"Alfabetier" cun simboi che tol sò le medem sonn inizial te dük i lingac. Les parores che é rafigurades són la tabela di sonns é parores foneticamenter ecuivaléntes te dük i lingac: ladin, talian, todësch y ince inglesc. Por fá n ejempl, impara i mituns da mëte adöm la lëtera „L“ cun la figöra de n liun/leone/Löwe/lion. La corespondëenza fonem-grafem (sonn-lëtera) dles parores adorades alisirëia ai scolars l'acuisiziun dla scritöra, deache ai pó ponsé te so lingaz o te chël che ai conësc damí y se sparagna a chësta moda le vare dla traslaziun. Són la medema basa él ince gnü lauré fora i jüc, olache al vëgn adoré i medems dessëgns: chertes parora-dessëgn, ABC da gofa, memory parora-dessëgn, chertes dles lëtres, domino sonn-dessëggn, domino parora-dessëgn, jüch dl das, bingo, jüch dl'alcia, chertes dles silbes.

Tröc materiali pó gní adorá te dük trëi i lingaz, d'atri indere é ponsá por l'alfabetisaziun spezifica te un n lingaz, por ejëmpl canche al vëgn porté ite sonns particolars o combinaziuns de sonns de n lingaz spezifich, por ejëmpl „ck“ o „tz“ de todësch, „ghe“ o „cq“ de talian, „j“ o „ë“ de ladin. Te chësc caje él, sciöche aiüt surapró, le corú dla scritöra o dl sotfunz dl placat che se dij de ci lingaz che ara se trata:

vërt – ladin

ghel – talian

cöce – todësch

bröm – inglesc.

Les parores che vëgn adorades ne é nia ma gnüdes chirides fora en basa al sonn inizial, mo ince tignin cunt dl efet emozional che ares po avëi són le möt. I dessëgns dalvers fej ince sua pert. Al é da dí che döt chësc material é gnü fat a na manira plajora y adaté ala eté di mituns, che sará insciö ince plü motivá da imparé da lí y da scri.

In der Schule des Lebens bleibt
man stets ein Schüler.
Christine von Schweden

L'interesse per la scienza e le sue applicazioni dovrebbe essere inculcato nei bambini già dalle prime classi elementari.

MARGHERITA HACK

Piano dell'offerta formativa

Piano dell'Offerta Formativa (POF)

Art. 1 - Premessa

(1) Il Piano dell'Offerta Formativa (POF) è il programma che l'Istituto si pone per la realizzazione di obiettivi comuni nel coinvolgimento delle parti, quali alunni, docenti, famiglie e istituzioni territoriali.

(2) Il piano dell'offerta formativa è elaborato dal collegio dei docenti sulla base degli indirizzi generali definiti dal consiglio di circolo o d'istituto, sentite le proposte formulate dai consigli o dalle assemblee dei genitori. Il piano è adottato dal consiglio di circolo o d'istituto. Il POF produce i suoi effetti giuridici in base alla Legge Provinciale n. 12/2000.

(3) Il POF è costituito da un documento contenente la struttura portante e i lineamenti essenziali sui quali si basa il programma della scuola a beneficio dell'utenza e da un piano di attuazione impostato annualmente sull'operato dell'Istituzione scolastica.

Art. 2 – Ambito istituzionale

L'Istituto Comprensivo delle Località Ladine di Badia comprende la Scuola Primaria con i singoli plessi distribuiti nei paesi di Corvara, La Villa, San Cassiano, Badia, La Valle e la Scuola Media "Tita Alton" di La Villa.

Art. 3 – Scelte organizzative

Dirigente: è garante della realizzazione del piano dell'offerta formativa elaborato dal collegio dei docenti, ha qualità consultiva, di verifica e decisionale.

Consiglio d'Istituto: è l'organo fondamentale dell'Istituto con carattere consultivo e decisionale. E' composto dal dirigente, da sei docenti, da sei rappresentanti dei genitori e dalla segretaria scolastica. E' presieduto da un genitore.

Collegio dei Docenti: è composto dai docenti dell'Istituto, attua le direttive indicate dal dirigente insieme al consiglio d'istituto e programma l'attività didattica nelle sue varie articolazioni, analizza e approva i progetti proposti dai docenti, elabora il POF.

Docenti con Funzione Obiettivo: i docenti designati dal collegio dei docenti, intervengono in aree considerate particolarmente rilevanti e significative all'interno del POF (es. stesura del POF, orientamento scolastico e formativo, nuove tecnologie, biblioteca, integrazione, etc.).

Collaboratori del dirigente/fiduciari: detti collaboratori curano i rapporti tra il dirigente, il preposto dei servizi di segreteria e i docenti di ogni plesso.

Docenti: sono responsabili del processo formativo degli alunni, della sicurezza e dell'attuazione del piano dell'offerta formativa. Curano i rapporti con le famiglie e attivano forme d'autovalutazione attraverso la partecipazione a corsi di aggiornamento scolastico e di formazione professionale.

Preposto ai servizi amministrativi: è responsabile, su direttive del dirigente scolastico, dei servizi amministrativi, dell'organizzazione della segreteria e dei collaboratori scolastici.

Assistenti amministrativi: svolgono nelle diverse mansioni i lavori di segreteria.

Collaboratori scolastici: garantiscono l'igiene dei locali scolastici, collaborano nella predisposizione del materiale didattico e vigilano sulla sicurezza degli alunni.

Organigramma



Art. 4 – Continuità

- (1) Al fine di realizzare il necessario raccordo di carattere pedagogico-curricolare tra le singole scuole, il collegio dei docenti elabora strategie e/o piani d'intervento per promuovere la continuità in collegamento con la realtà culturale, linguistica e socio-ambientale del territorio.
- (2) In questo contesto si sottolinea la preminenza dell'acquisizione di abilità, oltre che di conoscenze e di consapevolezze all'interno di ambiti modulari nella scuola primaria e delle discipline di studio nella scuola media.

Art. 5 - Ambito didattico progettuale

Finalità educative

- a) conoscere e rispettare se stessi, gli altri e l'ambiente circostante
- b) rispettare le regole della vita comunitaria
- c) collaborare con l'istituzione scolastica, con i docenti, i collaboratori e con i compagni
- d) sviluppare l'autonomia personale e il senso di responsabilità
- e) orientare verso scelte ragionate e personali
- f) esprimere le proprie opinioni nel piccolo e nel grande gruppo nel rispetto delle diversità.

Obiettivi didattici

- a) acquisire gradualmente le conoscenze fondamentali delle tre/quattro lingue studiate
- b) potenziare le capacità di comunicazione orale nell'ambito di una mirata promozione linguistica
- c) conoscere i fondamenti di tutte le discipline
- d) sviluppare le competenze fondamentali dell'ascoltare, parlare, leggere e scrivere
- e) sviluppare le abilità logiche ed operative
- f) sviluppare le abilità creative
- g) potenziare le attitudini individuali
- h) acquisire gradualmente un metodo di studio proficuo e personale.

Metodologia

Nell'organizzazione della propria attività i docenti avranno cura di proporre le finalità educative e gli obiettivi didattici in ordine graduato di difficoltà, rapportandoli alla

situazione di partenza, alle diverse fasce d'età ed alle capacità dei singoli alunni, in modo da favorire i processi di formazione e di apprendimento. I docenti saranno liberi di adottare le seguenti strategie: lezioni frontali, discussioni guidate, ricerche finalizzate, attività di laboratorio, attività per classi parallele e/o aperte, visite guidate, viaggi d'istruzione, attività d'approfondimento e di controllo, incontri con esperti, recupero individuale e/o in gruppi, partecipazione a manifestazioni culturali e sportive, realizzazione di lavori di carattere tecnico-pratico. Gli interventi didattici in classe sono strutturati in modo da dare ad ogni alunno/a la possibilità di esprimersi secondo le proprie capacità.

I compiti assegnati a casa mirano a consolidare quanto proposto a scuola.

Valutazione

- (1) La valutazione è intesa come momento in cui i docenti, sulla scorta delle verifiche effettuate, esprimono un giudizio sul programma e su quanto è stato realizzato dall'alunno.
- (2) La valutazione tiene conto dei progressi ottenuti rispetto al livello di partenza, gli interessi manifestati e le attitudini promosse nonché le eventuali distanze degli apprendimenti dell'alunno dai traguardi comuni, al fine di progettare nuove azioni da intraprendere.
- (3) La valutazione periodica coincide con la verifica dei processi d'apprendimento e tende ad individuare: gli obiettivi raggiunti, il corretto funzionamento dei metodi usati, le ipotesi di lavoro sulla base delle voci espresse dalle griglie di valutazione.
- (4) La registrazione dell'attività didattica e le osservazioni sistematiche sul processo d'apprendimento e sul livello di maturazione raggiunto dai singoli alunni nelle singole discipline dovrà essere apposto sugli appositi registri del docente in modo chiaro e sistematico.
- (5) La valutazione finale è il giudizio che si esprime sui risultati raggiunti da ciascun' alunno in un arco di tempo.
- (6) Per una corretta valutazione il consiglio di classe terrà conto non solo dei risultati grezzi emergenti dalle verifiche, ma soprattutto:
 - a) del reale livello di partenza dell'alunno
 - b) dell'impegno, interesse e applicazione allo studio
 - c) dell'ambiente socio-familiare in cui vive
 - d) delle concrete possibilità di recupero nelle classi successive
- (7) Ogni valutazione, comunque, si riferisce al singolo alunno e non può avere confronti con gli altri.
- (8) Le valutazioni periodiche avvengono con cadenza semestrale.
- (9) Per le schede di valutazione potranno essere utilizzate procedure informatiche.

Art. 6 - Aree specifiche

Ai fini della realizzazione delle mete educative e didattiche, l'Istituto Comprensivo delle Località Ladine di Badia pone i seguenti obiettivi per aree specifiche:

- a) **Educazione linguistica:** Promuovere un graduale apprendimento delle lingue (ladino, italiano e tedesco) in un contesto trilingue e sviluppare le abilità di base dei

discenti nelle varie fasce di età. Si favoriscono piani biennali e triennali per identificare i percorsi formativi e curricolari nell'ambito della scuola primaria e media, al fine di creare un piano unitario di azione con lo scopo di evitare inutili ripetizioni di contenuti educativi e didattici. Nella scuola media la lingua inglese viene introdotta ufficialmente e costituisce materia curricolare a partire dall'anno scolastico 2000/2001. A partire dall'anno scolastico 2002/2003 è istituito un progetto trasversale per la promozione linguistica nella scuola primaria e media con attivazione di corsi specifici (teatro e spettacolo, lettura, etc.). A partire dall'anno scolastico 2006/07 viene introdotta la sperimentazione graduale dell'inglese nel II biennio della scuola primaria.

- b) **Educazione sanitaria e ambientale:** Far prendere coscienza a ciascuno delle proprie responsabilità nel mantenimento e nella promozione di salute stimolando ad una partecipazione costruttiva alla vita della collettività e a compiere scelte positive e provvedute. Nell'ambito dell'impegno per l'educazione alla salute si proporrà lo "star bene con se stessi, con gli altri e con le istituzioni". Incentivare negli alunni l'interesse per i rapporti uomo-ambiente promuovendo comportamenti diretti alla salvaguardia dell'ambiente.
- c) **Educazione motoria:** L'Istituto s'impegna ad attivare progetti finalizzati allo svolgimento di attività sportive (Giochi della Gioventù, campionati studenteschi, iniziative di collaborazione scuola-extrascuola, etc.) come momento di proficuo intervento educativo nel rispetto delle compatibilità finanziarie.
- d) **Educazione stradale:** Lo svolgimento delle attività di educazione stradale secondo gli obiettivi previsti nei programmi stabiliti dall'O.M. n. 292/1994 e in collaborazione con le famiglie e le istituzioni pubbliche servono a promuovere la sicurezza e l'acquisizione da parte degli allievi di comportamenti corretti e responsabili quali utenti della strada.
- e) **Educazione civica:** Educare ad una cittadinanza responsabile (diritti e doveri) in una società libera e 'globalizzata' costituisce un impegno fondamentale da parte della scuola e dell'extrascuola.
- f) **Educazione interculturale:** Promuovere la comprensione per le diversità, il dialogo e la convivenza pacifica e costruttiva tra soggetti appartenenti a culture diverse. Si favoriranno, a seconda degli interventi progettuali, scambi e progetti tra varie istituzioni scolastiche.
- g) **Educazione alle nuove tecnologie:** Introdurre gli allievi nel mondo dell'informatica in virtù delle emergenze del nostro tempo quale bisogno formativo in base alle esigenze specifiche e alle disponibilità tecnologiche esistenti.
- h) **Educazione alla creatività:** Educare al pensiero e al lavoro creativo a partire dalle prime classi; favorire azioni di ricerca e di scambio interculturale con altre scuole e istituzioni.

Art. 7 - Aggiornamento del personale

- (1) L'aggiornamento e la formazione in servizio costituisce un diritto e un impegno per tutto il personale scolastico.
- (2) Sono previsti interventi di formazione per tutto il personale dell'Istituto in collaborazione con le varie istituzioni specializzate in materia: Istituto Pedagogico Ladino,

Istituto Pedagogico Tedesco, Istituto Pedagogico Italiano e Istituzione distrettuale della Val Pusteria.

(3) Il personale docente potrà partecipare ad incontri con esperti (differenziati per ordini di scuola), a corsi di aggiornamento su tematiche scelte autonomamente e a corsi di formazione interna e d'intervalle.

(4) Il collegio dei docenti delibera annualmente un piano d'aggiornamento interno alla scuola.

Art. 8 - Calendario scolastico

(1) L'attività scolastica e in particolare l'orario di servizio di tutte le componenti, si informa a criteri di efficienza, di efficacia, di flessibilità nell'organizzazione dei servizi amministrativi, dell'attività didattica e dell'offerta formativa integrata.

(2) Il consiglio d'istituto, di concerto con le istituzioni scolastiche del territorio, adotta annualmente il calendario scolastico proposto dalla Giunta Provinciale di Bolzano.

(3) Le valutazioni periodiche avvengono con cadenza quadrimestrale.

Art. 9 - Ricerca e sperimentazione

In base alle esigenze l'Istituto promuove attività di ricerca e di sviluppo in collaborazione con le istituzioni scolastiche, con gli enti locali, nazionali ed esteri.

Art. 10 - Obbligo scolastico

(1) L'obbligo scolastico è stato ridefinito ed ampliato dal diritto e correlativo dovere all'istruzione e formazione per almeno 12 anni o comunque fino al conseguimento di una qualifica entro il diciottesimo anno di età.

(2) Con l'adempimento dell'obbligo scolastico la scuola rilascia l'apposita certificazione.

(3) In base all'art. 5 del D.L. N. 76/2005 i genitori degli alunni e alunne e/o educatori sono responsabili dell'adempimento all'obbligo scolastico mediante l'istruzione e la frequenza puntuale e regolare delle lezioni.

Art. 11 - Integrazione

(1) Per alunni in situazione di handicap si fa riferimento all'art. 10.1 (POF).

(2) L'integrazione scolastica ha come obiettivo lo sviluppo delle potenzialità della persona svantaggiata nell'apprendimento, nella comunicazione, nelle relazioni e nella socializzazione.

(3) La diagnosi funzionale viene redatta in seguito ad apposita richiesta presso la struttura sanitaria onde poter conseguire gli interventi previsti dalla legge n.104/92.

(4) Il profilo dinamico funzionale, sulla base dei dati riportati nella diagnosi funzionale, indica in via prioritaria: la descrizione funzionale dell'alunno/a in relazione alle difficoltà e all'analisi dello sviluppo delle varie abilità.

(5) Il piano educativo individualizzato è il documento nel quale vengono descritti gli interventi ai fini dell'integrazione e la programmazione individualizzata per l'alunno/a portatore di handicap.

(6) Per la gestione dei problemi riguardanti l'integrazione è istituito und **gruppo di lavoro**, con incarico triennale, composto dal dirigente o da un suo sostituto, da due insegnanti di sostegno, uno di classe e un genitore per la SP, da un insegnante di sostegno,

uno di classe ed un genitore per la SM, dal rappresentante del servizio psico – pedagogico e psicologico, da un docente con questa funzione obiettivo e dall'assistente.

Art. 12 - Norme comportamentali

- (1) Gli alunni sono tenuti a frequentare regolarmente i corsi e ad assolvere assiduamente gli impegni scolastici in base a quanto stabilito dal Regolamento d'Istituto.
- (2) La responsabilità disciplinare è personale.
- (3) Le sanzioni disciplinari si applicano in seguito a violazione di quanto previsto dal regolamento scolastico e, di norma, comportano per ordine di gravità provvedimenti temporanei che non superino la durata d'allontanamento dell'alunno/a dalla comunità scolastica di 15 giorni.
- (4) Per le sanzioni disciplinari di cui al comma 3 è ammesso ricorso ad un apposito **organo di garanzia** interno alla scuola, composto da un rappresentante dei genitori della scuola media ed uno della scuola primaria, da un docente della scuola primaria ed uno della scuola media. L'organo è presieduto da un genitore e rimane in carica per tre anni.

Art. 13 - Vigilanza

- (1) Rientra tra gli obblighi del personale docente la vigilanza degli alunni, ivi all'ingresso e all'uscita dalla scuola e durante gli intervalli.
- (2) Ciascuna sezione dell'Istituto Comprensivo istituirà turni di sorveglianza in conformità con l'orario di servizio.
- (3) La vigilanza è considerata attività di servizio ai sensi del Contratto Collettivo Provinciale (CCP).
- (4) La sorveglianza degli alunni che partecipano a gite ed escursioni guidate nonché ad attività scolastiche extracurricolari rientra tra i compiti degli insegnanti accompagnatori. Di norma sono previsti due accompagnatori per classe in base alle risorse.
- (5) Qualora manifestazioni scolastiche portino fuori paese e/o vengano organizzate fuori dall'orario scolastico oppure superino lo stesso, deve essere richiesta l'autorizzazione alle famiglie.

Art. 14 - Strutture e dotazioni interne

- (1) Gli operatori scolastici e gli studenti sono tenuti ad utilizzare correttamente e con la massima cura le strutture, i macchinari e i sussidi didattici ai fini economici e di sicurezza.
- (2) Per il decoro e l'igiene deve essere mantenuta un'accurata pulizia nelle aule, nei corridoi, nei servizi igienici e nel cortile.
- (3) Gli alunni che accedono al servizio mensa dovranno atteggiarsi in modo educato e ordinato.
- (4) L'utilizzo dei laboratori, della palestra e di aree di comune gestione viene vagliato dal Capo d'Istituto nell'ambito degli autonomi poteri di direzione, di coordinamento e di valorizzazione delle risorse.

Art. 15 - Adozione dei libri di testo e dei sussidi didattici

(1) Sulla base dell'articolo 4 della L.P. 20/1995, il quale stabilisce che il collegio dei docenti provvede all'adozione dei libri di testo ed ai sussidi didattici, e dell'articolo 6 della L.P. 12/2000, il quale ammette, nell'ambito dell'autonomia didattica, la libertà di scelta degli strumenti didattici, l'adozione dei libri di testo e dei sussidi didattici per l'anno scolastico successivo avviene su proposta scritta dei singoli docenti da inviare in direzione entro il mese d'aprile. Il collegio dei docenti provvede poi all'adozione o meno delle nuove proposte entro il mese di maggio.

(2) L'adozione di nuovi testi o sussidi didattici richiede un'attenta valutazione dell'aspetto economico e di quello legato al peso dei vari testi e sussidi. Va tenuto in considerazione soprattutto l'aspetto temporale poiché i testi inventarizzati devono essere utilizzati per più anni mentre libri/schede di lavoro possono essere sostituiti annualmente.

Art. 16 - Rapporti scuola – famiglia - territorio

(1) Rientra tra i compiti dell'istituzione scolastica curare i rapporti con i genitori degli alunni delle rispettive classi.

(2) L'Istituto promuoverà forme e occasioni d'incontro per agevolare ed estendere i rapporti reciproci tra docenti, genitori ed alunni. Pertanto sono previsti i seguenti incontri: 2 consigli di classe (+ integrazione), 2 udienze semestrali e ulteriori udienze settimanali. La scuola/plesso organizza all'inizio dell'anno scolastico un'assemblea dei genitori.

(3) I consigli di classe e le udienze semestrali devono svolgersi nel mese di novembre per il primo quadrimestre e nel mese d'aprile per il secondo quadrimestre.

(4) La comunicazione ai sensi dell'art. 3, comma 9 dello statuto dello studente (Deliberazione della Giunta Provinciale n. 2523 del 21.07.2003), deve avvenire prima delle udienze semestrali d'aprile.

(5) Rientra tra i compiti della famiglia:

- a) intervenire alle assemblee ed alle riunioni proposte dall'istituzione scolastica,
- b) tenersi informata sulle iniziative della scuola e sul piano dell'offerta formativa,
- c) sostenere i bambini nell'educazione e negli impegni presi a scuola,
- d) partecipare ai colloqui individuali,
- e) cooperare affinché il bambino/ragazzo trovi atteggiamenti positivi nei confronti dello studio e della scuola.

(4) L'istituzione scolastica cura la collaborazione con gli enti locali territoriali, le associazioni culturali e sportive del territorio e con le altre istituzioni scolastiche, al fine di:

- a) promuovere un uso integrato delle strutture scolastiche anche al di fuori degli orari di lezione per attività sportive e culturali di interesse generale,
- b) valorizzare le competenze professionali di quanti operano all'interno delle associazioni,
- c) promuovere scambi e incontri fra gli alunni realizzando progetti didattici comuni.

Art. 17 - Orientamento scolastico e professionale

- (1) L'orientamento costituisce parte integrante del processo educativo e formativo sin dai primi anni di scolarizzazione.
- (2) L'Istituto provvede a formare e a potenziare le attività che aiutino gli alunni a conoscere se stessi, l'ambiente circostante, i mutamenti socio-economici e le offerte formative, affinché sviluppino un personale e ragionato progetto di vita.
- (3) Per rendere più efficaci gli interventi orientativi si promuoveranno rapporti interistituzionali con la scuola secondaria superiore, con gli enti locali e incontri con il consulente professionale.

Art. 18 - Risorse finanziarie

- (1) I fondi che la Provincia Autonoma di Bolzano - Intendenza Scolastica Ladina - assegna all'Istituzione Scolastica vengono utilizzati:
 - a) per realizzare i progetti proposti nel piano dell'offerta formativa e relativa attuazione,
 - b) per garantire il funzionamento didattico ordinario di tutti i plessi dell'istituto,
 - c) per garantire il funzionamento amministrativo in generale.
- (2) I fondi assegnati dai comuni per la scuola primaria vengono distribuiti fra i plessi dell'istituto con criteri proporzionali che tengono conto del numero degli alunni con riguardo a situazioni specifiche e a piani d'intervento mirati al consolidamento e al miglioramento dell'offerta formativa.
- (3) I fondi destinati alla retribuzione di prestazioni straordinarie del personale (CCP) sono finalizzati a:
 - a) valorizzare e sviluppare le molteplici risorse umane presenti nella scuola
 - b) migliorare e ampliare l'offerta formativa scolastica
 - c) riconoscere i maggiori impegni individuali di docenti referenti e/o responsabili di specifiche attività e iniziative di interesse generale.

Art. 19 – Progettazioni in autonomia

Le proposte d'attuazione di progettazioni in autonomia secondo l'art. 22 della legge 12/2000 vengono fatte dai Consigli di classe dei singoli plessi o dal collegio docenti e possono riguardare compensazioni fra le discipline per il singolo plesso. I consigli di classe o il collegio docenti decidono volta per volta se organizzare anche un referendum a livello di paese/scuola. Le proposte vengono inoltrate al Consiglio d'Istituto che decide in merito.

Art. 20 - Piano d'attuazione

- (1) Il Consiglio d'Istituto delibera un programma d'attuazione del presente piano dell'offerta formativa.
- (2) Il piano d'attuazione prevede tutte le azioni che la scuola pone in atto per il conseguimento degli obiettivi educativi e didattici comuni previsti dal presente documento.
- (3) Il piano può essere integrato in qualsiasi momento sentito il parere del collegio dei docenti e del Consiglio d'Istituto.

Art. 21 - Approvazione

- (1) Il piano dell'offerta formativa scolastica (POF) elaborato dal collegio dei docenti è adottato dal Consiglio d'Istituto tenuto conto delle proposte e dei pareri formulati dagli organismi e dalle associazioni dei genitori.
- (2) Il POF e in particolare il Piano d'attuazione vengono discussi ai sensi dell'art. 4 della legge provinciale n. 12/2000 nell'assemblea dei genitori di ogni singolo plesso e poi trasmesso in direzione entro il 20 ottobre.
- (3) Il POF viene adottato dal Consiglio d'Istituto entro il mese d'ottobre e reso pubblico ad alunni, insegnanti e genitori interessati entro i primi due mesi di scuola.
- (4) Il presente piano dell'offerta formativa viene approvato dal Consiglio d'Istituto.

Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Lerchegger Philipp

La Dirigente
Dr. Claudia Canins Egger

Schüler sind Entdecker.
Georg-Wilhelm

Riforma

LA BUONA SCUOLA



Nell'ambito della legge di riforma è importante lasciare spazi all'autonomia scolastica per l'attuazione di programmi e centri d'interesse, quali:

- Progettualità formativa per l'implementazione delle seguenti discipline di studio: lingua, matematica, scienze naturali e sportive, musica, arte, e informatica.
- In seguito ai curricoli multiformi e di adattamento comune alla scuola paritetica ladina, ivi ai sensi del DGP n. 1182 del 27.04.2009 si renderà necessario lasciare spazi di azione alla scuola, che in base alle proprie risorse, alle esigenze e necessità, nonché alla linea d'indirizzo dell'Intendenza Scolastica Ladina, nel quadro del modello scolastico specifico, ...“garantisce la sussistenza e lo sviluppo della lingua e cultura ladina e assicura l'acculturazione necessaria ad una popolazione che vive in un ambito plurilingue, garantendo l'uguale conoscenza dell'italiano e del tedesco, nel rispetto dell'ordinamento paritetico.”
- Nell'ambito delle materie opzionali obbligatorie e facoltative si provvederà a valutare in itinere e a predisporre le necessarie misure per l'ampliamento dell'offerta formativa, per favorire gli apprendimenti specifici, quali quelli linguistici, scientifici, musicali e coreutici, sportivi e informatici. In tal riquadro non potranno mancare la convivenza civile: la formazione emozionale, politica, ambientale, la promozione alla salute, l'educazione stradale e l'educazione alle nuove tecnologie. Le aree di apprendimento interdisciplinare permetteranno di sviluppare le seguenti competenze chiave: la creatività, la comunicazione, la flessibilità, il pensiero logico, l'apprendimento, l'autonomia, il problem-solving strategico e l'autostima. Si cercherà di favorire una gamma di scelte sempre più ampia e più personalizzata, in relazione alle risorse esistenti.
- Si potranno prevedere crediti formativi e il riconoscimento di offerte formative extrascolastiche nell'ambito della quota obbligatoria in collaborazione con gli istituti musicali della Provincia Autonoma di Bolzano e/o con istituzioni formative accreditate (DGP n. 1004 del 01.09.2015).

Adempimenti ai sensi della legge n. 53/03| Delibera G.P. n. 1182/09

La scuola si prefigge di mettere in atto i seguenti aspetti della riforma, compatibilmente con le disponibilità di organico come previsto dalla deliberazione della G.P. n. 1182/09:

<i>Scuola Primaria</i>	<i>Scuola Secondaria di primo grado</i>
<ol style="list-style-type: none">1. Introduzione di un orario obbligatorio settimanale di insegnamento “Kernbereich”, con durata delle unità di lezione di 60 minuti e un rientro settimanale pomeridiano.2. Introduzione di un orario opzionale obbligatorio ed opzionale facoltativo da parte dei competenti organi collegiali.3. Introduzione della funzione tutoriale da assicurare a tutti gli allievi con la necessaria collegialità e flessibilità tra gli insegnanti.4. Applicazione trasversale della metodologia dell’educazione linguistica integrata (ELI) per 1 ora in tutte le classi della Scuola Primaria.5. Potenziamento dell’informatica nelle singole classi: tale attività si configura quale impegno trasversale tra le varie materie.	<ol style="list-style-type: none">1. Nella Scuola Secondaria di primo grado la durata delle unità di lezione è di 50 minuti, con un rientro settimanale pomeridiano.2. Nell’ambito dell’educazione tecnica viene introdotta 1 ora di tecnologia informatica in tutte le classi, al fine del potenziamento delle competenze e abilità con riferimento ai programmi provinciali e alle “Indicazioni Nazionali”.3. I principi contenuti nella sopraccitata delibera vengono estesi alle classi della Scuola Secondaria di primo grado compatibilmente con le disponibilità di organico.4. Applicazione trasversale della metodologia dell’educazione linguistica integrata (ELI).5. Introduzione del Portfolio Europeo delle Lingue (PEL) nelle 1^o, 2^o e 3^o classi quale strumento didattico e di autovalutazione.

„Indicazioni e Criteri”

D.G.P. n. 1182 del 27 aprile 2009

Atto Indirizzo Primo Ciclo – Min. 08.09.2009

Per offrire un fondamentale contributo alla crescita umana e civile di ciascun allievo è indispensabile:

1. porre al centro dell'attenzione della scuola l'alunno e il suo itinerario di formazione personale e di apprendimento;
2. mantenere in primo piano l'obiettivo di formare i cittadini di oggi e di domani;
3. operare per una scuola dell'inclusione;
4. fissare le tappe e i traguardi da superare nel percorso formativo in base agli standard europei ed al Portfolio Europeo delle Lingue;
5. verificare con sistematicità i progressi di ciascun alunno, soprattutto nelle capacità di base;
6. responsabilizzare la scuola rispetto ai risultati e ai livelli di apprendimento che i propri alunni sono chiamati a raggiungere;
7. definire e proporre un curricolo adeguato alla formazione degli alunni e al loro proseguimento negli studi.

VALUTARE PER MIGLIORARE

(Rif. MIUR 12.11.2017 e DGP n. 1168/31-10-2017

L. n. 41/2020 e DGP n. 621/25.08.2020)



La scuola in qualità di “lernende Gemeinschaft” comunità educativa che apprende e si sviluppa pone obiettivi strategici al fine del miglioramento:

- degli apprendimenti
- dell’offerta formativa
- del servizio scolastico
- delle professionalità.

La VALUTAZIONE SCOLASTICA formativa pone al centro dell’attenzione l’alunno/a con tutti i suoi punti di forza e di sviluppo e viene effettuata regolarmente dai docenti nell’arco dell’intero anno scolastico in tutte le materie, in itinere nel rispetto della normativa vigente, ivi in forma descrittiva. A tal fine ci si prefigge di valutare in modo graduale le abilità e competenze raggiunte dall’alunno/a in riferimento all’impegno, alle capacità ed ai progressi nell’apprendimento individuale.

Per gli alunni e le alunne diversabili (L.104/92) e con bisogni educativi speciali (BES) si fa riferimento al PEI (Piano Educativo Individualizzato) ed al PDP (Piano Didattico Personalizzato).

Il comportamento si riferisce all’Educazione alla Cittadinanza e Costituzione e viene valutato nell’arco dell’intero anno scolastico da tutti i docenti, in itinere e in forma descrittiva (DGP n. 1168/31-10-2017).

Il comportamento dell’alunno/a è valutato secondo i seguenti indicatori, ivi forniti dal Ministero:

- portare a termine gli impegni presi;
- contribuire a rendere più accogliente l’ambiente scolastico e di vita;
- curare la propria persona;
- aiutare i compagni a superare le difficoltà;
- utilizzare in modo corretto strutture e sussidi;
- rispettare le regole convenute (es: Regolamento scolastico, Statuto degli Studenti, Patto Educativo di Corresponsabilità);
- utilizzare le risorse personali nella realizzazione di un compito-attività;
- riflettere criticamente sul proprio percorso di apprendimento (analizzare le proprie strategie di successo, esplicitare i nodi problematici, individuare modalità per superare le difficoltà);
- valorizzare le potenzialità del gruppo di lavoro, assumendo un ruolo positivo al suo interno;
- trovare le soluzioni per valorizzare le diversità esistenti nel gruppo;
- assumersi la responsabilità dei propri doveri nei diversi contesti educativi

FÖRDERUNGSPRINZIPIEN FÜR DIE SCHULISCHE INKLUSION

(LD n. 66 – 13.04.2017 und BLR. N. 112 vom 16.05.2017)

Jeder Schüler und jede Schülerin ist spezial und verschieden!

Wir begegnen den Unterschieden der Schüler/innen (s. Schulprogramm/PTOF) durch:

- Eine grundsätzlich positive Haltung allen Schülerinnen und Schülern gegenüber.
- Den Glauben an ihre Lern- und Entfaltungsmöglichkeit.
- Die Wertschätzung der individuellen Erfahrungen, Fähigkeiten, Fertigkeiten und Kompetenzen.
- Eine kompetenzorientierte, positive Sichtweise statt einer vordergründig defizitorientierten.
- Die Beachtung von Grundprinzipien inklusiver Pädagogik und Didaktik für alle Schüler/innen und Schüler.
- Die Überzeugung, dass die Unterschiedlichkeit eine Bereicherung für die Lerngruppe darstellt.
- Den Einsatz von verschiedenen Lehr- und Lernmethoden (z.B.: ko-operatives Lernen, Lernberatung, etc.).
- eine Vielfalt an Bildungs- und Lernangeboten.

Ziel der Inklusion ist die Teilhabe aller Schülerinnen und Schüler an gemeinsamen Lernprozessen unter Berücksichtigung der spezifischen Bedürfnisse und unter Beachtung folgender gemeinsam gesteckten Ziele:

- Planung von vielfältigen Unterstützungsangeboten
- Aufbau und Koordinierung von Lernprozessen, die den Erfahrungs-, Wissens- und Kompetenzhintergrund der Schülerinnen und Schüler berücksichtigen.
- Förderung einer pro-aktiven Kommunikation
- Reguläre individuelle Beobachtungen als Grundlage des Lehrens und Lernens.
- Abbau von Lernbarrieren.
- Ausbau von vorhandenen Ressourcen.

Demzufolge bemühen wir uns nachstehende Prinzipien einzuhalten:

- Personalisierte, individualisierte Lernprozesse
- Flexible – inklusive Didaktik und Lernräume
- Inklusive Bewertung

ATTO DI INDIRIZZO

Nell'ambito di un contesto socio-economico e culturale che si appresta a divenire sempre più complesso ci si prefigge di innescare un meccanismo virtuoso e permanente di sviluppo, innovazione ed inclusione, necessario ad una crescita socio- culturale, linguistica ed etica valoriale della nostra società.

La MISSION si esplica nei seguenti punti:

- Sviluppo delle competenze del curricolo (Indicazioni Nazionali, Delibera GP n. 1182 del 2009) e delle competenze individuali (Certificazione delle competenze ecc,...)
- Sviluppo di abilità e competenze di Cittadinanza e Costituzione – Educazione Civica
- Ampliamento e sviluppo delle competenze linguistiche del contesto plurilingue e di pariteticità, tramite metodologie specifiche (ELI, CLIL, co-operative learning, „Soziales autonomes Lernen/Tutoring“, scoprire talenti, etc.).
- Ampliamento e sviluppo delle competenze matematico-scientifiche, artistiche, creative e coreutiche.
- Promozione del successo scolastico nel rispetto dei principi di individualizzazione e di inclusione.
- Coltivare l'interesse per lo studio e per la ricerca-azione promuovendo le competenze trasversali „soft skills“.
- Sviluppo e potenziamento delle competenze digitali e delle metodologie laboratoriali (es: „Digitales Klassenzimmer“, „Digitales Register“, robotica, etc.).
- Valorizzazione dell'ambiente di vita e di stili di vita sani ed equilibrati (eco-sostenibilità).

SOFT SKILLS

L'offerta formativa scolastica si prefigge di promuovere le „soft skills“ al fine di accompagnare e di orientare gli studenti verso il successo formativo e lavorativo.

- Autonomia e responsabilità: promuovere un metodo di studio riflessivo, sistematico ed efficace.
- Capacità comunicativa: ascoltare e comunicare in modo chiaro, promuovendo le competenze linguistiche (plurilinguismo: ladino-italiano-tedesco-inglese)
- Autostima: sviluppare fiducia in sé stessi
- “Herzensbildung” – Svilupé talënc
- Accuratezza: diligenza, motivazione e disciplina
- Conseguire obiettivi: impegno nel raggiungimento dei traguardi
- Team – working: saper lavorare nel gruppo
- Problem solving: saper identificare le migliori soluzioni in casi specifici (es: prevenzione educativa, etc.)

Kinder brauchen Vorbilder,
keine Kritiker.
Joseph Joubert

Regolamento elettorale

INTERNE WAHLORDNUNG

RECHTSGRUNDLAGEN:

1. Für die Wahlen der Elternvertreter sowie der Lehrervertreter in den Schulrat, der Elternvertreter in die Klassenräte und der Lehrervertreter in das Komitee zur Dienstbewertung der Lehrer finden die Artikel 11¹⁾, 12²⁾ und 13³⁾ des Landesgesetzes vom 18. Oktober 1995, Nr. 20 (Mitbestimmungsgremien der Schulen), Anwendung.
2. Für die Wahlen der Eltern- und Lehrervertreter in die Schlichtungskommission gelten die Absätze 2⁴⁾, 3⁵⁾ und 5⁶⁾ des Artikels 6 des Beschlusses der Landesregierung vom 21. Juli 2003, Nr. 2523 (Schüler- und Schülerinnencharta).

Unter Beachtung der genannten Bestimmungen legt der Schulrat für die Wahlen der Mitbestimmungsgremien auf Schulebene die Wahlmodalitäten wie folgt fest:

Landesgesetz vom 18. Oktober 1995, Nr. 20 (Mitbestimmungsgremien der Schulen)

¹⁾ Artikel 11 (Kategorien der in die einzelnen Mitbestimmungsgremien wählbaren Personen)

1. Das Wahlrecht für die einzelnen Vertretungen in den Mitbestimmungsgremien steht ausschließlich den Mitgliedern der entsprechenden Kategorien zu, die an diesen Gremien teilhaben.

²⁾ Artikel 12 (Wahlen)

1. Die Schulräte entscheiden darüber, ob für die Ermittlung der in den Schulrat zu wählenden Eltern- und Schülervertreter das direkte oder indirekte Wahlsystem Anwendung findet, und legen für alle Wahlen der im vorliegenden Gesetz vorgesehenen Mitbestimmungsgremien die Wahlmodalitäten fest. 9)
2. Jeder Wähler kann eine Vorzugsstimme abgeben, wenn seine Kategorie im Gremium einen oder zwei Vertreter hat; sind die Vertreter seiner Kategorie mehr als zwei, so kann er bis zu zwei Vorzugsstimmen abgeben.
3. Gewählt sind jene Personen, die die meisten Stimmen erhalten. Falls mehr Personen gleich viel Stimmen erhalten haben, sind die älteren Kandidaten gewählt.
4. Die Wahlen zur Erneuerung der Mitbestimmungsgremien finden innerhalb September des Jahres statt, in welchem das jeweilige Gremium verfällt. Der Direktor schreibt die Wahlen aus und sorgt für deren Durchführung.

³⁾ Artikel 13 (Ernennung der Mitglieder der Mitbestimmungsgremien)

1. Die Mitglieder der Mitbestimmungsgremien auf Schulebene werden mit Maßnahme des Direktors für gewählt erklärt und ernannt.

Beschluss der Landesregierung vom 21. Juli 2003, Nr. 2523 (Schüler- und Schülerinnencharta)

Artikel 6 (Rekurse)

- ⁴⁾ 2. Die Schlichtungskommission in den Grundschulsprengeln, den Schulsprengeln und in den Mittelschulen besteht neben dem/der Schuldirektor/in aus mindestens zwei Elternvertretern/Elternvertreterinnen und mindestens zwei Lehrervertretern/Lehrervertreterinnen, wobei für jede Kategorie die Vertretung der verschiedenen Schulstufen gewährleistet sein muss. Die Schlichtungskommission in der Oberschule und in den Schulsprengeln, die auch eine Oberschule einschließen, besteht neben dem/der Schuldirektor/in aus mindestens einem/einer Elternvertreter/in, einem/einer Schülervertreter/in und zwei Lehrervertretern/Lehrervertreterinnen, wobei die Vertretung der verschiedenen Schulstufen gewährleistet sein muss. Den Vorsitz der Schlichtungskommissionen hat ein/eine Elternvertreter/in inne.

- ⁵⁾ 3. Für jedes effektive Mitglied ist ein Ersatzmitglied der entsprechenden Kategorie und Schulstufe zu wählen. Die Ersatzmitglieder nehmen das Amt in der Schlichtungskommission im Falle von Befangenheit oder Abwesenheit der effektiven Mitglieder wahr.

- ⁶⁾ 5. Die Amtszeit der Schlichtungskommission wird autonom vom Schulrat festgelegt; sie kann maximal drei Jahre betragen.

1. ABSCHNITT

GRUNDSÄTZE

Artikel 1

Wahlgeheimnis und Wahlsystem

1. Die Wahl ist geheim und persönlich.
2. Die Wahl der Elternvertreter in den Klassenrat erfolgt durch Briefwahl.
3. Die Wahl der Elternvertreter in den Schulrat erfolgt durch das indirekte Wahlsystem. Die Elternvertreter im Elternrat wählen aus den eigenen Reihen ihre Vertreter in den Schulrat.
Es können auch Elternvertreter, die nicht dem Elternrat angehören gewählt werden; diese müssen aber schriftlich ihre Kandidatur einreichen.
4. Die Wahl der Lehrervertreter in den Schulrat erfolgt durch das direkte Wahlsystem. Alle Lehrpersonen, die das aktive Wahlrecht besitzen, wählen aus den Reihen der Lehrpersonen, die das passive Wahlrecht besitzen ihre Vertreter in den Schulrat. Diese Wahl erfolgt im Rahmen einer Plenarsitzung.

Artikel 2

Aktives und passives Wahlrecht

1. Das aktive Wahlrecht für die Wahl der Lehrervertreter steht den Lehrpersonen mit befristetem oder unbefristetem Arbeitsvertrag zu, die am Wahltag im Dienst der Schule stehen. Das passive Wahlrecht für die Wahl der Lehrervertreter steht den Lehrpersonen mit unbefristetem Arbeitsvertrag und den Lehrpersonen mit befristetem Arbeitsvertrag von mindestens 180 Tagen zu, die im Dienst der Schule stehen.
2. Das aktive und passive Wahlrecht für die Wahl der Elternvertreter steht den Eltern zu, deren Kind an der Schule eingeschrieben ist.
Eine, sich im aktiven Dienst befindliche Lehrperson, kann nicht an derselben Schulstelle als Elternvertreter/in gewählt werden.
Eine Familie kann nur mit einem Elternteil in denselben Klassenrat vertreten sein.
Ein Elternteil darf nicht an derselben Schule mehrere Klassen vertreten.
3. Die Voraussetzungen für das aktive Wahlrecht müssen am Tag der Wahl und die Voraussetzungen für das passive Wahlrecht zum letzten Termin für die Einreichung der Kandidaturen gegeben sein.

Artikel 3

Aufgaben der Schulführungskraft

1. Die Schulführungskraft sorgt für
 - a) die Ausschreibung und Bekanntgabe der Wahlen,
 - b) die Errichtung der Wahlsitze und der Wahlämter,
 - c) die Erstellung und Aktualisierung der Wählerverzeichnisse,
 - d) die Überprüfung der Voraussetzungen für die Kandidaturen,
 - e) die Bereitstellung der Stimmzettel, der Wahlprotokolle sowie des notwendigen Wahlmaterials,
 - f) die Durchführung der Wahlen,
 - g) die Ernennung der Gewählten und die erste Einberufung des Gremiums,
 - h) die Ersetzung von ausgeschiedenen Mitgliedern und die Durchführung von Zusatzwahlen.

2. ABSCHNITT

AUSSCHREIBUNG, WÄHLERVERZEICHNISSE UND KANDIDATUREN

Artikel 4

Ausschreibung der Wahlen

1. Die Wahlen zur Erneuerung der Mitbestimmungsgremien finden innerhalb September des Jahres statt, in welchem das jeweilige Gremium verfällt. Die Schulführungskraft schreibt die Wahlen mit eigenem Dekret aus und legt dabei die Modalitäten und Fristen für die Erstellung der Wählerverzeichnisse, für die Einreichung der Kandidaturen, für die Stimmabgabe, für die Durchführung der Stimmzählung sowie für alle weiteren Wahlvorgänge fest und sorgt für die Durchführung der Wahlen.

Artikel 5 Erstellung der Wählerverzeichnisse

1. Die Wählerverzeichnisse werden getrennt nach Wählertypen erstellt und liegen im Sekretariat der Schule auf. Für die Klassenratswahlen werden die Elternverzeichnisse getrennt nach Schulklassen erstellt.
2. Die Wählerverzeichnisse werden an der Anschlagtafel der Schule veröffentlicht. Die Schulführungskraft bringt bis zum Wahltag die notwendigen Korrekturen an den Verzeichnissen an, ergänzt sie und bringt sie auf den letzten Stand.

Artikel 6 Einreichung der Kandidaturen

1. Die Kandidaturen werden durch die schriftliche Annahmeerklärung einer eventuellen Wahl im Sekretariat der Schule bis zum Ablauf der im Ausschreibungsdekret vorgesehenen Frist eingereicht. Die Schulführungskraft überprüft die Voraussetzungen für das passive Wahlrecht und sorgt für die notwendigen Korrekturen.

3. ABSCHNITT

WAHLSITZE UND WAHLÄMTER, STIMMABGABE UND AUSZÄHLUNG DER STIMMEN

Artikel 7 Wahlsitze und Wahlämter

1. Die Schulführungskraft errichtet an jeder Schulstelle einen Wahlsitz und ernennt für jeden Wahlsitz einen Vorsitzenden, welcher zwei Stimmzähler ernennt.
2. Bei den Wahlen der Elternvertreter in den Schulrat, die im Rahmen einer Sitzung des Elternrates erfolgt, ernennt die Schulführungskraft den Vorsitzenden des Wahlamtes, welcher zwei Stimmzähler ernennt.
3. Auch bei der Wahl der Vertreter des Lehrpersonals in den Schulrat, die im Rahmen einer Versammlung des Lehrerkollegiums erfolgt, ernennt die Schulführungskraft, den Vorsitzenden des Wahlamtes, welcher zwei Stimmzähler ernennt.
4. Die Mitglieder des Wahlamtes treffen alle Entscheidungen mit einfacher Mehrheit. Stimmenthaltungen sind nicht zulässig.
5. Über alle Wahlvorgänge wird ein Protokoll verfasst, welches von den Mitgliedern des Wahlamtes auf jeder Seite unterschrieben und unmittelbar nach Abschluss der Wahlhandlungen dem Sekretariat der Schule übermittelt wird. Aus dem Protokoll des Wahlamtes müssen folgende Angaben hervorgehen:
 - a) die Anzahl der Wahlberechtigten,
 - b) die Anzahl der abgegebenen Stimmen,
 - c) die Anzahl der weißen, der ungültigen und der gültigen Stimmen,
 - d) die Übereinstimmung der Anzahl der Wähler mit der Anzahl der abgegebenen Stimmzettel,
 - e) die Anzahl der Stimmen jedes einzelnen Kandidaten.

Artikel 8 Stimmabgabe und Auszählung der Stimmen

1. Die Wähler geben ihre Stimme an jenem Wahlamt ab, in dessen Wählerverzeichnis sie eingetragen sind.
2. Die persönliche und geheime Wahl muss gewährleistet sein.
3. Jeder Wähler kann eine Vorzugsstimme abgeben, wenn seine Kategorie im Gremium einen oder zwei Vertreter hat; sind die Vertreter seiner Kategorie mehr als zwei, so kann er bis zu zwei Vorzugsstimmen abgeben.
4. Die Stimme wird abgegeben, indem der Wähler ein Zeichen vor dem Namen des Kandidaten anträgt.
5. Die Stimmenzählung beginnt unmittelbar nach Abschluss der Stimmabgabe und darf nicht vor Abschluss der Arbeiten unterbrochen werden.
6. Der Stimmzettel ist ungültig, wenn er den Willen des Wählers nicht erkennbar macht oder den Wähler identifiziert.
7. Das gesamte Wahlmaterial und das Wahlprotokoll werden vom Vorsitzenden des Wahlamtes unverzüglich der Schulführungskraft übergeben und an der Schule entsprechend den verbindlichen Skartierungsrichtlinien für die Sachakte der Schulen verwahrt.

4. ABSCHNITT

ZUWEISUNG DER SITZE, ERNENNUNG UND ERSTEINBERUFUNG

Artikel 9 Zuweisung der Sitze

1. Die Schulführungskraft gibt die Wahlergebnisse bekannt. Gewählt sind jene Personen, welche die meisten Stimmen erhalten. Falls mehr Personen gleich viel Stimmen erhalten haben, sind die älteren Kandidaten gewählt.
2. Im Schulrat ist von den sechs Sitzen des Lehrpersonals einer für jede der sechs Schulstellen vorgesehen.
3. Die sechs Schulstellen des Sprengels müssen auch mit je einem Elternvertreter im Schulrat vertreten sein.

Artikel 10 Ernennung und Ersteinberufung

1. Die Schulführungskraft ernennt mit Dekret die gewählten Personen zu Mitgliedern der verschiedenen Gremien und beruft die konstituierenden Sitzungen ein.

5. ABSCHNITT

ANDERE BESTIMMUNGEN

Artikel 11 Ersetzung von gewählten Mitgliedern und Zusatzwahlen

1. Die Ersetzung von gewählten Mitgliedern der Mitbestimmungsgremien, die aus irgendeinem Grund ausgeschieden sind, erfolgt durch die Ernennung der ersten nicht gewählten Personen. Falls ein Sitz endgültig unbesetzt bleibt, werden Zusatzwahlen durchgeführt, wobei für die Kategorie der Eltern im Schulrat das indirekte Wahlsystem Anwendung findet.
2. Elternvertreter in den Klassenräten sind für drei Schuljahre im Amt, sofern sie innerhalb derselben Schultufe bleiben. Auch der Vorsitzende des Elternrates bleibt drei aufeinanderfolgende Jahre im Amt.
3. Werden Klassen zusammengeschlossen, so werden Neuwahlen durchgeführt.

Artikel 12 Komitee zur Dienstbewertung der Lehrpersonen

1. Die Mitglieder des Komitees zur Dienstbewertung der Lehrpersonen werden vom Lehrerkollegium, anlässlich einer Versammlung, aus seiner Mitte gewählt. Dieses Komitee besteht aus drei effektiven Mitgliedern und aus drei Ersatzmitgliedern, und zwar jeweils ein Mitglied der Mittelschule und zwei Mitglieder der Grundschule. Die Amtszeit beträgt drei Jahre.

Artikel 13 Schlichtungskommission

1. Die Elternvertreter im Elternrat wählen aus den eigenen Reihen zwei effektive und zwei Ersatzmitglieder in die Schlichtungskommission, und zwar jeweils ein Vertreter der Grundschule und ein Vertreter der Mittelschule.
2. Die Lehrpersonen wählen aus ihrer Mitte im Rahmen einer Versammlung des Lehrerkollegiums ihre Vertreter in die Schlichtungskommission, und zwar ein Vertreter der Grundschule und ein Vertreter der Mittelschule als effektive Mitglieder und je ein Vertreter von Grund- und Mittelschule als Ersatzmitglieder.
3. Diese Kommission bleibt drei Jahre im Amt.

Artikel 14 Komitee für Integration

1. Die Schulführungskraft ernennt fünf Lehrpersonen in das Komitee für Integration, und zwar zwei Stützlehrpersonen und eine Klassenlehrperson der Grundschule und zwei Vertreter der Mittelschule, davon eine Stützlehrperson.
2. Die Schulführungskraft ernennt einen Elternvertreter der Grundschule und einen Elternvertreter der Mittelschule in das Komitee für Integration.

3. Die Amtszeit beträgt drei Jahre.

4

**Artikel 15
Mitarbeiter des Direktors**

1. Der Mitarbeiterstab des Direktors besteht aus dem Direktor, dem Vizedirektor, den sechs Schulleitern der Grund- und Mittelschule und aus einer weiteren Lehrperson der Mittelschule.

**Artikel 16
Skartierungskommission**

1. Das Lehrerkollegium wählt aus seiner Mitte einen Vertreter der Grundschule und einen Vertreter der Mittelschule in die Skartierungskommission.
2. Der Elternrat wählt ebenfalls aus seiner Mitte einen Vertreter der Grundschule und einen Vertreter der Mittelschule in die Skartierungskommission.
3. Die Schulführungskraft und die Sekretärin sind auch Mitglieder dieser Kommission.
4. Die Amtszeit beträgt drei Jahre.

**Artikel 17
Einwände**

1. Während der Wahlvorgänge und jedenfalls innerhalb von fünf Tagen nach Veröffentlichung der Wahlergebnisse an der Anschlagtafel des Schulsprengels kann jeder, der ein rechtliches Interesse daran hat, Einwände bei der Schulführungskraft erheben.

Wenn die Schulen zunehmen,
dann steht's wohl im Land.
Martin Luther

Sicherheitsbestimmungen

Sicherheitsbestimmungen

An alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

In Anwendung des gesetzvertretenden Dekretes Nr. 626 vom 19.09.94,
abgeändert durch das gesetzvertretende Dekret Nr. 242 vom 13.03.96,
des Dekretes des Landeshauptmanns Nr. 25 vom 13.06.05,
des Beschlusses der Landesregierung Nr. 3089 vom 08.07.96,

Nr. 4884 vom 08.11.99,

Nr. 3499 vom 15.10.07 und GVD. Nr. 81/08

bezüglich der Verbesserung der Sicherheit und der Gesundheit der Arbeitnehmer
am Arbeitsplatz

wird Folgendes mitgeteilt:

Die Lehrpersonen sind für die kontinuierliche Beaufsichtigung der Schülerinnen und Schüler verantwortlich (Art. 2048 BGB) und haben präventiv geeignete Maßnahmen zu ergreifen, dass Schülerinnen weder einen Schaden erleiden noch anrichten. Wer untätig bleibt, wenn sich ein Kind in Gefahr begibt bzw. sich darin befindet, macht sich schuldig. Im Konfliktfall muss der Verantwortungsträger beweisen, alles unternommen zu haben, um den Schaden zu vermeiden. Siehe Art. 2048 (zivilrechtliche Haftung von Erziehern, Lehrern und Lehrmeistern-Berufsschule) sowie Art. 1176 BGB (Sorgfaltspflicht).

Maßnahmen für die Sicherheit der Schüler

Die Schüler haben die Pflicht, die Schulordnung einzuhalten und die Weisungen der Lehrpersonen zu befolgen.

Die Lehrpersonen haben die Pflicht:

- sich über die Sicherheitsvorschriften (Schul- und Dienstordnung, Rundschreiben, Bestimmungen zur Arbeitssicherheit, Räumungsordnung, Vereinbarungen auf Schulebene zur Beaufsichtigung bei der Pause sowie bei Schulein- und austritt usw.) im Sprengel bzw. an der Schule genau zu informieren und sie einzuhalten,
- im Unterricht Fragen der persönlichen Sicherheit zu behandeln (siehe grundlegende Lernziele Huk), die Kinder auf Gefahren aufmerksam zu machen und das Verantwortungsbewusstsein zu stärken,
- Gefahrenquellen in der Klasse, im Schulhaus und auf dem Schulhof umgehend dem Mitglied der Notfalleinsatzgruppe der Schule oder der Direktorin zu melden,
- anstehende Reparaturen, welche eine Gefahr darstellen oder die Gesundheit beeinträchtigen, sowie Heizungsausfälle und Schäden an den Lichtquellen zu melden,
- die Klasse täglich öfter - unbedingt während der Pause - zu lüften,
- an funktionsuntüchtigen Geräten und Einrichtungen ein Schild anzubringen, wenn durch deren Benützung jemand gefährdet wird,
- ansteckende Krankheiten oder Parasitenbefall in der Direktion zu melden,
- bei Schülerunfall Erste Hilfe zu leisten, bei schweren Verletzungen den Rettungsdienst anzufordern, die Erziehungsberechtigten zu verständigen und ihnen das Formular zur Unfallmeldung für den behandelnden Arzt zu übergeben, die Direktion noch am selben Tag in Kenntnis zusetzen,

- in Notsituationen, in denen die Räumung des Schulhauses erforderlich ist, die Räumungsordnung einzuhalten und die Weisungen des Sicherheitsbeauftragten, dem Mitglied der Notfalleinsatzgruppe zu folgen,
- Fensterbretter frei zu belassen, damit die Fenster schnell und ungehindert geöffnet werden können.

Es ist verboten:

- den Schülern Aufträge zu erteilen, bei denen sie sich in Gefahr begeben könnten (z. B. Besorgungen, Bedienen von gefährlichen Maschinen oder Geräten usw.),
- im Unterricht gefährliche Werkzeuge (wie spitze Scheren, große Messer, Papier-schneidemaschinen usw.) sowie gesundheitsschädliche und feuergefährliche Stoffe (wie manche Tintenkiller und Filzstifte, Lacke, Alkohol, usw.) einzusetzen,
- auf Schränken Gegenstände und Materialien zu lagern, die durch Herabstürzen jemanden verletzen könnten,
- an Beleuchtungskörpern Gegenstände einer bestimmten Schwere zu befestigen, welche die Stabilität beeinträchtigen könnten,
- Elektrogeräte, Kabel und Stecker zu verwenden, die nicht den Sicherheitsbestimmungen entsprechen,
- im gesamten Schulareal zu rauchen.

Bestimmungen zum Arbeitsschutz

Es gehört auch zu den Pflichten des Arbeitsgebers, die Arbeitnehmer vor Risiko und vor Gefahren zu warnen, Benehmen, die Gefahren verursachen könnten, zu verbieten, bestimmte erforderliche Benehmen zu Zwecken der Sicherheit vorzuschreiben, und Anweisungen über Unfallverhütung und Arbeitssicherheit zu liefern. (Gesetzesvertretendes Dekret vom 14.08.1996, Nr. 493, Art. 2).

Aufgrund obiger Vorschrift, gehen folgende Weisungen an die Lehrpersonen, die Bediensteten in der Verwaltung sowie das Reinigungspersonal.

Richtlinien Covid-19 Vorsorge

Siehe Mitteilung vom 02.09.2020 mit den Hygiene- und Verhaltensregeln (laut Dekret des Präsidenten des Ministerialrates 26.04.2020 und folgende).

Lehrpersonen

- Die Lehrpersonen haben die Pflicht, sich mit Besonnenheit und Umsicht am Arbeitsplatz zu verhalten, die Sicherheitsbestimmungen aufmerksam zu studieren und einzuhalten. Sie sind auch verpflichtet, die Fortbildungsangebote zum Arbeitsschutz zu besuchen.
- An den Schulen dürfen keine Stoffe verwendet werden, die als „gefährlich“ eingestuft sind (giftig, ätzend, leicht entflammbar). Die Hersteller führen auf ihren Produkten die entsprechenden Angaben an.
- Es ist verboten, Gasherde zu verwenden sowie Geräte mit Gaskartuschen oder solche, die unter Vakuum oder Hochdruck stehen.
- Es dürfen nur Elektrogeräte, Kabel, Verlängerungskabel und Stecker verwendet werden, die den Sicherheitsvorschriften entsprechen. Schäden an Geräten sind umgehend in der Direktion zu melden.
- Jeder hat die Pflicht, in das Benutzerhandbuch der technischen Geräte Einsicht zu nehmen und die Sicherheitsvorschriften einzuhalten, die vom Hersteller

angeführt werden. Die Sicherheitssprecher der Schule sorgen dafür, dass die Benutzerhandbücher an der Schule aufliegen und nicht verloren gehen.

- Es ist verboten, an Elektrogeräten Veränderungen oder Reparaturen vorzunehmen.
- Bei der Wartung von Elektrogeräten, die vom Benutzer nicht direkt vorgenommen wird (z.B. Austausch von Lampen in audiovisuellen Medien, Reinigen der Linsen, usw.) ist das entsprechende Gerät immer vom Stromnetz abzuschließen. Die Heizwalze des Fotokopierers und die Lampen von Projektionsgeräten erhitzen sich stark, wenn sie in

Funktion gesetzt sind. Es besteht Gefahr vor Verbrennungen. Deshalb zuwarten, bis diese Objekte abgekühlt sind.

- Es dürfen keine Geräte als Aufstiegshilfen verwendet werden. Bei der Benutzung von Leitern ist deren Standfestigkeit und Tragfähigkeit zu prüfen.
- Um Stürze zu vermeiden, ist festes Schuhwerk zu tragen.

Es ist verboten, Schutzvorrichtungen an Maschinen und Geräten zu entfernen.

Es ist verboten, Sicherheitsschilder umzuhängen oder zu verdecken.

- Wer keine Antikörper gegen die typischen Kinderkrankheiten (Masern, Mumps, Röteln) aufweist, ist einem erhöhtem Risiko ausgesetzt. Eine Gegenimpfung wird empfohlen, wenn keine Gegenindikationen vorliegen.
- Schwangere genießen erhöhten Schutz am Arbeitsplatz. Jene ohne Antikörper gegen Röteln gelten von Beginn der Schwangerschaft an als besonders gefährdet. Sie legen im eigenen Interesse möglichst früh ein entsprechendes ärztliches Zeugnis vor, damit bei der Zuweisung der Dienste ihr Zustand berücksichtigt werden kann.
- Wer bei einem Unfall Erste Hilfe leistet, hat Schutzhandschuhe zu verwenden, wenn die Umstände es erfordern (in jeder Schulstelle muss ein ERSTE HILFE KASTEN vorhanden sein, der Inhalt des Kastens muss jährlich kontrolliert werden und verfallene Medikamente müssen ersetzt werden).
- Lehrpersonen und Betreuer von Schülern mit Behinderung, die größeren körperlichen Anstrengungen ausgesetzt sind (Hebung von Lasten über 30 kg bzw. auch leichteren Lasten unter erschwerten Bedingungen), melden dies in der Direktion, damit eine ärztliche Visite beantragt werden kann.

Bedienstete in der Verwaltung

Schulwart

Raumpflegerinnen

Sie haben die Pflicht, sich mit Besonnenheit und Umsicht am Arbeitsplatz zu verhalten, die Sicherheitsbestimmungen aufmerksam zu studieren und einzuhalten.

- Im Sekretariat dürfen keine Stoffe verwendet werden, die als „gefährlich“ eingestuft sind (giftig, ätzend, leicht entflammbar). Die Hersteller führen auf ihren Produkten die entsprechenden Angaben an.
- Es dürfen nur Elektrogeräte, Kabel, Verlängerungskabel und Stecker verwendet werden, die den Sicherheitsvorschriften entsprechen.

- Jeder hat die Pflicht, in das Benutzerhandbuch der technischen Geräte Einsicht zu nehmen und die Sicherheitsvorschriften einzuhalten, die vom Produzenten angeführt werden.
 - Bei der Arbeit am PC ist spätestens nach 1,5 Stunden eine kurze Pause einzulegen.
 - Es dürfen keine Geräte als Aufstiegshilfen verwendet werden. Bei der Benutzung von Leitern ist deren Standfestigkeit und Tragfähigkeit zu prüfen.
 - Um Stürze zu vermeiden, ist festes Schuhwerk zu tragen.
- Es ist verboten, Schutzvorrichtungen an Maschinen und Geräten zu entfernen.
- Von den Aktenschränken mit ausziehbaren Schubladen darf gleichzeitig nicht mehr als eine Schublade geöffnet werden.
 - Es ist verboten, auf Schränken Gegenstände und Materialien zu lagern, die durch Herabstürzen jemanden verletzen könnten.
 - Die Putzmittel sind in einem abgeschlossenen Raum aufzubewahren und dürfen nicht umgepackt werden.
 - Wer bei einem Unfall Erste Hilfe leistet, hat Schutzhandschuhe zu verwenden, wenn die Umstände es erfordern.

Zur Organisation des Arbeitsschutzes

Die Direktorin ernennt den Arbeitsschutzbeauftragten und die Mitglieder der Notfalleinsatzgruppe.

Die Arbeitsschutzbeauftragte in unserem Sprengel ist: Burchia Stefanie

Sie ist die unmittelbare Ansprechpartnerin für die zentrale Dienststelle für Arbeitsschutz in allen Fragen bezüglich Arbeitssicherheit und Hygiene am Arbeitsplatz.

Als Mitglieder der Notfalleinsatzgruppe werden ernannt:

Schule		Name und Nachname	Erste-Hilfe	Brand-schutz
GS Corvara	1	Burchia Stefanie		X
	2	Castlunger Noemi	X°	
	3	Clara Jasmin	X*	
	4	Mangutsch Samanta	X	
	5	Mitterrutzner Herta		X
	6	Schuen Angelika		X
	7	Thurner Esther	X*	
	8	Valentini Corinna		X
	9	Alfarei Maria Teresa		X
GS Stern	1	Clara Elisabeth	X	
	2	Clara Miriam		X
	3	Frenademez Sara	X°	

	4	Moling Maria	X	
	5	Pallestrong Tanja		X
	6	Pescollerung Nadia		X°
	7	Pezzei Maria	X*	
	8	Ties Kerstin		X
	9	Vittur Augusta		X
GS St. Kassian	1	Frenes Silvia		X
	2	Mangutsch Elisa	X	
	3	Pescollerungg Katja	X°	
	4	Piccolruaz Manuela		X°
	5	Rudiferia Maddalena	X*	
	6	Rudiferia Miriam		X°
	7	Schuen Sandra	X	
	8	Vittur Inge		X
	9	Anvidalfarei Cristina		X

GS Abtei	1	Agreiter Carolin		X
	2	Clara Maria Gloria	X°	
	3	Craffonara Timo		X
	4	Crazzolara Annemarie	X	
	5	Declara Ellen	X°	
	6	Nagler Angelica		X
	7	Obojes Alessia	X*	
	8	Schmid Sonja	X	
	9	Vittur Daniela		X
	10	Plazza Karl		X
	11	Nagler Claudia	X	
GS Wengen	1	Agreiter Marlis		X
	2	Comploi Kathrin		X
	3	Comploi Monica	X	
	4	Frenes Ruth		X
	5	Moling Rudolf		X
	6	Pezzei Lara	X	
	7	Rubatscher Gertrude	X	
	8	Sandri Tatiana	X*	
	9	Willeit Elisa		X
	10	Miribung Ildegarda	X	
	11	Costabieei Francesca		X*

MS Stern	1	Craffonara Lara	X
	2	Crazzolara Margot	X
	3	Crazzolara Claudia	X
	4	Irsara Barbara	X
	5	Pedevilla Veronika	X
	6	Renon Cristina	X°
	7	Rossini Lucia	X*
	8	Tavella Konrad	X°
	9	Zingerle Raffaella	X*
	10	Galtarossa Franca	X*
	11	Turnaretscher Alois	X

X° = Besuch des entsprechenden Kurses (September 2022)

X* = Besuch des entsprechenden Kurses (im Laufe des Schuljahres)

Die Mitglieder führen das Kontrollregister an ihrer Schule.

Die Mitglieder der Notfalleinsatzgruppe erstellen in Zusammenarbeit mit der Dienststelle für Arbeitsschutz und in Absprache mit der örtlichen Feuerwehr die Räumungsordnung, organisieren die jährlichen Brandschutzübungen, koordinieren und leiten die Räumung, kümmern sich dabei auch um die Schülerinnen und Schüler mit Behinderung, erfüllen alle weiteren Aufgaben, welche in der Räumungsordnung vorgesehen sind und leisten den Verletzten Erste Hilfe.

All diese Aufgaben dürfen nur vorgenommen werden ohne dabei die eigene Gesundheit oder das eigene Leben in Gefahr zu bringen.

Für weitere Informationen stehen der Arbeitsschutzbeauftragte, die Mitglieder der Notfalleinsatzgruppe und die Schuldirektorin zur Verfügung.

DIE DIREKTORIN
Dr. Claudia Canins Egger

DIE ARBEITSSCHUTZBEAUFTRAGTE
Burchia Stefanie

01.09.2022

Wandlung ist notwendig
wie die Erneuerung der Blätter im
Frühling.
Konfuzius

Regolamento scolastico

Regolamento scolastico interno

Articolo 1: Vigilanza sugli alunni

- a) Gli alunni entrano nella scuola nei cinque minuti che precedono l'inizio delle lezioni, pertanto gli insegnanti si troveranno in aula cinque minuti prima.
- b) Gli alunni sono tenuti ad un'entrata educata e alla sistemazione del proprio banco e del materiale di lavoro (quaderni, libri, etc.)
- c) Le assenze devono essere giustificate per iscritto (*v. apposito libretto assenze*).
- d) Durante l'intervallo delle lezioni (ricreazione) in base all'orario fissato nei singoli plessi, il personale docente è tenuto a vigilare sugli alunni.
- e) L'uscita degli alunni avviene sotto la vigilanza dei docenti che ne sono responsabili per tutta la durata dell'orario scolastico.

Articolo 2: Disposizioni generali

- a) Gli alunni sono tenuti al rispetto dell'orario scolastico, dei compagni, degli insegnanti, del Dirigente e di tutti coloro che operano nella scuola e fuori dalla scuola (es: servizio trasporti, persone anziane, etc.).
- b) L'alunno/a ha il dovere di partecipare attivamente alla vita della scuola svolgendo i propri compiti con impegno e costanza.
- c) Gli alunni devono rispettare i locali e i materiali scolastici; sono altresì tenuti al risarcimento di eventuali danni da loro causati.
- d) È vietato l'uso del telefono cellulare.
- e) Nel contesto di un ambiente educativo e formativo è fondamentale un corretto comportamento a tavola. La non osservanza comporterà la sospensione temporanea dal servizio-mensa.

Articolo 3: Attività extracurricolari

- a) Nell'ambito dell'offerta formativa scolastica la scuola offrirà attività didattiche integrative e complementari a supporto della formazione dell'alunno/a.
- b) Gli alunni iscritti ai corsi, previa comunicazione alle famiglie, sono tenuti ad una frequenza assidua e regolare.

Articolo 4: Rapporto scuola-famiglia

- a) Gli insegnanti sono disponibili a colloqui personali straordinari con le famiglie, su richiesta dei genitori, degli insegnanti, del Dirigente scolastico, ivi negli orari stabiliti per la programmazione di modulo (SE) e nell'orario di udienza infrasettimanale (SM).
- b) Alle udienze generali e individuali i docenti, quali professionisti in campo pedagogico-didattico, si impegneranno a dare consigli utili alle famiglie circa le strategie individuali da adottare nei casi specifici e particolari, onde poter sinergicamente garantire un esito positivo dell'apprendimento.
- c) È auspicabile che gli alunni assenti si informino delle lezioni svolte e dei compiti assegnati presso gli insegnanti e i compagni.

Articolo 5: Salute e ambiente

- a) L'alunno/a ha diritto ad un ambiente salubre, sicuro, accogliente, che favorisca l'apprendimento e lo *star bene* nella scuola.
- b) È importante curare ligiene personale.
- c) Si invitano le famiglie ad effettuare le visite medico-specialistiche possibilmente in orario extra scolastico.

Articolo 6: Sicurezza

- a) L'alunno/a ha il dovere di osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza vigenti.
- b) È proibito portare a scuola oggetti pericolosi e agenti inquinanti.
- c) In base alle norme vigenti è vietato fumare.
- d) L'alunno/a non può allontanarsi dall'area scolastica senza autorizzazione.
- e) Nei primi mesi di scuola dovrà essere effettuata in ogni plesso una prova di evacuazione stabilita dal collegio dei docenti.

Articolo 7: Disciplina

- a) La responsabilità disciplinare è personale.
- b) I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa.
- c) Le sanzioni riguardanti „note disciplinari“ vengono stabilite, a seconda della gravità del caso, dal Consiglio d'Istituto e/o dai consigli di classe, previa la comunicazione alla famiglia.
- d) Nei casi di reiterate infrazioni disciplinari (reati e pericolo per l'incolumità delle persone) può essere disposto l'allontanamento dalla comunità scolastica fino a 15 gg., per il quale è ammesso ricorso all'organo di garanzia d'istituto entro 5 gg. dall'avvenuta comunicazione della sanzione.

Cari alunni, insegnanti e genitori,

La condivisione delle sopraindicate regole scolastiche stimolerà il singolo a crescere in modo sempre più responsabile e autonomo nel rispetto degli altri.

Con l'aiuto reciproco e nei limiti delle norme che regolano la civile convivenza orienteremo i giovani a diventare cittadini del mondo.

LA DIRIGENTE

Dr. Claudia Canins Egger

Se camminassimo solo nelle
giornate di sole
non raggiungeremmo mai la
nostra destinazione.
Paulo Coelho

Patto educativo

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

Visto il D.P.R. n. 235 del 21/11/2015

Visto il D.M. n. 5843 del 16/10/2006 "Linee di indirizzo sulla cittadinanza democratica e legalità"

Vista la D.G.P. n. 2523 del 21/07/2003

Si stipula con la famiglia dell'alunno/a il seguente Patto Educativo di Corresponsabilità, con il quale:

LA SCUOLA SI IMPEGNA A:

- fornire una istruzione e formazione proficua nel rispetto dell'identità di ciascuno studente;
- promuovere un ambiente favorevole e salubre, offrendo un servizio didattico di qualità in un ambiente educativo favorevole, promuovendo il processo di formazione di ciascuno studente, nel rispetto dei suoi ritmi e tempi di apprendimento;
- offrire iniziative per il recupero e lo sviluppo degli apprendimenti in base alle risorse esistenti;
- garantire il dialogo educativo e la consulenza pedagogica;
- favorire il processo di integrazione, di accoglienza e di inclusione nel rispetto delle diversità, da parte di tutti coloro che operano nella scuola;
- comunicare regolarmente con le famiglie (es.: udienze individuali e generali, consulenza, etc.) informandole sull'andamento didattico e disciplinare degli studenti;
- far rispettare il regolamento scolastico e le norme di comportamento, prendendo adeguati provvedimenti disciplinari in caso di infrazioni;
- garantire la trasparenza nel rispetto della privacy.

LO STUDENTE SI IMPEGNA A:

- prendere coscienza del proprio dovere di studente, rispettare tutte le persone, l'ambiente scolastico e le attrezzature;
- frequentare regolarmente e con puntualità le lezioni, assolvendo assiduamente agli impegni di studio;
- mantenere un comportamento positivo e corretto, accettare le diversità, rispettando e aiutando gli altri;
- garantire costantemente la propria attenzione e partecipazione alla vita della classe sviluppando situazioni di integrazione e solidarietà;
- rispettare gli obiettivi e i tempi programmati e concordati con i docenti per il raggiungimento del proprio curricolo;
- impegnarsi in modo responsabile nell'esecuzione dei propri doveri richiesti a scuola e a casa;
- condividere con la scuola e la famiglia i principi del patto educativo.

LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A:

- collaborare in modo proficuo ed efficace con l'Istituzione Scolastica e con i docenti;
- valorizzare l'istruzione e la formazione instaurando un clima di dialogo positivo;
- rispettare le scelte educative e didattiche in base a principi di condivisione educativa e didattica;
- favorire la frequenza regolare e puntuale alle lezioni nel rispetto del calendario scolastico;
- partecipare al dialogo educativo, prendendo quotidianamente visione delle comunicazioni provenienti dalla scuola;
- stimolare con i propri figli una riflessione sugli episodi di attualità e di criticità;
- comunicare, presentare e condividere con i propri figli il patto educativo sottoscritto con l'Istituzione Scolastica.

		<i>Firma</i>
IL COORDINATORE DI CLASSE		
L'ALUNNO/A (cognome e nome)	CL.	
IL GENITORE		

Sage es mir, und ich vergesse es;
zeige es mir, und ich erinnere mich;
lass es mich tun, und ich behalte es.

Konfuzius

Progettazione in autonomia

Programaziun dl Ladin inanter scores elementares y scora mesana

Objetifs generali:

- Capí conversaziuns sön temesc atuai, capí terminologies che vëgn dant gonot
- Ester bugn da capí le contignü, la minunga, le punt d'odüda y la mentalité de chi che baia
- Le lingaz ladin dess gní adoré sciöche lingaz stromental te dötes les materies
- Conësce la storia y la cultura di ladins

Ascuté sö:

- Ascuté sö ativamënter te situaziuns desvalies
- Capí le significat dl contignü y ester bogn da le cunté do
- Capí i idioms de dük i paisc dla Val Badia y aldí fora les desfarënzies

Baié:

- Vigni scolar y i insegnanc dess baié l'idiom de so paisc
- Baié aladô dla situazion y cun coerënza
- Dala cuarta classa inant imparé da dé dl "Os"
- Arichí le lessich
- Adoré parores vedles y nöies
- Ciaré da baié n bel ladin tler, zënza moscedé ite parores forestes y porvé da le baié coretamënter, ince por ci che reverda la sintassa (por ej. nia "a ciasa mia", "da pert mia", "la nostra maestra"), savëi da adoré dërt le lingaz da vigni de

Letöra:

- Lí i tesć tl ladin de mesaval respetan le lingaz baié
- Se dé jó y imparé parores nöies dal contest, desfarenzié les categories leterares
- Sfruté strategies desvalies de letöra
- Lí cun espresciun y segurëza

Scritöra:

- Scrí tl ladin de mesaval
- Scrí tesć scëmpli respetan les regoles ortografiches
- Tesć scric: frases, detect, rimes, descrizioni, respogne a domandes, stomach, ressumés, proverbs y dic ladins...)
- Lauré sön les unités didatiches

Reflesciun linguistica:

- Confronté la strotöra dl lingaz cun d'atri lingac
- Respeté les regoles grammaticales
- Ciaré da evité interferenzen linguistiches

Didaktische Planung im Fach Deutsch

zwischen Grundschulen und Mittelschule

Sprache ermöglicht es Schülerinnen und Schülern, sich mündlich und schriftlich zu verständigen, sich Wissen anzueignen, Gemeinsamkeiten und Unterschiede zu erfahren, Einsichten über sich selbst zu gewinnen und sich einen Zugang zur Welt zu eröffnen. Voraussetzung dafür ist der Erwerb eines umfassenden Wortschatzes und der sprachlichen Mittel, mit denen Wörter zu Satzaussagen und Texten verknüpft werden, sowie die Verfügbarkeit über verschiedene Mittel nonverbaler Kommunikation. Über den Dialog finden die Schülerinnen und Schüler Wege, sich selbst immer besser zu verstehen, anderen in Achtung zu begegnen und fremden Kulturen offen gegenüberzutreten.

Folgende Kompetenzziele am Ende der Grundschule werden angestrebt:

Die Schüler können:

- Aktiv zuhören, Wortbedeutungen verstehen, wesentliche Aussagen erfassen, Schlussfolgerungen ziehen und das Gehörte wiedergeben.
- Meinungen, Gefühle und Absichten mitteilen und begründen und vorbereitete Inhalte vortragen.
- Über Gelesenes und Gehörtes sprechen.
- Texte planen, nach Vorlagen, frei und kreativ schreiben.
- Grammatische Strukturen unterscheiden und richtig verwenden
- A1 - A2 des Europäischen Sprachenportfolios

Es sollen folgende Fähigkeiten und Fertigkeiten erworben werden:

HÖREN

Informationen verstehen, wesentliche Inhalte erfassen und deren Sinnzusammenhänge erkennen.

SPRECHEN

Auskünfte selbständig einholen und erteilen, einfache Texte vorbereiten und vortragen, eigene Meinungen, Gefühle und Absichten äußern, einfache Figuren und Rollen darstellen können.

In der 5. Klasse wird die Verwendung der Höflichkeitsform den Lehrpersonen gegenüber nahegelegt.

LESEN/UMGANG MIT TEXTEN

Informationsquellen nutzen, mit Gelesenem kreativ umgehen, Texte verstehen und Informationen sortieren können, flüssiges und ausdrucksvolles Lesen.

SCHREIBEN

Einfache Texte planen, schreiben und überarbeiten können. (Kreatives Schreiben, nach Vorlagen schreiben)

EINSICHT IN SPRACHE

- ✓ Wortarten (Nomen, Verb, Adjektiv, Präpositionen, Personal- und Possessivpronomen) unterscheiden und richtig verwenden. Dabei verwenden wir die deutsche und die lateinische Bezeichnung.
- ✓ Nomen deklinieren und die Fälle bestimmen können
- ✓ Die Zeitformen (Präsens, Präteritum, Perfekt und Futur) bilden können und in einfachen Texten richtig verwenden können. (Schwerpunkt: Präsens)
- ✓ Die Arbeit mit dem Wörterbuch einführen.

Wir bemühen uns um eine gleichmäßige Verteilung der 4 Lernbereiche im Unterricht, ein lernförderliches Klima, Methodenvielfalt und transparente Leistungserwartungen.

PROGETTAZIONE D'ITALIANO

FRA SCUOLE PRIMARIE E SCUOLA MEDIA

Le abilità linguistiche interessano tutte le discipline che compongono il curricolo come mezzo di costituzione e di trasmissione della conoscenza, che promuove lo sviluppo del pensiero e che si esplica in una situazione comunicativa. Ogni intervento educativo e didattico ha nel linguaggio, quindi, uno degli strumenti fondamentali.

La scuola, pertanto, in quanto auspica assicurare la continuità e al fine di coordinare i percorsi formativi e gli obiettivi didattici previsti dai curricula, si propone che gli alunni e le alunne, alla fine della Scuola Elementare, abbiano raggiunto le seguenti abilità e competenze, riguardanti le quattro abilità di base: ascolto, parlato, lettura e scrittura.

ASCOLTO:

comprendere parole ed espressioni di uso frequente che riguardano la propria persona, l'ambiente circostante, tematiche trattate, messaggi essenziali, trarne, quindi, conclusioni e sapere riprodurre quanto ascoltato.

PARLATO:

comunicare e motivare opinioni, sentimenti e interazioni; esporre contenuti ascoltati e preparati.

Dalla 4^a classe s' introduce e si fa gradualmente uso della forma di cortesia nel relazionarsi con le insegnanti e gli insegnanti.

LETTURA:

a) tecnica:

favorire sia la lettura a voce bassa che a voce alta. In quest'ultima raggiungere correttezza sia delle parole che della pronuncia ed espressività, evitando accuratamente la lettura cantilenante, promuovendo un tono di voce naturale;

b) comprensione:

utilizzare quanto letto in maniera creativa; distinguere alcuni generi testuali; utilizzare fonti di informazione.

PRODUZIONE SCRITTA:

pianificare, scrivere, rielaborare testi semplici e coerenti sull'ambiente circostante e su argomenti trattati.

I discenti utilizzeranno correttamente il diario come sussidio per organizzare in maniera sempre più autonoma il proprio lavoro.

Riflessione sulla lingua:

gli alunni e le alunne raggiungeranno progressivamente un buon livello di correttezza ortografica e grammaticale.

Riconosceranno le parti del discorso: l'articolo, il nome, il verbo, gli aggettivi, i pronomi, le preposizioni, le interiezioni e le congiunzioni.

Distingueranno inoltre le principali parti del discorso: il soggetto, il predicato e i complementi.

Non infine faranno costante uso di dizionari e vocabolari sia per favorire l'arricchimento lessicale che la scrittura corretta delle parole.

Didaktische Planung im Fach Englisch zwischen Grundschulen und Mittelschule

Allgemeine Ziele:

- Das primäre Ziel des Englischunterrichts liegt in der Entwicklung des Kommunikationsprozesses der Schüler und darin die englischen Grundkenntnisse zu legen, die in der darauffolgenden Schultätigkeit vertieft werden können.
- Der Englischunterricht sollte auch das aktive Lernen fördern und folglich auch die Sozial- und Selbstkompetenz der Schüler stärken und ausbauen
- Jeder einzelne Schüler sollte die Vertrautheit mit der englischen Sprache allmählich stärken und ausbauen können
- Als allgemeines Ziel gilt auch die Motivation und die Neugier für diese 3. Fremdsprache zu entwickeln und zu fördern
- Es sollten vor allem das Hörverstehen und die mündlichen Kommunikationsfähigkeiten gepflegt und gefördert werden

Kompetenzziele am Ende der Grundschule:

HÖREN UND VERSTEHEN

- Die Schüler sollten aktiv zuhören können und einzelne Wortbedeutungen, sowie sehr einfache mündliche Aussagen bzw. Anweisungen, die in dem Schulalltag täglich vorkommen, verstehen (z.B. Sit down, Take out your books usw.)
- Die Schüler sollten sehr einfache Gespräche und Beschreibungen verstehen, wenn jemand sehr langsam, deutlich und in kurzen Sätzen spricht (Wortschatzausbau aus Bereichen des alltäglichen Lebens, z.B Familie, Lebensmittel, Berufe usw.)

SPRECHEN:

- Die korrekte Aussprache von einzelnen Wörtern und von kurzen Aussagen sollten die Schüler erfassen und korrekt nachsprechen können
- Die Schüler sollen das englische Alphabet kennen und die korrekte Aussprache der einzelnen Phoneme beherrschen und folglich in der Lage sein, einfache englische Wörter zu buchstabieren

SCHREIBEN:

- Die Schüler sollten einzelne Wörter und kurze und sehr einfache Angaben zur Person und zu alltäglichen und vertrauten Dingen schreiben können

EINSICHT IN SPRACHE:

- Die Schüler sollten sehr einfache Sätze (Subjekt, Prädikat, Objekt) im Zusammenhang mit bekannten Themen und Lernbereichen aufstellen und ausdrücken können

Kompetenzziele am Ende der Mittelschule

HÖREN:

- Die Schüler sollten in der Lage sein einfache Alltagsgespräche und Hörtexte zu verstehen und die wichtigsten Informationen daraus zu entnehmen, wenn klar und deutlich gesprochen wird
- Die Schüler sollten einfache geschriebene Texte, die sich mit vertrauten Inhalten und Themen befassen, verstehen, auch wenn nicht alle Wörter bekannt sind

SPRECHEN:

- Die Schüler sollten sich an Alltagsgesprächen beteiligen können und einfache Aussagen mündlich mitteilen können, wenn es um bekannte Themen oder bekannte Lernbereiche geht (z.B. Hobbys, Berufe, Familie, Gefühle usw.)
- Sie sollten bestimmte Ausdrücke und einfache Sätze zu ihrem Alltag aufstellen und korrekt ausdrücken können (Everyday English: *Making plans, Giving direction, My favourite food* usw.)

SCHREIBEN:

- Die Schüler sollten einfache Texte zu vertrauten Inhalten oder aus dem persönlichen Interessengebiet aufstellen und schreiben können

EINSICHT IN SPRACHE:

- Die Schüler sollen die Grundkenntnisse der Grammatik ausbauen und vertiefen, sie sollten die Grundzeitformen (*Simple Past, Simple Present, Present Continuous und going to-future*) erkennen und in einfachen Texten gebrauchen können

Methodik / Didaktik

Hörspiele, Lieder, Rollenspiele, Reime, Sketches, Kurzfilme, Bildgeschichten,

Dialogues (Everyday English), Arbeitsbücher, Short stories, Lückentexte, Rätselspiele

Instrumente /Materialien:

Arbeitsbücher und Übungsbücher, CDs, DVDs, Computer, Zeitschriften, Memories, LÜK

Didaktische Planung im Fach Mathematik zwischen Grundschule und Mittelschule

Im Mathematikunterricht erfolgt eine vertiefte Auseinandersetzung sowohl mit der inhaltlichen Dimension als auch mit Handlungsdimension mathematischer Kompetenzen. Über Mathematik sprechen ist Voraussetzung für das Aufbauen eines ausgewogenen Bildes von Mathematik, das auf ein vertieftes Vorstellungsvermögen und Verständnis gründet. Neben Operieren und Rechnen sind Darstellen, Modellbilden und Problemlösen sowie Argumentieren und Kommunizieren zentrale mathematische Kompetenzen.

Kompetenzziele am Ende der Grundschule

- ✓ mit den natürlichen Zahlen schriftlich und im Kopf rechnen
- ✓ geometrische Objekte der Ebene und des Raumes erkennen, beschreiben und klassifizieren
- ✓ mathematische Aussagen hinterfragen und auf Korrektheit prüfen, Vermutungen entwickeln, Begründungen suchen und nachvollziehen
- ✓ in Sachsituationen mathematische Problemstellungen und Zusammenhänge erkennen, geeignete Hilfsmittel und Strategien zum Problemlösen auswählen und anwenden
- ✓ für das Bearbeiten mathematischer Probleme geeignete Darstellungen entwickeln, auswählen und nutzen
- ✓ die Plausibilität von Ergebnissen überprüfen sowie Lösungswege reflektieren, beschreiben und begründen
- ✓ mathematische Fachsprache, mathematische Werkzeuge und Hilfen angemessen einsetzen

Zahlen:

- Die vier Grundrechenarten sicher anwenden, Ergebnisse schätzen und überprüfen
- Gesetzmäßigkeiten bei Grundrechenarten und Zahlenfolgen beschreiben
- Bruchteile eines Ganzen darstellen und beschreiben und über die Bedeutung der Brüche im Alltag nachdenken
- Dezimalzahlen vergleichen, ordnen, addieren, subtrahieren und multiplizieren
- In Sachsituationen selbst mathematische Fragen und Problemstellungen formulieren und Lösungswege beschreiben

Ebene und Raum:

- Flächen und Körper untersuchen, vergleichen, beschreiben und mit Hilfsmitteln Zeichnungen davon anfertigen
- Verschiedene Vierecke und Dreiecke sortieren und Fachbegriffe zuordnen
- Kongruenzabbildungen durchführen
- Umfang und Flächeninhalt von ebenen Figuren untersuchen
- Rauminhalte experimentell ermitteln und die Vorgangsweise beschreiben

Größen:

- Zu vorgegebenen Größen Beispiele aus der Umwelt angeben, vergleichen, ordnen und messen
- Gebräuchliche Größenangaben in unterschiedlichen Schreibweisen darstellen und in verschiedenen Einheiten angeben
- Wichtige Bezugsgrößen aus der Erfahrungswelt zum Schätzen verwenden und zum Lösen von Sachproblemen heranziehen
- Über Lösungswege sprechen und Ergebnisse überprüfen

Daten und Vorhersagen:

- Daten unterscheiden, sammeln, auswerten und darstellen
- Statistische Darstellungen lesen und interpretieren
- Zufallsexperimente durchführen, Ergebnisse systematisch festhalten und die Wahrscheinlichkeit von Ereignissen schätzen

Kompetenzziele am Ende der Mittelschule:

- ✓ Vorstellungen von natürlichen, ganzen und rationalen Zahlen nutzen und mit diesen schriftlich und im Kopf rechnen
- ✓ geometrische Objekte der Ebene und des Raumes erkennen, beschreiben und klassifizieren
- ✓ mit Variablen, Zuordnungen, Tabellen und Diagrammen arbeiten, funktionale Zusammenhänge erkennen, beschreiben und darstellen
- ✓ mathematische Aussagen hinterfragen und auf Korrektheit prüfen, Zusammenhänge erkennen und Vermutungen entwickeln, Begründungen suchen und nachvollziehen
- ✓ in realen Situationen Problemstellungen erkennen und bearbeiten, verschiedene Lösungsstrategien anwenden, Ergebnisse überprüfen und interpretieren, darstellen und präsentieren
- ✓ systematisch Daten und Informationen sammeln, unterschiedliche Darstellungsformen auswählen und anwenden, miteinander vergleichen und bewerten
- ✓ die Fachsprache, die symbolische und formale Sprache der Mathematik sachgerecht verwenden
- ✓ mathematische Werkzeuge und Medien sach- und situationsgemäß verwenden

Zahlen:

- natürliche, ganze, rationale und reelle Zahlen und ihre Eigenschaften
- Berechnungen in den verschiedenen Zahlenmengen durchführen und dabei Rechengesetze gezielt einsetzen
- in Sachsituationen Problemstellungen formulieren und lösen, Lösungswege beschreiben und dabei Fachbegriffe verwenden
- einfache lineare Gleichungen lösen
- mit Variablen rechnen

Relationen:

- in verschiedenen Situationen Zusammenhänge aufzeigen, rechnerisch und graphisch darstellen und interpretieren
- Wertetabellen erstellen und einfache Funktionen in der kartesischen Ebene darstellen

Ebene und Raum:

- geometrische Figuren konstruieren
- Umfang und Flächeninhalt von Vielecken und Kreis berechnen
- Körper skizzieren, Netze zeichnen, Oberfläche und Volumen berechnen
- Satz des Pythagoras in ebenen und räumlichen Figuren anwenden
- geometrische Fragestellungen in realen Situationen angehen und lösen

Größen:

- Größen und Einheiten vergleichen, geeignet und sachgemäß anwenden sowie Berechnungen durchführen

Daten und Vorhersagen:

- Daten aufarbeiten und analysieren
- Statistische Darstellungen lesen, analysieren und interpretieren
- einfache Zufallsexperimente veranschaulichen und durchführen sowie dessen Wahrscheinlichkeit berechnen

PROGRAMMAZIONE DIDATTICA: GEOGRAFIA

1. OBIETTIVI GLOBALI

SCUOLA PRIMARIA

Dallo studio del paese in cui l'alunno abita arrivare a conoscere la sua valle, la sua regione e in parte anche l'Italia, da un punto di vista paesaggistico e antropico. Inoltre l'alunno deve essere in grado di leggere semplici carte geografiche e usare gli strumenti base della materia.

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Oltre a saper usare in modo sicuro e autonomo gli strumenti della geografia, saper leggere carte geografiche, l'alunno deve anche saper presentare l'Italia, l'Europa e gli altri continenti da un punto di vista naturale, antropico ed economico. Per dimostrare di aver raggiunto la maturità critica richiesta alla fine del triennio l'alunno deve anche essere in grado di fare dei paragoni, delle relazioni e trarre delle conclusioni.

SCUOLA PRIMARIA

- orientarsi in uno spazio reale
- conoscere l'ambiente circostante (Valli Ladine e Trentino-Alto Adige)
- conoscere alcuni aspetti dell'Italia fisica e paesaggistica
- conoscere continenti e oceani
- riuscire a "leggere" varie carte geografiche

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

- riconoscere le fonti geografiche
- usare gli strumenti della geografia
- leggere le carte geografiche
- riconoscere, confrontare e relazionare paesaggi e ambienti geografici dal punto di vista naturale e antropico
- conoscere continenti (dal punto di visto fisico, politico ed economico)
- riuscire a relazionare vari argomenti

2. CONTENUTI DA APPROFONDIRE

SCUOLA PRIMARIA

CLASSE III

- partendo dallo studio del proprio paese si passerà all'approfondimento del comune per arrivare allo studio della Val Badia (da un punto di vista paesaggistico, antropico ed economico)
- essere in grado di orientarsi (punti cardinali, posizione del Sole, primo approccio con la bussola e la rosa dei venti)

CLASSE IV

- panoramica della regione, per passare ad approfondire l'Alto Adige (la posizione, i confini, le valli principali, i fiumi principale, città e massicci)
- essere in grado di leggere, utilizzare e orientarsi su carte fisiche, politiche e tematiche
- saper nominare e localizzare i singoli continenti e oceani

CLASSE V

- usare gli strumenti della geografia (carte geografiche, atlante...)
- ripetizione e approfondimento della provincia Alto Adige (accennando e soffermandosi su tematiche non trattate l'anno precedente)
- dall'Europa all'Italia
 - ITALIA:
 - i confini, la suddivisione, approccio alle regioni
 - gli aspetti fisici delle Alpi e degli Appennini, le pianure, i mari e le isole principali
 - aspetti climatici, vegetazione, flora e fauna
 - fenomeni e processi naturali: frane, valanghe (anche in base all'interesse degli alunni)

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

CLASSE I

- uso degli strumenti della geografia (carte geografiche, bussola, atlante...)
- paralleli e meridiani
- leggere carte geografiche e saper interpretare la legenda e la scala
- Italia amministrativa (regioni, capoluoghi)
- Italia fisica (catene montuose, idrografia, isole...)
- paesaggi, clima, flora e fauna dell'Italia
- Italia da un punto di vista antropico e economico

CLASSE II

- Europa
- Europa amministrativa (stati e capitali)
- la morfologia del territorio, la formazione delle catene montuose, l'idrografia, le pianure, le coste, gli arcipelaghi
- paesaggi, clima, la flora e la fauna
- aspetti antropici (lingua, religioni...) ed economici
- campagna / città (tipologia, struttura, caratteristiche)

CLASSE III

- latitudine, longitudine e fusi orari
- la Terra, movimenti della Terra, placche terrestri
- le acque
- terremoti, vulcanesimo
- ambienti climatici della Terra
- processo di globalizzazione (tipi di economia)
- il problema del sottosviluppo: organizzazioni internazionali, PIL, ...
- continenti
- continenti dal punto di vista amministrativo (stati e capitali)
- paesaggistico, climatico, flora e fauna
- antropico ed economico

Didaktische Planung im Fach *Geschichte*

zwischen Grundschulen und Mittelschule

1. Grobziele:

Grundschule - Inhalte des Geschichteunterrichts:

Ortsgeschichte

Eigene Geschichte; Familie

Urgeschichte

Antike Kulturen

Mittelschule - Inhalte des Geschichteunterrichts:

Antike

Mittelalter

Neuzeit

2. Fertigkeiten und Fähigkeiten

a. Am Ende der Grundschule:

- Spuren der Geschichte in der näheren Umgebung erforschen und zeitlich einordnen
- Das Leben und Wirken ausgewählter Persönlichkeiten, Kunst- und Kulturgüter insbesondere unserer Heimat erforschen und darüber berichten
- Das Leben der Menschen früher und heute beschreiben und vergleichen
- Eine europäische Sicht der Geschichte von der Perspektive einer Minderheit wie der ladinischen verfolgen

b. Am Ende der Mittelschule

- ausgewählte Ereignisse und die Leben- und Wirtschaftsweise der Menschen im Laufe der Geschichte beschreiben und Vergleiche anstellen können

- wichtige Entdeckungen und Erfindungen, religiöse, politische und wirtschaftliche, regionale und globale Entwicklungen aufzeigen können
- wichtige Ereignisse der Geschichte unseres Landes, Österreichs und Italiens und deren Folgen aufzeigen können
- geschichtliche Zeugnisse erforschen, zu vorgegebenen Themen recherchieren, Zusammenhänge aufzeigen und präsentieren können
- das Leben und Wirken ausgewählter Persönlichkeiten, Kunst- und Kulturgüter erforschen und darlegen können
- eine europäische Sicht der Geschichte von der Perspektive einer Minderheit wie der ladinischen verfolgen können

3. Kompetenzziele nach Klassen:

a. Grundschule

Kompetenzziele am Ende der 3. Klasse GS

- Veränderung und Entwicklung; die Ortsgeschichte (Einführung der Zeitleiste, Bildmaterial und Gegenstände sammeln)
- Berufe und Alltagsleben früher und heute – die Vergangenheit unserer Vorfahrer
- Mündliche und schriftliche Geschichtsquellen: Ich in der Gegenwart, meine Geschichte, meine Familie, der Stammbaum und das Leben auf der Erde (Dinosaurier, Säugetiere), die ersten Menschen

Kompetenzziele am Ende der 4. Klasse GS

- Die Zeitleiste
- Ausgewählte Persönlichkeiten (mögliche Vorschläge: Entdecker und Erfinder) auch aus der näheren Umgebung
- Historische Quellen aus der Urgeschichte: Spuren in unserer Umgebung
- Urgeschichte: Steinzeit (Alt-, Jungsteinzeit), Ötzi, Metallzeit (Bronze-, Eisenzeit)

Kompetenzziele am Ende der 5. Klasse GS

- Wiederholung und Vertiefung der Urgeschichte: vom Urknall bis heute
- Antike Kulturen: die Ägypter (Beginn der Geschichte: die Schrift); wirtschaftliche, politische und kulturelle Merkmale
- Die Römer in unserer Heimat

b. Mittelschule

1. Klasse:

Das Jahresprogramm der 1. Klassen beginnt mit einer kurzen Wiederholung der Urgeschichte und mit den wesentlichen Merkmalen einer Hochkultur am Beispiel der Ägypter. Für das Altertum sollen die Kulturen der Griechen und Römer behandelt werden sowie das Mittelalter.

Im Bereich **der Gemeinschaftserziehung** sollen die Institutionen auf Gemeindeebene, wie die Klasse, die Schule und die Gemeinde behandelt werden.

2. Klasse:

Das Jahresprogramm soll mit der **Neuzeit** beginnen und alle, laut Curricula vorgesehenen Themenkreise, inklusive der Industriellen Revolution, beinhalten.

Im Bereich **der Gemeinschaftserziehung** sollen die Institutionen auf Landesebene: die Provinz und ihre Gremien durchgenommen werden.

3. Klasse:

Das Jahresprogramm soll mit den bedeutendsten Ereignissen und Geistesströmungen des 20. Jahrhunderts beginnen. Die Geschichte Tirols bzw. Südtirols und zeitgeschichtliche Themen sollen ausgearbeitet werden.

Im Bereich **der Gemeinschaftserziehung** werden die Institutionen auf nationaler, europäischer und internationaler Ebene durchgenommen. Die Schüler sollen außerdem die Aspekte der institutionellen Prozesse und der demokratischen Mitbeteiligung kennen lernen.

Didaktische Planung im Fach Naturwissenschaften

Allgemeine Ziele:

Kompetenzziele am Ende der Grundschule

Die Schülerin, der Schüler kann

- beobachten, beschreiben, messen, vergleichen, ordnen, experimentelle Arbeitstechniken und Untersuchungsmethoden anwenden
- naturwissenschaftliche Sachverhalte in verschiedenen Kontexten erkennen, wesentliche Informationen dazu erschließen und sich in einer altersgerechten Fachsprache ausdrücken
- Stoffe, Lebewesen, naturwissenschaftliche Phänomene, Zusammenhänge, Begriffe und Gesetzmäßigkeiten beschreiben und sie Basiskonzepte zuordnen

Experimentieren:

Experimentieren mit Luft, Wasser, Pflanzen und Farben.

Magnetismus soll in der 5. Klasse in einfacher Form behandelt werden. Dazu sollen Versuche zu den magnetischen Eigenschaften von Stoffen durchgeführt werden.

Der Wasserkreislauf und das Wetter sollen den Kindern näher gebracht werden. Mit Beobachtungen und Experimenten sollen die Inhalte lebhafter dargestellt werden.

Auch die Einführung in die Wärmelehre gehört zu den Bereichen der Grundschule (→ Ohne Sonne kein Leben).

Grundlegende physikalische Gesetzmäßigkeiten der Optik und Akustik

Pflanze, Tier und Mensch:

Den Lebenszyklus von Pflanze, Tier und Mensch beschreiben und Unterschiede in der Entwicklung aufzeigen.

Im Laufe der Grundschule sollen verschiedene Pflanzen und zu den einzelnen Tiergruppen (Säugetiere, Lurche, Kriechtiere, Fische und Vögel) soll jeweils ein Exemplar behandelt werden.

In der 5. Klasse der Grundschule soll der menschliche Körper mit folgenden Schwerpunkten behandelt werden: Bewegungsapparat, Knochengerüst, Sinnesorgane und Verdauung. Auch Themen wie Körperpflege, Zahnpflege, Gefahren der Sonnenstrahlen sollen immer wieder aufgegriffen werden.

Ökologie:

Die Kinder sollen sich auch mit den Bereichen Mülltrennung und Umweltschutz beschäftigen.

Die verschiedenen Inhalte sollen paritätisch erarbeitet werden; dazu gibt es auch ladinische Unterrichtseinheiten.

Kompetenzziele am Ende der Mittelschule:

Die Schülerin, der Schüler kann

- beobachten, vergleichen, Arbeitstechniken anwenden und andere Untersuchungsmethoden sowie Modelle nutzen
- naturwissenschaftliche Sachverhalte in verschiedenen Kontexten erkennen, veranschaulichen und erklären, Informationen sach- und fachbezogen erschließen und bewerten
- Ergebnisse und Methoden naturwissenschaftlicher Untersuchungen darstellen, dabei fachlich korrekt und folgerichtig argumentieren und Fachsprache nutzen

Physik und Chemie:

- chemische, physikalische Phänomene, Zusammenhänge, Begriffe, Prinzipien, Fakten, Gesetzmäßigkeiten beschreiben und andere Basiskompetenzen zuordnen

Biologie und Ökologie:

- Stoffe, Lebewesen, biologische Phänomene, Zusammenhänge, Begriffe, Prinzipien, Fakten, Gesetzmäßigkeiten beschreiben und andere Basiskompetenzen zuordnen

Erdwissenschaften:

- Stoffe, mineralogische, geologische Phänomene, Zusammenhänge, Begriffe, Prinzipien, Fakten, Gesetzmäßigkeiten beschreiben und andere Basiskompetenzen zuordnen.

La sperimentazione presso la scuola elementare di La Valle

La sperimentazione presso la scuola elementare di La Valle è un passo verso il futuro pensando ad un approccio pedagogico e didattico nuovo che aiuti i singoli alunni. Il corpo insegnanti ha elaborato una proposta di un concetto d'orientamento che si possa attuare i prossimi anni.

Per aiutare la crescita dei bambini nell'ambito scolastico abbiamo preso la decisione di evidenziare due ambiti che vogliamo promuovere i prossimi anni, la natura e la manualità, utilizzando una metodologia interdisciplinare y aperta che ponga gli aspetti della socializzazione, la creatività e la fantasia al centro dell'attenzione.

I due ambiti che vogliamo promuovere:



Metologie d'insegnamento

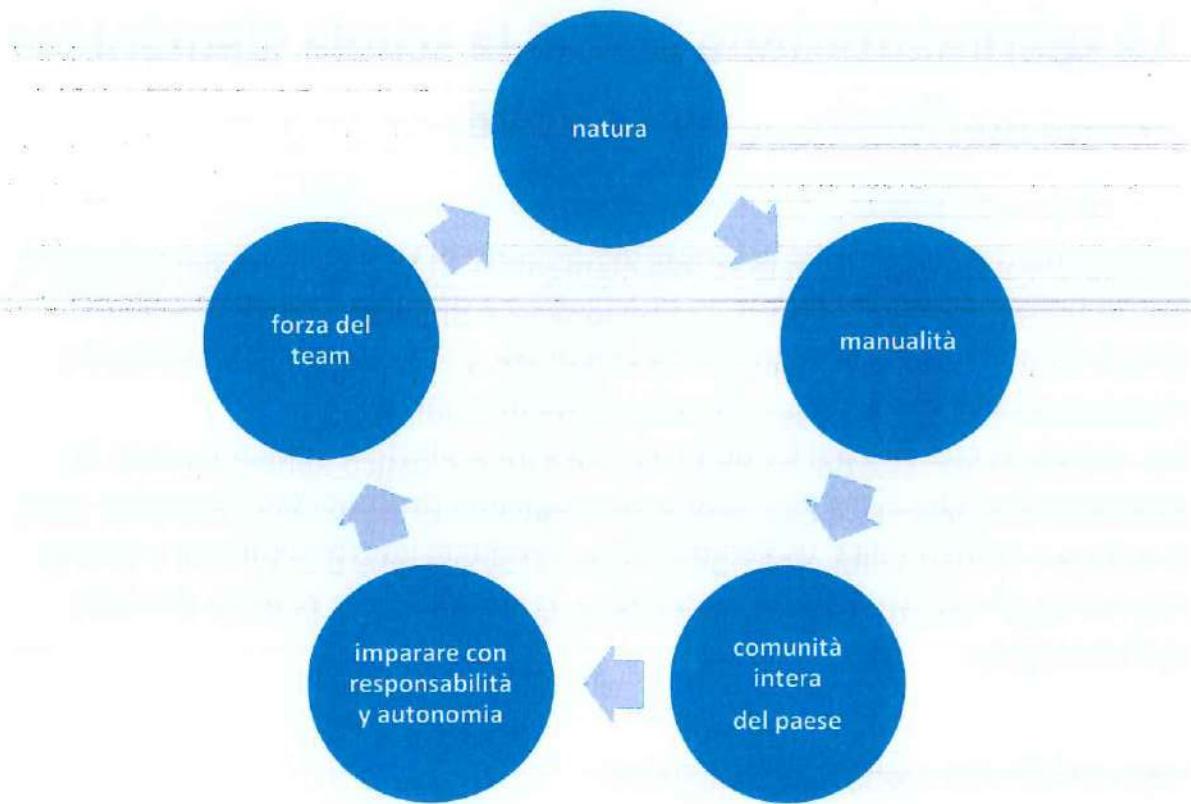
Vogliamo realizzare un insegnamento, dove si pone al centro dell'attenzione l'autonomia y la responsabilità. Si cercherà di attuare delle forme d'insegnamento aperte, non ci limiteremo ad una.

Nei singoli piani dell'edificio scolastico ci saranno dei laboratori, di cui le singole classi potranno usufruire.

Abbiamo posto al centro dell'attenzione la natura y la manualità e il paese di La Valle ci offre numerose occasioni di incontrare le diverse realtà dell'artigianato e del nostro ambiente naturale.

Elementi di base

L'insegnamento è caratterizzato da più elementi principali che sono legati tra di loro, e ogni singolo insegnante dovrà cercare di attuarli e svilupparli durante l'insegnamento individuale e nei gruppi eterogeni.



Orario

Materia opzionale obbligatoria

La nostra proposta sarebbe di raggruppare sempre le due ore dell'offerta opzionale obbligatoria e di lavorare con dei gruppi di lavoro di età differente ogni seconda settimana due ore.

Materia opzionale facoltativa

Vogliamo anche considerare la possibilità di usufruire dell'offerta opzionale facoltativa il giovedì pomeriggio e di organizzare delle attività rivolte al mondo della natura e manualità.

Materiale didattico

I singoli laboratori nei piani saranno forniti di materiale didattico già esistente a scuola e sarà messo a disposizione degli alunni.

Programma settimanale

Nel consueto appuntamento settimanale vogliamo mettere al centro la programmazione del gruppo insegnanti delle singole classi.

Infrastruttura

Per poter realizzare la sperimentazione, specialmente durante l'ora opzionale facoltativa, vogliamo realizzare un laboratorio y un orto per i gruppi misti

SOL: Selbstorganisiertes Lernen

GS-MS

A) WANN? WPF Dienstag 4. Stunde (ELI/SOL)

B) WIE? Erzieherische und didaktische Ziele:

1) Kommunikationsstrategien fördern:

- Aktives Zuhören: Aufmerksamkeit, Hinwendung zum Gesprächspartner, Blickkontakt, offene Körperhaltung, ...
- Stillschweigen: ruhig zuhören, nicht unterbrechen, ...
- Bestätigung: verbal (stilles Lernen, etc.) und non verbal (lächeln, etc.), Körpersprache gezielt einsetzen
- Türöffner: erzähl/en Du/Sie bitte, wie sehen Sie/siehst Du, ...
- Ich-Botschaften: pro-aktive Ansichten, Gefühle, Gedanken und Werte bzw. Förderung eines positiven Arbeitsklimas



2) Teamentwicklung: vielschichtiges Zusammenwirken

- Regelmäßige, gemeinsame Planung und Strukturierung
- Humor und positive Kommunikation entwickeln
- Partizipation, Inklusion und Flexibilität fördern
- Teamorientierte Unterrichtsentwicklung
- Individuelle Fort- und Weiterbildung



3) Tutor/Tutorin

- Pflegt eine wertschätzende, positive Kommunikation
- Individuelle Begleitung und Beratung
- Geht auf Stärken und Schwächen der Schüler/innen ein
- Counseling: DDI, Themenschwerpunkte, Regeln einhalten, etc.
- Ansprechpartner für Erziehungsberechtigte



Um klar zu sehen, genügt oft
ein Wechsel der Blickrichtung.
Antoine de St. Exupery

Digitalisierung

La digitalizzazione presso l'IC-Badia



Presso la nostra direzione gli insegnanti e alunni possono usufruire di un'aula informatica presso ogni plesso e utilizzare un workspace come piattaforma (Weschool e Teams).

Il fine che vogliamo raggiungere è trasformare le classi tradizionali in ambienti innovativi di apprendimento e creare laboratori per la didattica e robotica. Le piattaforme Weschool y Teams fungono da strumenti complementari per elaborare nuovi modelli di insegnamento nelle singole scuole.

Per incamminarci verso il domani abbiamo attuato degli investimenti e in futuro ne seguiranno altri. Verranno ancora acquistati tablet, specificatamente destinati all'uso in classe per poter migliorare il lavoro autonomo degli alunni. Il tablet verrà integrato nelle lezioni e gli alunni acquisiranno gradualmente abilità e competenze digitali nel rispetto del regolamento scolastico. Con la formazione e spunti per la didattica si vorrà aiutare gli insegnanti nello sviluppo delle competenze digitali.

La scuola si prefigge di promuovere interessanti e innovative competenze digitali per il futuro. Le soft skill, o competenze trasversali fanno parte integrante della didattica presso la nostra direzione.

Un altro aspetto che non vogliamo sottovalutare è la sicurezza e si cercherà di sviluppare un approccio critico nelle alunne e negli alunni.

Il progetto metodologico che riguarda la digitalizzazione prevede anche l'utilizzo delle seguenti piattaforme:

JITSI

TEAMS

SNETS

WESCHOOL

BLIKK

Si vuole trasmettere agli alunni determinati contenuti utilizzando una didattica che tenga anche presente il mondo digitale. Passata l'emergenza, le piattaforme devono diventare strumenti che tutti riescono ad usare sia a scuola sia a casa.

Il coordinatore

Rudi Moling

Piano Pluriennale

Digitalizzazione



Obiettivi nei singoli plessi dell'IC Badia:

- sviluppo delle competenze digitali degli alunni
- potenziamento degli strumenti didattici e laboratoriali necessari a migliorare le competenze digitali (PNRR e a.)
- formazione dei docenti per l'innovazione didattica e lo sviluppo della cultura digitale,
- potenziamento delle infrastrutture di rete hardware, software e di connessione ad Internet e WLAN
- utilizzare le tecnologie per il miglioramento della didattica in campo logico – matematico – scientifico e nello sviluppo della competenza comunicativa
- promuovere lavori di gruppo di tipo collaborativo attraverso una didattica laboratoriale che stimoli l'apprendimento fra pari e favorisca l'inclusività degli alunni con svantaggio cognitivo e/o culturale
- in diversi plessi di scuola primaria e in quelli di scuola secondaria di primo grado sono presenti da alcuni anni le tivù collegate ai pc della classe
- tutti gli insegnanti utilizzano il registro digitale

Obiettivi per la didattica:

- contribuire al processo di innovazione didattica anche con il supporto delle tecnologie
- fornire a tutte le scuole le condizioni infrastrutturali per l'accesso ad internet con il potenziamento delle reti WLAN
- potenziare l'attrezzatura didattica digitale della scuola
- promuovere ambienti digitali flessibili per avviare il processo di conversione dalla didattica trasmissiva a partecipativa-attiva
- l'educazione ai media e alle dinamiche sociali online (social network)
- il making, la robotica educativa
- la lettura e la scrittura in ambienti digitali e la creatività digitale
- il tablet utilizzato per le attività didattiche. Si aprono nuove possibilità di accesso alla conoscenza, permettendo l'interazione con più linguaggi in sequenza logica
- l'uso del tablet per gli alunni diversamente abili o in situazione di svantaggio scolastico

PROGETTAZIONE DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA (DDI)



In riferimento alle Linee Guida MIUR 08/2020 la scuola si prefigge di adottare la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, anche in modalità complementare (cornice pedagogica e metodologica condivisa) al fine di garantire omogeneità all'offerta formativa scolastica.

La proposta è orientata in modo individualizzato verso tutti gli studenti, altresì gli allievi diversabili. I docenti di sostegno curano l'interazione tra tutti i discenti e quelli eventualmente impegnati nella DDI, nonché con tutti gli altri docenti curricolari, predisponendo materiale individualizzato e/o personalizzato da far fruire all'allievo assieme alle unità di apprendimento della classe.

Si provvede ad individuare la piattaforma che risponda ai necessari requisiti per lo svolgimento dell'attività sincrona ed asincrona DDI (piattaforma WeSchool/SE, MS Teams/SM e Jitsi-meet).

L'animatore e il Team digitale garantiscono il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola, attraverso la collaborazione reciproca e per la gestione dei dati adottando misure di sicurezza adeguate.

A partire dall'a.s. 2020-2021 viene introdotto il registro elettronico nella scuola secondaria di I grado e successivamente in base alle possibilità, verrà esteso alle primarie.

Scuola Primaria: si assicurano almeno 15 ore settimanali di didattica in modalità sincrona con il gruppo classe II, III, IV e V, mentre per la I classe sono previste 10 ore settimanali.

Scuola Secondaria di primo grado: si assicurano almeno 15 ore settimanali di didattica in modalità sincrona con il gruppo classe I, II e III.

In base alle metodologie ritenute più idonee si potranno prevedere ulteriori attività in piccoli gruppi ed in modo flessibile.

I Consigli di classe individuano gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate. È opportuno che l'attività svolta in DDI non possa portare alla produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline e/o particolari bisogni.

Ai fini della didattica digitale integrata (DDI) ciascun alunno viene affiancato da un docente "tutor".

Viene posta particolare attenzione alla formazione degli alunni sui rischi derivanti dall'utilizzo della rete. (v. regolamento).

I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli allievi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di *repository* dell'istituzione scolastica.

Ai fini della valutazione si garantiranno *feedback* costanti e regolari sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento. Nella valutazione formativa si avrà cura dell'intero processo di

apprendimento dell'alunno in DDI, in particolare si valuterà: l'impegno, l'autonomia, la responsabilità personale e la costanza.

Particolare attenzione va dedicata agli alunni diversabili (L.104/92) e con bisogni educativi speciali (BES), i quali necessitano di individualizzazione in base al PEI e al PDP. Il team di classe concorda il carico di lavoro giornaliero da assegnare e la consulenza pedagogica.

È importante favorire il rapporto scuola-famiglia attraverso udienze infrasettimanali e la condivisione della proposta progettuale della DDI per consentire all'utenza un percorso di apprendimento individualizzato.

Orario settimanale DDI

Scuola Primaria

Classe I	Classi: II – III	Classi: IV - V
Ladino : 1,5 ore	Ladino: 1,5 ore	Ladino: 1,5 ore
Italiano: 2 ore	Italiano: 3,5 ore	Italiano: 3 ore
Tedesco: 2 ore	Tedesco: 3,5 ore	Tedesco: 3 ore
Matematica: 2 ore		Inglese: 1,5 ore
GGN: 1 ora	Matematica: 3,5 ore	Matematica: 3 ore
	GGN: 1,5 ore	GGN: 1,5 ora
BIG: 0,5 ora		
Musica: 0,5 ora	BIG: 0,5 ora	BIG: 0,5 ora
Religione: 0,5 ora	Musica: 0,5 ora	Musica: 0,5 ora
	Religione: 0,5 ora	Religione: 0,5 ora
Totale: 10 ore	Totale: 15 ore	Totale: 15 ore

Orario settimanale DDI

Scuola Media

Classe I – II - III
Ladino: 1 ore
Italiano: 3 ore
Tedesco: 3 ore
Inglese: 1 ore
Matematica: 2,5 ore
Storia: 0,5 ora
Geografia: 0,5 ora
Scienze: 0,5 ora
Tecnica e Tecnologia informatica: 1 ora
Arte: 0,5 ore
Musica: 0,5 ore
Sport: 0,5 ore
Religione: 0,5 ore
Totale: 15 ore

REGOLAMENTO SCOLASTICO – Didattica Digitale Integrata DDI – Emergenza Covid – 19



Ai sensi delle disposizioni in materia di emergenza sanitaria da COVID – 19 sono richiamati i diritti e i doveri delle studentesse e degli studenti nell'apposito Regolamento Scolastico - DDI Emergenza Covid – 19.

1. Gli alunni e le alunne hanno il dovere di partecipare alle lezioni a distanza collegandosi con puntualità alla videolezione rimanendo nella propria postazione.
2. Durante le videolezioni è indispensabile adottare un abbigliamento adeguato.
3. Eventuali assenze segnalate durante la videolezioni debbono essere giustificate, tramite mail, al docente (aaa.xxx@schule.suedtirol.it).
4. Durante le videolezioni è importante mantenere un comportamento appropriato, prestando attenzione e seguendo le istruzioni impartite dall'insegnante.
5. Le videocamere debbono risultare aperte durante le lezioni, mentre il microfono sarà acceso qualora ne venga richiesto l'uso da parte del docente.
6. Durante le videolezioni è indispensabile assumere un comportamento adeguato e rispettoso nei confronti dei docenti e/o compagni.
7. È vietato diffondere in rete o sui social le attività svolte sulla piattaforma anche in forma di video o vocali, foto e/o diffondere i link di accesso alle videolezioni.
8. La partecipazione alle lezioni a distanza da parte dell'alunno/a deve avvenire senza soluzione di continuità.
9. È fatto divieto da parte di terzi di ascoltare e/o registrare la lezione a distanza.
10. I genitori degli alunni sono invitati a supportare l'espletamento della didattica a distanza, garantendo la regolarità della frequenza dei propri figli.

DDI – Integrierte Didaktische Digitalisierung an der Schuldirektion Abtei

Grundschule

Programm der 1., 2. und 3. Klasse

Fertigkeiten und Fähigkeiten	Basiswissen / Themenkreise / Inhalte	Methodisch-didaktische Hinweise –Materialien – Medien – Instrumente	Fächerübergreifende Tätigkeiten und persönliche Ergänzungen
Sich kreativ mit dem Computer auseinander setzen Gestaltungsmöglichkeiten kennen lernen Fernunterricht	Ani paint Videokonferenzen Videos ansehen Arbeitsblätter drucken	Ab der 1. Klasse lernen die Kinder den PC einschalten und ausschalten; Verhaltensregeln bei einer Videokonferenz (Mikro und Bildschirm einschalten und ausschalten)	Alle Fächer
Text und Bildgestaltung Fernunterricht	Ani Paint Word Videokonferenzen Videos ansehen Mail Arbeitsblätter drucken Password Login und Logout	Ab der 2. Klasse schreiben wir und lernen Grafiken einzufügen Didaktische Software der Schule benutzen	Alle Fächer

Fernunterricht Text und Bildgestaltung	Word Internet Videokonferenzen Videos ansehen	Ab der 3. Klasse lernen die Kinder Textprogramme kennen und das Internet. Didaktische Software der Schule benutzen	Alle Fächer
Mail Arbeitsblätter drucken Mit Links arbeiten Password Login und Logout Speichern im Intranet			

Informatik – Programm der 4. und 5. Klasse

Fertigkeiten und Fähigkeiten	Basiswissen / Themenkreise / Inhalte	Methodisch-didaktische Hinweise / -Materialien – Medien – Instrumente	Fächerübergreifende Tätigkeiten und persönliche Ergänzungen
Sich kreativ und kritisch mit dem Computer auseinander setzen. Gestaltungsmöglichkeiten kennen lernen. Fernunterricht	Word Power Point Internet – Suchmaschinen Videokonferenzen Videos ansehen Jitsi Meet Mail Arbeitsblätter drucken Mit Links arbeiten	Ab der 4. Klasse lernen die Kinder mit verschiedenen Programmen zu arbeiten Didaktische Software der Schule benutzen	Alle Fächer
Kinder sollen lernen, dass das Internet auch Gefahren beinhaltet Privacy Fernunterricht	Word Power Point Internet Videokonferenzen Videos ansehen Jitsi Meet Mail schreiben Arbeitsblätter drucken Mit Links arbeiten	Ab der 5. Klasse mit verschiedenen Programmen arbeiten Didaktische Software der Schule benutzen	Alle Fächer

CONOSCENZE	ABILITÀ
L'uso della posta elettronica	Aprire e chiudere una applicazione (password, login, logout, ecc.) Comunicare efficacemente con la posta elettronica
Creare autonomamente un documento digitale, dall'apertura, al salvataggio, al recupero	Creare una cartella personale modificando alcune proprietà, salvare un documento con nome in una cartella e/o su supporto removibile
Uso responsabile di software e ambienti di studio online (Teams, Dropbox, Jitsi Meet, ...)	Orientarsi in database, archiviare in modo strutturato i propri file e ritrovarli
La navigazione in Internet: elementi di base di ricerca (browser, operatori logici, ecc.) e di sicurezza della navigazione (privacy, copyright, ecc.)	Creare ed elaborare con strumenti software adeguati testi, immagini, rappresentazioni grafiche, tabelle, disegni, ecc.
Accede alla rete locale e all'Internet in modo autonomo, con consapevolezza e responsabilità	Usare in modo corretto i software didattici (partecipare alle videoconferenze, scaricare il materiale didattico assegnato dai vari docenti, comunicare in modo responsabile, accedere al calendario delle lezioni online, ecc.)
Possibilità e pericoli, regole di comportamento in internet	Utilizzare lo scanner per acquisire immagini Utilizzare programmi per realizzare semplici presentazioni
	Effettuare ricerche utilizzando comuni browser e scaricare materiali open-source Parlare di possibilità e pericoli della comunicazione in Internet ed applicare le più importanti regole di comportamento
	Utilizzare il PC in sicurezza assumendo la posizione corretta

Piano di apprendimento per la didattica digitale integrata – Scuola Media “Tita Alton” La Villa

Classe 2^a

CONOSCENZE	ABILITÀ
L’uso della posta elettronica	Comunicare efficacemente con la posta elettronica
Sa creare un documento digitale, dall’apertura, al salvataggio, al recupero, interagendo anche su diversi dispositivi	Usare i media digitali per l’apprendimento Saper organizzare in files e cartelle, con ordine, le informazioni raccolte per poterle utilizzare in qualsiasi momento
Elementi e funzioni multimediali per la creazione di testi e documenti (Word, Power Point, ecc.)	Utilizzare le funzioni di base dei software più comuni per produrre testi, rappresentare dati, catalogare informazioni. Inserire tabelle, caselle di testo, elenchi puntati/humerati, utilizzo della barra di disegno, inserimento di colonne, formattazione di un testo, impostazione pagina, ecc.
La navigazione in Internet: elementi di base di ricerca (browser, operatori logici, ecc.) e di sicurezza della navigazione (privacy, copyright, ecc.)	Usare in modo corretto i software didattici (partecipare alle videoconferenze, scaricare il materiale didattico assegnato dai vari docenti, comunicare in modo responsabile, accedere al calendario delle lezioni online, ecc.)
Sistemi di archiviazione dei dati raccolti (es. Dropbox)	Utilizzare lo scanner per acquisire immagini
Uso responsabile di software per lo studio online (Teams, Jitsi Meet, ecc.)	Cercare in modo finalizzato in programmi multimediali e in Internet informazioni, valutarle e selezionarle
Accede alla rete locale e all’Internet in modo autonomo, con consapevolezza e responsabilità	Rielaborare e trasformare testi di varie tipologie partendo da materiale noto
Le norme di sicurezza	Selezionare criticamente le informazioni e scaricare materiali open-source Utilizzare il PC in sicurezza assumendo la posizione corretta

Piano di apprendimento per la didattica digitale integrata – Scuola Media “Tita Alton” La Villa

Classe 3^a

CONOSCENZE	ABILITÀ
L'uso della posta elettronica Sa creare un documento digitale, dall'apertura, al salvataggio, al recupero, interagendo anche su diversi dispositivi	Comunicare efficacemente con la posta elettronica Usare i media digitali per l'apprendimento Saper organizzare in files e cartelle, con ordine, le informazioni raccolte per poterle utilizzare in qualsiasi momento
Elementi multimediali per la creazione di testi e documenti (Word, Power Point, Excel, ecc.) La navigazione in Internet: elementi di base di ricerca (browser, operatori logici, ecc.) e di sicurezza della navigazione (privacy, copyright, ecc.)	Approfondire ed estendere l'impiego della videoscrittura (inserimento di tabelle, caselle di testo, elenchi puntati/numerati, immagini, utilizzo della barra di disegno, word art, clip art, inserimento di colonne, impostazione pagina, ecc.) Creare schemi di rappresentazione grafica: grafici, tabelle, diagrammi.
Sistemi di archiviazione dei dati raccolti (es. Dropbox)	Usare in modo corretto i software didattici (partecipare alle videoconferenze, scaricare il materiale didattico assegnato dai vari docenti, comunicare in modo responsabile, accedere al calendario delle lezioni online, ecc.)
Uso responsabile di software per lo studio online (Teams, Jitsi Meet, ecc.)	Utilizzare lo scanner per acquisire immagini
Accede alla rete locale e all'Internet in modo autonomo, con consapevolezza e responsabilità	Trovare informazioni in Internet con appropriate strategie di ricerca, giudicarle e valutarle criticamente
Virus e antivirus	Selezionare criticamente le informazioni e scaricare materiali open-source Collegare informazioni provenienti da fonti diverse Utilizzare il PC in sicurezza assumendo la posizione corretta

Injunta

Curricula - Digitalisaziun

Digitalisaziun	Scora elementara y mesana
Lauré cun le tablet	x
Lauré cun le register digital	x
Lauré cun les plataformes WESCHOOL y TEAMS	x
Robotica	x

Vorschlag für ein Curriculum für den Umgang mit digitalen Medien in der Grundschule

Allgemeine Richtlinien:

- In der 1. und 2. Klasse sollen erste Schritte zu einer didaktischen Verwendung des Tablets gesetzt und zum Gebrauch eines PCs gesetzt werden.
- Ab der 3. Klasse soll die Verwendung des PCs mit Arbeitsaufträgen in den einzelnen Fächern vertieft werden.
- Beim vorliegenden Vorschlag ist man von einer optimalen IT-Ausstattung in den Schulen ausgegangen (schnelle Datenverbindung, WLAN, angemessene Anzahl von Tablets bzw. PCs). Natürlich wird die Arbeit an der Erreichung der Bildungsziele an die IT-Ausstattung der einzelnen Schulstellen angepasst.

Grundprinzip der Wiederholung: um die Kompetenzen zu festigen, sollen Übungen wiederholt werden. Die in den Vorjahren eingeübten Kompetenzen müssen anfangs wiederholt und gefestigt werden

Grundschule	Kompetenzen für die jeweilige Klassenstufe
	Die Schülerin / der Schüler kann:
1. Klasse	<ul style="list-style-type: none">• einen PC ein-/ausschalten und sich anmelden• die wichtigsten Teile des PCs benennen• ein Programm/eine App finden, öffnen und schließen• die Maus (nur linke Maustaste) korrekt benutzen• die wichtigsten Tasten der Tastatur benutzen und Wörter schreiben• Programme für einfache Zwecke anwenden (Word, Paint)• Videos mit dem Tablet (YouTube) suchen und auch das Tastatur-Mikrofon benutzen• didaktische Apps am Tablet verwenden
2. Klasse	<ul style="list-style-type: none">• im Programm Paint einfache Zeichnungen erstellen• im Programm Word Wörter oder kurze Texte schreiben, markieren und formatieren, Formen einfügen und bearbeiten• am PC Videos auf YouTube und Bilder mit Google suchen und aktivieren
3. Klasse	<ul style="list-style-type: none">• folgende Arbeitsschritte anwenden: „markieren“, „kopieren“, „einfügen“ (innerhalb von Programmen z.B. Word, Paint) und die rechte Maustaste verwenden• Bilder von Internet/Google in Word/PowerPoint einfügen• Kinderportale/vorgegebene Webseiten aufsuchen• eine Datei drucken• die wichtigsten Funktionen und Tasten der Tastatur benennen und verwenden
4. Klasse	<ul style="list-style-type: none">• Ordner erstellen, umbenennen und Dateien gezielt speichern und wiederfinden• die Arbeitsschritte „markieren“, „kopieren“, „einfügen“ auf Dateien/Ordner anwenden• den USB-Stick verwenden• im Programm Word Texte bearbeiten und mit Bildern/Formen übersichtlich gestalten• mit PowerPoint eine einfache Geschichte, ein einfaches Referat gestalten• eine Suche mit Google durchführen, Bilder speichern, Bilder/Texte in Word einfügen• in einer altersgerechten Sprache Funktionsweise, Vorteile und Gefahren des Internets aufzeigen

5.
Klasse

- Dateien auf der Festplatte/dem USB-Stick mit einer geeigneten Bezeichnung speichern
- Ordner anlegen und Dateien verschieben, umbenennen, löschen
- eine Recherche auf vorgegebenen Webseiten durchführen und eine PowerPoint- Präsentation gestalten und vortragen
- eine PowerPoint-Präsentation übersichtlich formatieren und Animationen einfügen
- im Programm Word mit Aufzählungen und Tabellen arbeiten
- ein 10-Finger-Tipp-Programm anwenden
- Dateitypen unterscheiden (docx, pptx, pdf, jpg, ...)
- über aktuelle Themen, die auf sozialen Medien (WhatsApp, Youtube, ...) präsent sind, berichten

Kompetenzen am Ende der Grundschule – Digitale Medien

Die Schülerin / Der Schüler kann:

- das **Tablet** für didaktische Zwecke verwenden und Apps anwenden, welche für die Bewältigung ihres/seines Alltags bedeutsam sind.
- **Dateien** auf der Festplatte/dem USB-Stick mit gewähltem Namen in einem gezielten Ordner speichern und wiederfinden.
- **Ordner** anlegen und **Dateien** verschieben, kopieren, umbenennen und löschen.
- zwischen App/Programm und Datei unterscheiden.
- in einer altersgerechten Weise über **Vorteile und Gefahren der digitalen Welt** berichten
- gezielte Informationen mit Hilfe einer **Suchmaschine** finden.
- eine **Recherche auf vorgegebenen Internetseiten** durchführen, eine **PowerPoint-Präsentation** erstellen und sie für einen Vortrag nutzen.
- im Programm **Word** Texte formatieren und darin Bilder, Formen und Tabellen einfügen und bearbeiten.
- Dokumente und Bilder drucken und dabei auf die wichtigsten Einstellungen achten.
- ein **10-Finger-Tipp-Programm** anwenden.

Grundschule - Teilkompetenzen – Digitale Medien

Die *Teilkompetenzen* enthalten weitere Details und Beispiele zum Erreichen der Kompetenzen.

GS			TEILKOMPETENZEN
1. Klasse	PC		<ul style="list-style-type: none"> • Ein/Ausschalten + Login <ul style="list-style-type: none"> ○ die wichtigsten Teile des PCs kennenlernen
			<ul style="list-style-type: none"> • Programm öffnen/schließen (Windows-Taste + Anfangsbuchstaben vom Programm tippen)
			<ul style="list-style-type: none"> • Paint: einfache Zeichnungen erstellen
			<ul style="list-style-type: none"> • Word: Wörter schreiben (Groß- / Kleinschreibung / Enter / Löschen-“Entf”, „Backspace“)
	TABLET		<ul style="list-style-type: none"> • Apps (Mathe/Sprachen/logische Spiele/didaktische Apps)
			<ul style="list-style-type: none"> • YouTube (Kopfhörer): didaktische Videos anschauen
			<ul style="list-style-type: none"> • Browser (Chrome, Edge, Firefox): Bilder auf Google suchen
			<ul style="list-style-type: none"> • Tastatur-Mikrofon verwenden (diktierte Wörter werden in Schrift umgewandelt) (um Videos/Bilder zu suchen)

GS			TEILKOMPETENZEN
2. Klasse	PC		<ul style="list-style-type: none"> • Wiederholen: Übungen aus dem Vorjahr
			<ul style="list-style-type: none"> • Paint: einfache Zeichnungen erstellen und nachmachen
			<ul style="list-style-type: none"> • Word: <ul style="list-style-type: none"> ○ Sätze und Überschrift schreiben und formatieren ○ Formen einfügen, ändern, verschieben. Wörter in Formen schreiben ○ Text markieren, löschen und minimal formatieren
			<ul style="list-style-type: none"> • Browser: (Chrome, Edge) – Google – Bilder/Videos suchen
			<ul style="list-style-type: none"> • Internetseiten: das Mausklicken üben, Informationen suchen, Kinderportale aufsuchen
	TABLET		<ul style="list-style-type: none"> • Internetseiten kennenlernen (Kinderportale)
			<ul style="list-style-type: none"> • Didaktische Apps

GS			TEILKOMPETENZEN
3. Klasse	PC		<ul style="list-style-type: none"> Word: Wörter/Texte schreiben, formatieren Arbeitsweise: markieren, kopieren, einfügen (rechte Maustaste)
			<ul style="list-style-type: none"> Paint: Arbeitsweise markieren, kopieren und einfügen
			<ul style="list-style-type: none"> Google -> Word: Bilder in Word einfügen (mit der Maus)
			<ul style="list-style-type: none"> Word/Paint: Datei auf dem Desktop speichern und wieder öffnen
			<ul style="list-style-type: none"> PowerPoint -> Bilder von Google in PowerPoint kopieren (mit der Maus)
			<ul style="list-style-type: none"> Suche auf vorgegebenen Internetseiten (Google zur Eingabe der Internetseite verwenden)
			<p>KRITISCHES DENKEN: YouTube Videos: versteckte Werbung bei Youtubern/Influencern</p>

GS			TEILKOMPETENZEN
4. Klasse	PC		<ul style="list-style-type: none"> Ordner: erstellen, umbenennen, löschen, verschieben
			<ul style="list-style-type: none"> Wichtige Ordner kennenlernen: Downloads, Desktop, Home, Dokumente, Festplatten Dateien: markieren, kopieren, einfügen
			<ul style="list-style-type: none"> USB-Stick verwenden
			<ul style="list-style-type: none"> Fenster nebeneinander positionieren und damit arbeiten
			<ul style="list-style-type: none"> Word: Text verändern, Bilder/Formen einfügen + bearbeiten Dokumente drucken
			<ul style="list-style-type: none"> PowerPoint: Einfache Geschichten gestalten <ul style="list-style-type: none"> (Bilder von Google + Titel + Text)
			<ul style="list-style-type: none"> Google-Ordner Downloads: Bild/Datei speichern unter (herunterladen) und im Ordner Downloads finden
			<p>KRITISCHES DENKEN:</p> <ul style="list-style-type: none"> die Internetwelt kennenlernen (Was es gibt, Vorteile, Gefahren)

GS			TEILKOMPETENZEN
5. Klasse	PC		<ul style="list-style-type: none"> • Wiederholung: Dateien/Ordner erstellen, markieren, kopieren, ausschneiden, einfügen, umbenennen, löschen
			<ul style="list-style-type: none"> • Word: <ul style="list-style-type: none"> ○ Formen richtig positionieren/gruppieren können ○ Bilder mit unterschiedlichen Befehlen bearbeiten können ○ Tabellen einfügen, bearbeiten ○ Seitenrand, Ausrichtung, Lineal, Gitternetz einstellen
			<ul style="list-style-type: none"> • Wichtige Tastenkombinationen lernen und verwenden
			<ul style="list-style-type: none"> • Drucken: Wichtige Einstellungen kennenlernen (sw / beidseitig / Druckqualität, um Tinte zu sparen)
			<ul style="list-style-type: none"> • PowerPoint: Referat mit Animationen erstellen
			<ul style="list-style-type: none"> • 10-Finger tippen (Vorschlag: Rapid Typing)
			<ul style="list-style-type: none"> • Dateitypen unterscheiden können (Word = docx, PDF, PowerPoint = pptx, Excel = xlsx, Bilder = jpg/png, Musik = mp3) • Begriffe „Datei“, „Anwendung“ und „Programm“ unterscheiden
	TABLET		<ul style="list-style-type: none"> • Video erstellen/schneiden • APP-Vorschläge: Flora Incognita – Pflanzen bestimmen
	SMART PHONE		<ul style="list-style-type: none"> • Erziehung zu einem vernünftigen/respektvollen Gebrauch <ul style="list-style-type: none"> ○ WhatsApp – Verhalten in Gruppen ○ Cybermobbing ○ Fotos nicht unbedacht weiterschicken (eigene/von anderen)
			KRITISCHES DENKEN: <ul style="list-style-type: none"> • Werbung / Persönliche Daten • Falsche Gewinnspiele / Betrügerische Gratisversprechungen • Vorteile und Nachteile, Nutzen und Gefahren der digitalen Medien abwägen (PC, Spielkonsolen, Smartphone, Fernsehgerät) • Vorsicht beim Veröffentlichen von persönlichen Daten • Respektvoll mit Daten/Fotos/Videos anderer umgehen
			PROBLEMLÖSESTRATEGIE: <ul style="list-style-type: none"> • die Lösung finde ich wahrscheinlich auf YouTube oder Google

Tablet

1 Indicazioni

Ascolto le indicazioni dell'insegnante prima di iniziare a lavorare.

2 Vietato scattare foto

Alla fine dell'ora controllare il tablet (anche cestino) che non ci siano delle foto memorizzate.

3 Sul tablet non vengono salvati dati o documenti

4 Si usa solamente per navigare in rete e per le applicazioni (con supervisione da parte dell'insegnante)

5 Avere cura – L'uso è sotto la propria responsabilità

Se il tablet non funziona lo riferisco all'insegnante.

6 Ordine

Alla fine dell'ora i tablet vengono revisionati dal docente che provvede alla ricarica in aula informatica.

Insciö laori!

1 Vignun á so post

I stá te mi post.

I ne rodi nia intoronn cun massaries tla man.

2 Indicaziun

I ascuti sö les indicaziuns denanche mëte man da lauré.

3 Demez dal corp

I fissëii le tapo denanche mëte man.

I möii les massaries tres demez dal corp.



4 Vare por vare

I me toli le tëmp che i adori.

I impari tres val' lapró.

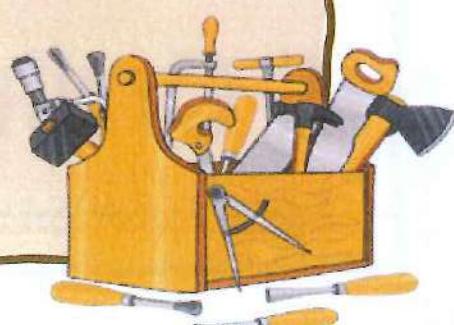
5 Fá bel

I feji bel cun les massaries, i mëti averda y i me pró.

Sce val' é rot ti le diji ala maestra o al maester.

6 ordin

I romëni sö y mëti les massaries te so post.



Io lavoro così!

1 Ognuno ha il suo posto

Io resto al mio posto.

Non giro in laboratorio con utensili nelle mani.

2 Indicazioni

Ascolto le indicazioni prima di iniziare a lavorare.

3 Lontano dal corpo

Fissare il blocco prima di iniziare a lavorare.

Usare gli utensili sotto stretta indicazione del docente.



4 Passo dopo passo

Mi prendo il tempo che mi serve.

Imparo qualcosa di nuovo.

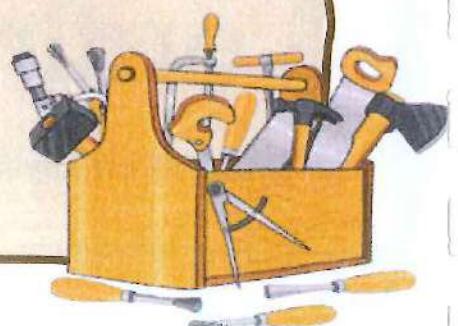
5 Cura degli utensili

Prendersi cura degli utensili, prestare attenzione e impegnarsi.

Se si rompe qualcosa immediatamente segnalarlo alla maestra o maestro.

6 Ordine

Pulisco il laboratorio e rimetto a posto gli utensili.



REGOLAMENTO SCOLASTICO LABORATORIO – ED. TECNICA

Istituto Comprensivo- Badia

CAMPO DI APPLICAZIONE

Laboratorio, banchi da carpentiere, attrezzi/strumenti

PERICOLI PER PERSONE E AMBIENTE

- Pericolo di contusione
- Pericolo di tagliarsi o di pungersi
- Pericolo caduta attrezzi pesanti o pezzi di legno di grandi dimensioni
- Pericolo allergie da polvere



REGOLE DI SICUREZZA E DI COMPORTAMENTO

- Il personale insegnante ha l'obbligo di sorveglianza
- Le regole di comportamento e di sicurezza devono essere trattate insieme agli alunni
- Applicare misure disciplinari in caso di inosservanza del regolamento
- Accesso al laboratorio solo con accompagnamento di un insegnante
- Indicazioni sull'abbigliamento adeguato (vestiti stretti, scarpe adeguate, capelli allacciati, togliere gioielleria che disturba,...)
- Pianificazione specifica del materiale e della lezione da parte dell'insegnante
- Il materiale di lavoro deve essere conservato in modo corretto e al sicuro
- Controllare le attrezzi a fine lezione
- Le attrezzi rimangono in laboratorio
- Ordinare e chiudere a chiave il laboratorio a fine lezione – mettere la chiave nel posto definito
- Avere con sé il cellulare in caso di emergenza



MANUTENZIONE, RIMOZIONE RIFIUTI

- Per la manutenzione attenersi alle istruzioni riportate dal produttore
- Far riparare attrezzi solo da esperti – assistenza da parte di personale specializzato
- Attenersi alla separazione dei rifiuti

COMPORTAMENTO NEL CASO DI INCIDENTI - PRIMO SOCCORSO



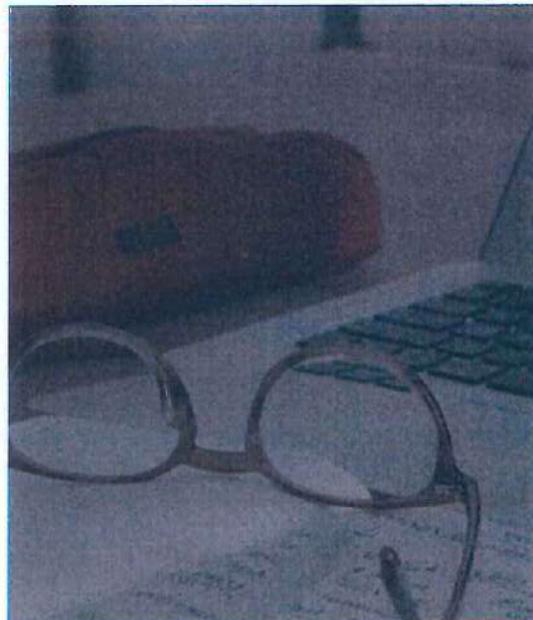
Prendere provvedimenti
Chiamata d'emergenza: 112

REGOLAMENTO REGISTRO ELETTRONICO

Nel Registro elettronico si apre la pagina per eseguire il LOGIN: ms-stern.digitalesregister.it

INSERIRE LE CREDENZIALI FORNITE DALL'ISTITUTO

Codice Utente
Password



Willkommen

BENUTZERNAME

Benutzername (z.B. Name, Nachname)

PASSWORT

Passwort (mindestens)

ANMELDEN

MODALITÀ DI UTILIZZO

Ogni docente in servizio presso l'Istituto è tenuto ad osservare le modalità di utilizzo del Registro elettronico utilizzando le credenziali di accesso fornite dalla segreteria, ivi nel rispetto della Privacy.

- 1) All'inizio dell'ora il docente presente in aula registra e firma in modo attento e responsabile la propria presenza, le assenze, i ritardi, i voti e gli argomenti, evitando registrazioni mancanti od erronei inserimenti (es: *firma su un'ora non corretta*).
- 2) I voti relativi alle valutazioni orali vanno inseriti sul Registro elettronico nell'arco della giornata; i voti relativi alle prove scritte e pratiche debbono essere inseriti sul Registro elettronico entro 8 giorni dalla data di svolgimento delle prove stesse.
- 3) I voti dei docenti sono consultabili dal Docente coordinatore di classe e dal Dirigente scolastico.
- 4) Le assenze, i ritardi, le uscite, le giustificazioni ed eventuali note disciplinari, nonché le comunicazioni con le famiglie sono consultabili dal Coordinatore di Classe, dai Docenti del Consiglio di Classe e dal Dirigente Scolastico. I Genitori potranno consultare talune comunicazioni online a partire dall'a.s. 2020/2021.
- 5) Gestione assenze: il docente della prima ora, dopo aver effettuato l'"appello", provvederà a giustificare gli alunni assenti nei giorni precedenti, qualora provvisti di giustificazione scritta del genitore.
- 6) I docenti delle ore successive alla prima, sono tenuti a controllare l'esattezza dei dati relativi alle presenze che compaiono nel registro elettronico. Qualora si verifichino ingressi/uscite anticipate di alunni, sarà cura del docente in servizio nelle ore interessate darne opportuna registrazione.
- 7) Solo in caso di errore materiale i docenti potranno modificare le informazioni entro 48 ore dall'evento.
- 8) L'uso dei dati necessari per lo svolgimento degli scrutini, è regolamentato dalla normativa vigente in materia.
- 9) Tutti i docenti sono tenuti alla massima riservatezza a riguardo dei dati contenuti nel Registro elettronico.
- 10) I dati del Registro elettronico non possono essere inseriti, modificati o cancellati dalle persone non autorizzate. Il trattamento illecito dei dati viene sanzionato in base alla normativa vigente.
- 11) Se temporaneamente in classe non fosse disponibile un dispositivo che permetta l'utilizzo del Registro elettronico o se quello presente non funzionasse, il docente deve annotare le assenze, i ritardi, le uscite, ecc. sul registro cartaceo fornito dalla segreteria e dovrà appena possibile, provvedere ad inserire i dati sul Registro elettronico.

SICUREZZA E PRIVACY

L'utilizzo del Registro elettronico comporta l'applicazione attenta del seguente regolamento:

- a) Ogni docente, per accedere al Registro elettronico, deve inserire dapprima le proprie credenziali: username e password.
Dopo aver operato sul registro elettronico, il docente deve assicurarsi di aver chiuso il proprio account prima di lasciare la postazione (logout).
- b) **La PASSWORD è riservata e NON può essere comunicata in nessun caso ad altra persona.**
- c) In caso di smarrimento della password, il docente deve informare immediatamente la segreteria della scuola che provvederà al rilascio riservato di una nuova password.

PROCEDURE PER I GENITORI

- a) I genitori possono accedere al Registro elettronico per conoscere le osservazioni sistematiche, le assenze, i ritardi, le uscite, le comunicazioni riguardanti il proprio figlio/la propria figlia, le eventuali note disciplinari, attraverso proprie credenziali.
- b) La password deve essere assolutamente riservata e NON può essere in nessun caso comunicata ad altra persona.
- c) Il Registro elettronico va inteso quale strumento di comunicazione oggettiva tra scuola e famiglia. Per ulteriori informazioni i docenti rimarranno a disposizione nelle ore di udienza personale infrasettimanale che verranno comunicate all'inizio di ciascun a.s.

ISTITUTO COMPRENSIVO DELLE LOCALITÀ LADINE – BADIA

Scuola elementare: CORVARA

Educazione civica

ambito Personalità e temi sociali	ambito Consapevolezza culturale	ambito Politica e diritto	ambito Economia e finanza	ambito Sostenibilità	ambito Salute	ambito Mobilità	ambito Digitalizzazione
1 - les regoles de convivēnza - incuntades cun la scolina (a destanza) - Ich meine Stärken und Schwächen: Selbsteinschätzung und Fremdeinschätzung, Einschätzungen vergleichen - Kasperltheater - mostra de dessègns sön WE SCHOOL	-Tradiziuns y usanzes, sciöche San Martin, San Micurá, Nadé, Carlascé, Pasca	-solidarieté addöm ala cüra tratan la Carsëma	-azjun de solidarieté addöm ala cüra tratan la Carsëma	-Mülltrennung -L'ambiënt incér nos ia (escursiun fora por bosch)	-Proa d'evacuazion -Hände waschen -Tanzspiele, Lieder, Klatschen und singen, musikalische Rhythmen spielen -Pausa sana -Projet de movimënt -L'edema dla sanité	-imparé da conësse depù mesi de trasport -regoles da tigni ite sön i mesi publics	-Le parti del PC - piattaforma: WE SCHOOL -Ani Paint
2 -mostra de dessègns sön WE SCHOOL -Io e i miei sentimenti -la diversité y l'incluijun -l'amizizia	-Tradiziuns y usanzes, sciöche San Martin, San Micurá, Nadé, Carlascé, Pasca	-----	-azjun de solidarieté tratan la Carsëma	-Mülltrennung Respet por -La natöra incér nos ia (escursiun fora por bosch) -Conësse les ès (vijita ales ès de Milio Terza)	-Proa d'evacuazion -Hände waschen -Tanzspiele, Lieder, Klatschen und singen, musikalische Rhythmen	-Ci prighi incuntunse pa sön le tru da gnì a scora?	-piattaforma: WE SCHOOL -Ani Paint

3 -mostra de dessègns sön WE SCHOOL	Begrüßungsfor men aus aller Welt -festa dla Pròma Santa Comeniu -Tradiziuns Y usanzes, sciöche San Martin, San Micurá, Nadé, Carlascé, Pasca	-le comun -azjun de solidariteté tratan la Carsëma -Euro	-Mülttrennung -Wald als Lebensgemeinschaft erleben (escursciun fora por bosch) -Conèssce les ês (vijita ales ês de Milio Terza)	-Proa d'evacuazion -Hände waschen -Tanzspiele, Lieder, klatschen und singen, musikalische Rhythmen spielen -Pausa sana -Proiet de movimënt -L'edema dla sanité - Escursciun fora por bosch -Educazione al portamento	Venkehrsregeln: (progetto: Pinocchio va in bicicletta)	-piattaforma: WE SCHOOL -scrivere dei documenti usando Microsoft Word

4	<p>-mostra de dessègns sön WE SCHOOL -l sentimenti -projet: Se sté sauri te classa</p> <p>-Tradiziuns y usanzes, sciöche San Martin, San Micurá, Nadé, Carlassé, Pasca</p> <p>-Ladin – nosc lingaz</p>	<p>-le comun y l'ombolt -Südtiro? -solidarité tratan la Carsëma mit Geld rechnen</p>	<p>-aziu de solidarité tratan la Carsëma -Hände waschen</p>	<p>-Recycling Gemeinsam gegen die Übermüllung unseres Planeten Projekt: Plastikkoffer</p>	<p>-Proa d'evacuazun -Hände waschen</p>	<p>-Sicher auf der Straße (Projekt: Hallo Auto)</p>	<p>-piattaforma: WE SCHOOL -Creare ed elaborare un documento PDF</p>
5	<p>-Mostra de dessègns sön WE SCHOOL -Projet: Se sté sauri te classa</p> <p>-Tradiziuns y usanzes, sciöche San Martin, San Micurá, Nadé, Carlassé, Pasca</p>	<p>-diritti e doveri dei bambini -Wahl des Klassensprechers/der Klassensprecherin</p>	<p>-aziu de solidarité tratan la Carsëma -Die Werbung spesa/ricavo/guadagno</p>	<p>-Recycling Gemeinsam gegen die Übermüllung unseres Planeten Projekt: Plastikkoffer</p>	<p>-Proa d'evacuazun -Hände waschen</p>	<p>-Klimawandel Sicher auf der Straße (Projekt: Hallo Auto)</p>	<p>-piattaforma: WE SCHOOL -Creare ed elaborare un documento PDF</p>

Total monte ore annuo: > 34 ore

ISTITUTO COMPRENSIVO DELLE LOCALITÀ LADINE – BADIA

Scuola elementare di: LA VILLA

Educazione civica

C i a s s i	1. ambito Personalità e temi sociali	2. ambito Consapevolezza culturale	3. ambito Politica e diritto	4. ambito Economia e finanza	5. ambito Sostenibilità	6. ambito Salute	7. ambito Mobilità	8. ambito Digitalizzazione
1	Se sté saurí te scora: nos sun na comunità ló y mia familia	Tradiziuns (S. Micurá, Nadé,...)	Euro	Wie vermeide ich Plastik? Wie trenne ich Müll richtig?	Pröm aiüt Educazione al portamento Projet de moviment	Le parti del PC Weschool Anipaint Word	Waldpädagogik	Settimana della salute
2	Se sté sauri te scora: nos sun na comunità	Tradiziuns (S. Micurá, Nadé,...)	Euro	Wie vermeide ich Plastik? Wie trenne ich Müll richtig?	Pröm aiüt Educazione al portamento Projet de moviment	Weschool Anipaint Word	Waldpädagogik	Settimana della salute
3	Se sté saurí te scora: nos sun na comunità	Tradiziuns	Le Comun	Euro	Wie vermeide ich Plastik?	Pröm aiüt Educazione al portamento	Anipaint Word	

	Mi sontimorc			Wie trenne ich Müll richtig?	Projet de movimont	
4	Se sté saurí te scora: nos sun na comunità Mi sontimorc	Ladin – nosc lingaz Tradiziuns Storia dla scora ladina	Euro La mia patria (province, regioni, stati)	Wie vermeide ich Plastik? Wie trenne ich Müll richtig? Waldpädagogik	Pröm aiüt Educazione al portamento Projet de movimont Settimana della salute	Weschool Anipaint Word
5	Se sté saurí te scora: nos sun na comunità	Ladin – nosc lingaz Tradiziuns Storia dla scora ladina	Euro La mia patria (province, regioni, stati)	Wie vermeide ich Plastik? Wie trenne ich Müll richtig? Waldpädagogik Vivere con gli animali	Pröm aiüt Educazione al portamento Projet de movimont Settimana della salute	Weschool Anipaint Word Exel

Totali monte ore annuo: > 34 ore

ISTITUTO COMPRENSIVO DELLE LOCALITÀ LADINE - BADIA

Scuola elementare SAN CASSIANO

C i a s s i	1. ambito Personalità e temi sociali	2. ambito Consapevolezza culturale	3. ambito Politica e diritto	4. ambito Economia e finanza	5. ambito Sostenibilità	6. ambito Salute	7. ambito Mobilità	8. ambito Digitalizzazione
1	Projet: adörm é miúco da susc	Tradizius y festes fora por l'ann	Regoles a scola y tla sozieté	Euro	Raccolta differenziata	Projet de movimènt Projet: educazione al portamento Projet: Próm aiüt Projet: edema dla sanité	Piattaforma Weschool Le parti del PC Lernprogramme	
2	Projet: adörm é miúco da susc	Tradizius y festes fora por l'ann	Regoles a scola y tla sozieté	Euro	Raccolta differenziata	Projet de movimènt Projet: educazione al portamento Projet: Próm aiüt Projet: edema dla sanité	Piattaforma Weschool Competenze basiliari Lernprogramme	

3	Projet: adööm é miú co da susc	Tradiziuns y festes fora por l'ann Storia dl paisc	Le Comun	Euro	Raccolta differenziata	Projet de movimënt Projet: educazione al portamento Projet: Präom aiüt Projet: edema dla sanité	Piattaforma Weschool Competenze basiliari programma office Lernprogramme
4	Projet: adööm é miú co da susc	Ladin – nosc lingaz	Le Comun La provincia Autonoma de Balsan	Euro	Raccolta differenziata	Projet de movimënt Projet: educazione al portamento Projet: Präom aiüt Projet: edema dla sanité	Projet: Hallo Auto Piattaforma Weschool Competenze basiliari programma office Lernprogramme
5	Projet: adööm é miú co da susc	Personalités dla Ladinia	La/il mia/o provincia/ regione/stato	Euro	Raccolta differenziata	Projet de movimënt Projet: educazione al portamento Projet: Präom aiüt Projet: edema dla sanité	Patente dla roda Projet: Hallo Auto Piattaforma Weschool Tabelle online Competenze basiliari programma office Lernprogramme

Totali monte ore annuo: > 34 ore

ISTITUTO COMPRENSIVO DELLE LOCALITÀ LADINE – BADIA

Scuola elementare Badia

Educazione civica

C i a s s	1. ambito Personalità e temi sociali	2. ambito Consapevolezza culturale	3. ambito Politica e diritto	4. ambito Economia e finanza	5. ambito Sostenibilità	6. ambito Salute	7. ambito Mobilità	8. ambito Digitalizzazione
1	I ciari de me y de te lò y mia familia: liams de parentela	Meine Kultur, deine Kultur: Vergleiche	Le regole nella scuola e nella società	Euro im 20er-Raum	lö y la natöra incërm me ia	-Proiet – edema dla sanité Hygienevorsorgemaßnahmen Projet de ginastica Ich und mein Körper	Imëti averda sön strada	-Piattaforma Weschool -le parti del computer
2	I ciari de me y de te	Meine Kultur, deine Kultur: Vergleiche	Le regole nella scuola e nella società	Euro im 100er-Raum	lö y la natöra incërm me ia	-Projet – edema dla sanité Hygienevorsorgemaßnahmen Projet de ginastica Meine Körperteile	Regole dei pedoni e dei ciclisti	-Piattaforma Weschool -le parti del computer
3	-Convivènza y respet: proiet cun Sara Clara -I ruoli, le relazioni e le regole -La mia storia: l'albero genealogico	Meine Kultur, deine Kultur: Vergleiche -Reconësce la richëza dla diversité	-Euro im 1000er-Raum -Risparmio le bosch	-Respet y sconanza dl ambient, p.ej. le bosch	-Respet y sconanza dl ambiente, p.ej. le bosch	-Projet – edema dla sanité Hygienevorsorgemaßnahmen -Körper-Zahnhygiene -Projet de ginastica	Regole dei pedoni e dei ciclisti	-Piattaforma Weschool -le parti del computer -Word
4	Se sté sauri te classe:projet SAU	-Ladin – nosc lingaz -Liëndes -Usanzes da zacan	Euro Compravendita	Mülltrennung	Projet – edema dla sanité Hygienevorsorgemaßnahmen	-Pinocchio vá cun la roda -Haloo Auto	-Piattaforma Weschool -Wordart	

	-Meine Kultur, deine Kultur: Vergleiche	-Der Landeshauptmann und die Provinz Südtirol		Projet de ginastica	-Patent dla roda	-Recherche internet -Word e altri programmi Office -Savëi da se möie tl monn digital
5	Se sté saurí te classa proiet SAJ	-Personalités dla Ladina -Usanze da zacan -Weihnachten in aller Welt	I diritti dei bambini	Euro Compravendita	Klimawandel	-Pinocchio vá cun la roda -Patent dla roda -Hello Auto -Hygienevorsorgemaßnahmen -Projet de ginastica -Word e altri programmi Office -Savëi da se möie tl monn digital

Totali monte ore annuo: > 34 ore

ISTITUTO COMPRENSIVO DELLE LOCALITÀ LADINE – BADIA

Scuola elementare La Valle

Educazione civica

C i a s s	9. ambito Personalità e temi sociali	10. ambito Consapevolezza culturale	11. ambito Politica e diritto	12. ambito Economia e finanza	13. ambito Sostenibilità	14. ambito Salute	15. ambito Mobilità	16. ambito Digitalizzazione
1	Incuntades cun Sara Clara Plurilinguism	Vijita ala biblioteca Projet artejānat	Diritti dei bambini	Euro	Pastelhē cun recycling	Projet movimēnt cun Lorenz Clara Projet – edema dla sanitē Regoles Coronavirus	Orientierungsläufe Comportamēnt sön strada	Le parti del PC Piattaforma Weschool Ani paint Blitzrechnen
2	Incuntades cun Sara Clara Plurilinguism	Vijita ala biblioteca Projet artejānat Festes y usanzes	Diritti dei bambini	Euro	Pastelhē cun recycling	Projet movimēnt cun Lorenz Clara Projet – edema dla sanitē Regoles Coronavirus	Orientierungsläufe Comportamēnt sön strada	Piattaforma Weschool Word Ani paint
3	Freundschaft Plurilinguism	Vijita ala biblioteca Projet online – Mi paisc	Le Comun	Euro	Pastelhē cun recycling	Projet movimēnt cun Lorenz Clara	Orientierungsläufe Comportamēnt sön strada	Piattaforma Weschool Word

		Projet artejanat						
4	Amizizia y sentimënt Plurilinguism	Vijita ala biblioteca Ladin – nosc lingaz Projet artejanat	Diritti dei bambini	Euro	Klimawandel Pastelné cun recycling	Projet movimënt cun Lorenz Clara Projet – edema dla sanité Regoles Coronavirus	Educaziun stradala Haloo Auto Comportamënt sön strada Regoles Coronavirus Projet Pröm Aiüt	Projet – edema dla sanité Projet – edema dla sanité Regoles Coronavirus
5	lö sun iö Amizizia Plurilinguism	Vijita ala biblioteca Projet artejanat Usanzes da zacan	Diritti dei bambini Provincia Autonoma de Balsan	Euro Percentuale	Pastelné cun recycling	Projet movimënt cun Lorenz Clara Projet – edema dla sanité Regoles Coronavirus Projet Pröm Aiüt	Educaziun stradala Comportamënt sön strada Regoles Coronavirus	Plattforma Weschool Word Power Point Inrescides te Internet

Totali monte ore annuo: > 34 ore

Fächerübergreifender Lernbereich Gesellschaftliche Bildung - MS

BEREICH	1. Klasse	2. Klasse	3. Klasse	Fach
Persönlichkeit und Soziales	<ul style="list-style-type: none"> „Das bin ich“ Heute bin ich... Gefühle benennen und beschreiben Il valore della solidarità Verhaltensregeln Formes de cherianza „Mut statt Wut“ Classroom language Espressione musicale Artenvielfalt schützen Usanzes y tradiziuns Liändes Arte ambientale L’Italia culturale Il Cristianesimo 	<ul style="list-style-type: none"> • Descrivere emozioni e sentimenti • I diritti negati (contro le discriminazioni) • Uso educato del linguaggio • Mobbing • Höfliches Benehmen • La mia mano - piccoli gesti per migliorare il mondo 	<ul style="list-style-type: none"> • Mi comportamenti ti caje de conflic • Orientamento scolastico / Berufsberatung • Vorurteile und Rassismus • La globalizzazione 	Ladin Deutsch Italiano Geschichte Geografia
Kulturbewusstsein	<ul style="list-style-type: none"> Geschichte Italiano Deutsch 	<ul style="list-style-type: none"> • Musica nel mondo • Ökologisches Gleichgewicht in den Biomen • Storia dl lingaz ladin • Memoria storica 	<ul style="list-style-type: none"> • Patrimonio Unesco • Toponomastica • Liënda le Rëgn de Fanes • Musica e società • La nostra cultura oggi 	Geografia Ladin Musica Religion
Politik und Recht	<ul style="list-style-type: none"> Herrschaftsformen Regole/Leggi Schulormung die Familie Incontro con il Corpo die Carabinieri (Educazione alla legalità) 	<ul style="list-style-type: none"> • Che cos’è uno stato? • L’Unione Europea • Motivare un’opinione • La tripartizion dla Ladinia 	<ul style="list-style-type: none"> • Menschenrechte • UNO- Unicef • EU • Flüchtlinge • Le mafie • Les Mendranzes • Die Italienische Republik • Die Verfassung/La Costituzione 	Ladin Deutsch Italiano Geografia Geschichte
Wirtschaft und Finanzen	<ul style="list-style-type: none"> Desideri e bisogni effettivi Der Weltspartag Der Euro – Übungen aus dem Alltag 	<ul style="list-style-type: none"> • L’Euro • Geldwährungen • Il risparmio 	<ul style="list-style-type: none"> • Storia dl turism tla Val Badia • Taschengeld verwalten (Soll-Haben) • La Globalizzazione • Le risorse del Pianeta • Diverse possibilità di pagamento 	Ladin Mathematik Geografia

Nachhaltigkeit		Umweltbewusstes Handeln		Le respect du milieu ambiant		Klimawandel	
Gesundheit		Italiano Sport		English Sport Naturkunde		Folgen unseres Konsumverhaltens	
		• Mangiare sano • La postura	Italiano Sport	• Healthy/Junk food disturbi alimentari • Prevenzione alle dipendenze • Allenarsi correttamente • Geschlechtserziehun g "Ich und mein Körper"	English Italiano Sport Naturkunde	• Wirkungen und Folgen des Rauchens • Le dipendenze • La salute nel mondo • Primo soccorso • Lärm-Prävention-Schutz	Naturkund e
Mobilität	• Educazione stradale	Sport	• Verkehrserziehung • Sicurezza neve	Deutsch Sport	• Il codice della strada • La mobilité sura i jus	Deutsch Italiano Geografia Sport Naturkunde	Folgen unseres Konsumverhaltens
Digitalisierung	• Faires Verhalten im Netzwerk • Cybermobbing • Incontro con la Polizia Postale	Tecnologia informatica Deutsch	• Kindersuchmaschine in • Spielsucht • Rischi e pericoli Postale	Deutsch Ladin Italiano	• Etica digitala • Vantaggi e svantaggi • Textverarbeitung	Ladin Italiano Deutsch	Die Reise meiner Jeans proteggere • Alternative und erneuerbare Energienformen • Extreme weather

Monte ore annuo: > 34 ore

Die Aufgabe der Umgebung ist es
nicht,
das Kind zu formen,
sondern ihm zu erlauben,
sich zu offenbaren.
Maria Montessori

Bewertungskriterien

Bewertungskriterien – Grundschule (NEU)

Criteri di valutazione – Scuola primaria

Ges. Nr. 41 6.06.2020 – BLR Nr. 621 25.08.2020

L. n. 41 6.06.2020 – DGP n. 621 25.08.2020

<p>Fortgeschrittene Kompetenzen</p> <ul style="list-style-type: none">• Zusammenhänge erkennen und nutzen• Kenntnisse, Fertigkeiten und Fähigkeiten miteinander verknüpfen• Strukturieren• Strategien entwickeln• Eigene Lösungen finden und präsentieren• Beurteilen/interpretieren, hinterfragen und bewerten	<p>Der/die Schüler/in hat in allen Bereichen anspruchsvolle Ziele und Kompetenzen gesichert erreicht. Er/sie beherrscht die Inhalte, kann sie autonom verarbeiten und auf andere Gebiete übertragen und problemlösend anwenden.</p>
<p>Die Schülerin / Der Schüler hat das fortgeschrittene Kompetenzniveau erreicht.</p> <p>Competenze avanzate</p> <ul style="list-style-type: none">• Riconoscere ed utilizzare collegamenti• Collegare tra di loro conoscenze, abilità e capacità• Strutturare• Sviluppare strategie• Trovare soluzioni proprie e presentarle• Interpretare, porre domande e valutare <p><i>L'alunno/a ha raggiunto il livello di competenza avanzato.</i></p>	<p><i>L'alunno ha raggiunto in tutte le discipline gli obiettivi e le competenze. Padroneggia i contenuti, li sa elaborare in modo autonomo e li applica alle diverse materie.</i></p>
<p>Die Schülerin / Der Schüler hat das erweiterte Kompetenzniveau erreicht.</p> <p>Competenze intermedie</p> <ul style="list-style-type: none">• Riconoscere ed utilizzare collegamenti• Collegare tra di loro conoscenze, abilità e capacità• Strutturare• Sviluppare strategie• Trovare soluzioni proprie e presentarle• Interpretare, porre domande e valutare <p><i>L'alunno/a ha raggiunto il livello di competenza intermedio.</i></p>	<p>Der/die Schüler/in hat die Ziele weitgehend erreicht und beherrscht die Inhalte, sowie die Arbeitstechniken und Fertigkeiten sicher. Er/sie kann die erworbenen Kenntnisse selbstständig verarbeiten und anwenden.</p> <p><i>L'alunno/a ha ampiamente raggiunto gli obiettivi e padroneggia i contenuti, nonché le tecniche ed abilità di lavoro. Riesce ad elaborare ed applicare in autonomia le conoscenze acquisite.</i></p>

<p>Grundlegende Kompetenzen</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zusammenhänge erkennen und nutzen • Kenntnisse, Fertigkeiten und Fähigkeiten miteinander verknüpfen <p>Die Schülerin / Der Schüler hat das grundlegende Kompetenzniveau erreicht.</p>	<p>Der/die Schüler/in hat grundlegende Ziele erreicht. Er/sie kann teilweise weitgehend selbstständig mit den Inhalten umgehen, diese allgemein beurteilen und mehrfach selbstständig auf andere Situationen übertragen.</p>
<p>Competenze base</p> <ul style="list-style-type: none"> • Riconoscere ed utilizzare collegamenti • Collegare tra di loro conoscenze, abilità e capacità <p><i>L'alunno/a ha raggiunto il livello base di competenza.</i></p>	<p><i>L'alunno/a ha raggiunto gli obiettivi di base. Tratta tendenziosamente i contenuti in modo autonomo, riesce in generale a valutarli e a riportarli in altre situazioni.</i></p>
<p>Ansatzweise Kompetenzen erreicht</p> <ul style="list-style-type: none"> • Grundwissen • Reproduzieren • Gelernte Verfahren direkt anwenden <p>Die Schülerin / Der Schüler hat das Kompetenzniveau ansatzweise erreicht.</p>	<p>Der/die Schüler/in hat im Allgemeinen minimale Ziele – wenn auch nur ansatzweise – erreicht. Er/sie beherrscht teilweise einfache Inhalte, die er/sie nicht sicher wiedergeben und auf andere Lernbereiche übertragen kann. Grundlegende Arbeitstechniken und Fertigkeiten hat er/sie nur ansatzweise erreicht.</p>
<p>Competenze in via di prima acquisizione</p> <ul style="list-style-type: none"> • Conoscenza di base • Riprodurre • Applicare direttamente le procedure apprese <p><i>L'alunno/a ha raggiunto un livello di competenza in via di prima acquisizione.</i></p>	<p><i>L'alunno ha raggiunto in generale gli obiettivi minimi, anche se in modo frammentario. Padroneggia solo in parte contenuti semplici che riesce a riprodurre ed applicare in modo incerto ad altre aree di apprendimento. La padronanza delle tecniche e delle abilità di lavoro di base è frammentaria.</i></p>

Bewertungskriterien – Criteri di valutazion (SM)

		<i>Beschreibung – Descrizione</i>
Ausgezeichnet Ottimo Ezelént	10	<p>Der/die Schüler/in hat in allen Bereichen anspruchsvolle Ziele und Kompetenzen gesichert erreicht. Er beherrscht die Inhalte, kann sie autonom verarbeiten und auf andere Gebiete übertragen und problemlösend anwenden.</p> <p>Er/sie hat ein stets vorbildhaftes, einwandfreies und korrektes Benehmen.</p> <p><i>L'alunno ha raggiunto in tutte le discipline gli obiettivi e le competenze. Padroneggia i contenuti, li sa elaborare in modo autonomo e li applica alle diverse materie.</i></p> <p><i>Ha sempre evidenziato un comportamento esemplare, disciplinato e corretto.</i></p>
Sehr gut Distinto Dér bun	9	<p>Der/die Schüler/in hat die Ziele weitgehend erreicht und beherrscht die Inhalte, sowie die Arbeitstechniken und Fertigkeiten sicher. Er/sie kann die erworbenen Kenntnisse selbstständig verarbeiten und anwenden.</p> <p>Er/sie legt ein sehr angemessenes, konstruktives und korrektes Benehmen an den Tag.</p> <p><i>L'alunno/a ha ampiamente raggiunto gli obiettivi e padroneggia i contenuti, nonché le tecniche ed abilità di lavoro. Riesce ad elaborare ed applicare in autonomia le conoscenze acquisite.</i></p> <p><i>Ha evidenziato un comportamento adeguato, costruttivo e corretto.</i></p>
Gut Buono Bun	8	<p>Der/die Schüler/in hat die grundlegenden Ziele erreicht und sich gute fachliche Kompetenzen angeeignet. Er/sie kann zumeist weitgehend selbstständig mit den Inhalten umgehen, diese allgemein beurteilen und mehrfach selbstständig in anderen Situationen übertragen.</p> <p>Er/sie weist ein zumeist angemessenes, ziemlich korrektes Benehmen auf.</p> <p><i>L'alunno/a ha raggiunto gli obiettivi di base ed acquisito buone capacità disciplinari. Tratta i contenuti per lo più in modo autonomo, riesce in generale a valutarli e a riportarli in altre situazioni.</i></p> <p><i>L'alunno/a dimostra in gran parte un comportamento adeguato e abbastanza corretto.</i></p>
Zufriedenstellend Soddisfacente Contént	7	<p>Der/die Schüler/in hat sämtliche grundlegende Ziele erreicht und sich einige fachliche Kompetenzen angeeignet. Es mangelt aber teilweise an Selbständigkeit sowie an Tiefe und verknüpfender Übersicht. Einfache Kenntnisse wendet er/sie sicher an.</p> <p>Er/sie kann ein nur teilweise korrektes und aufmerksames Benehmen nachweisen.</p> <p><i>L'alunno/a ha raggiunto taluni obiettivi di base ed ha acquisito talune competenze specifiche. In alcuni casi evidenzia una mancanza di autonomia, profondità e una panoramica dei collegamenti. Riesce ad applicare con sicurezza contenuti semplici.</i></p> <p><i>L'alunno/a dimostra solo in parte un comportamento corretto ed attento.</i></p>

Beschreibung – Descrizione		
Genügend Sufficiente Assá	6	<p>Der/die Schüler/in hat im Allgemeinen grundlegende Ziele – wenn auch manchmal nur ansatzweise – erreicht. Er/sie beherrscht einfache Inhalte, die er wiedergeben und teilweise auf andere Lernbereiche übertragen kann. Grundlegende Arbeitstechniken und Fertigkeiten beherrscht er in genügendem Maße.</p> <p>Er/sie weist ein nicht immer korrektes und ein eher unanständiges Benehmen auf.</p> <p><i>L'alunno ha raggiunto in generale gli obiettivi fondamentali, anche se in modo frammentario. Padroneggia contenuti semplici che riesce in parte a riprodurre ed applicare ad altre aree di apprendimento. La padronanza delle tecniche e delle abilità di lavoro di base è sufficiente.</i></p> <p><i>L'alunno/a non dimostra sempre un atteggiamento corretto ed educato.</i></p>
Nicht genügend Non sufficiente Nia assá	5	<p>Der/die Schüler/in hat die meisten allgemeinen Ziele nicht erreicht und sich kaum Kompetenzen im gegebenen Fachbereich angeeignet. Inhalte kennt er/sie nur lückenhaft und die grundlegenden Arbeitstechniken und Fertigkeiten fehlen noch teilweise oder ganz. Sein Urteilsvermögen ist schwach ausgebildet.</p> <p>Er/sie hat, trotz pädagogischer Maßnahmen (s. Schülercharta) ein unkorrektes und unangebrachtes ungenügendes Verhalten an den Tag gelegt.</p> <p><i>L'alunno/a non ha raggiunto la maggior parte degli obiettivi generali e non ha acquisito alcuna competenza in diverse aree disciplinari. Conosce i contenuti solo in parte e le tecniche e le abilità di lavoro sono parzialmente e/o completamente mancati. La capacità critica è scarsamente sviluppata.</i></p> <p><i>L'alunno/a ha evidenziato un atteggiamento scorretto ed inadeguato nonostante gli interventi pedagogici (v. Statuto studente).</i></p>

Wir lernen nur von denen, die
wir lieben.

Johann Wolfgang von Goethe

Biblioteche

MITTELSCHULE TITA ALTON

KONZEPT FÜR DIE SCHULBIBLIOTHEK

Die Schulbibliothek vermittelt den Schülern die Fähigkeit zum lebenslangen Lernen, entwickelt ihre Phantasie und befähigt sie so zu einem Leben als verantwortungsbewusste Bürger.“

„Die Schulbibliothek bietet Lerndienstleistungen, Bücher und Informationsquellen an, die alle Mitglieder der Schulgemeinschaft in die Lage versetzen, kritische Denker und effektive Nutzer von Informationen in allen Medienformen zu werden.

(aus: Ifla/UNESCO-Manifest Schulbibliotheken 1999)

In diesem Sinne versteht sich unsere multimediale Schulbibliothek als ein Ort des Lesens, des Arbeitens und des selbstorganisierten, individuellen und sozialen Lernens. Sie kann sowohl für den Unterricht, als auch für die freie und selbständige Auswahl der Medien von Schülern und Lehrpersonen genutzt werden.

Hier sind nämlich *alle* willkommen, Lernende und Lehrende, Suchende und Entdecker, Einzelne und Gruppen, Experten und Unerfahrene, Erholungsbedürftige und Unermüdliche. Damit sich die Nutzer dieses Raumes heute und auch morgen wohl fühlen können, ist es wichtig, dass alle Besucher Respekt und Rücksichtnahme zeigen.

Jeden Dienstag erwartet euch der Bibliothekar in der Bibliothek. An diesem besonderen Schultag können Medien ausgeliehen werden - die Rückgabe hingegen kann jederzeit ganz unkompliziert erfolgen (Rückgabeschachtel).

Dem Bibliotheksteam gehören der hauptamtliche Bibliothekar, die Schuldirektorin und zwei Lehrpersonen an. Diese Arbeitsgruppe erstellt zu Beginn des Schuljahres ein Tätigkeitsprogramm, koordiniert die Veranstaltungen und besondere Aktivitäten in der Bibliothek und fördert die Zusammenarbeit zwischen Bibliothek und Lehrerkollegium.

Unsere Bibliothek ist ein Leseort

Der helle Raum, die gemütlichen Sitzmöbel und das vielfältige Angebot laden zum Schmökern und Lesen ein.

Ziel unserer Bibliothek ist es, kindliche Lesegewohnheit und Freude am Lesen zu entwickeln und zu pflegen, sowie Gelegenheiten anzubieten, Informationen zu gebrauchen zum Zweck des Wissens, des Verständnisses, der Phantasie und des Vergnügens.

In diesem Sinne finden in der Bibliothek Aktionen zur Leseförderung und –motivation statt, wie die Präsentation der Neuankäufe, Buchpakete zu ausgewählten Themen, Lesungen, Autorenbegegnungen, Büchervorstellungen, Lesewettbewerbe, Leseanimation u.a.

Unsere Bibliothek ist ein Lernort

Die Bibliothek ist ein integraler Bestandteil des Bildungsprozesses und ein geeigneter Raum für die Entwicklung verschiedenster Kompetenzen:

- *Fachkompetenz*
- *Methodenkompetenz (Lese-, Informations-, Recherche-, Medienkompetenz)*
- *Sozialkompetenz (Team- und Kommunikationskompetenz)*
- *Persönliche Kompetenz (individuelle Lernberatung, individualisiertes Lernen)*

Die Bibliothek unterstützt die Bildungsziele im Einklang mit dem Leitbild der Schule und den Lehrplänen und bietet allen Mitgliedern der Schulgemeinschaft die Möglichkeit, *fach-, sprach- und themenübergreifend zu arbeiten, sie stützt eigenaktives und differenziertes Lernen, sie ermöglicht Gruppen- und Einzelarbeit* und bietet sich als idealer Ort für Referate und Begegnungen.

Dabei verhilft die Zusammenarbeit von Bibliothekar und Lehrpersonen Schülern nachweislich zu einem höheren Lernniveau.

Unsere Bibliothek ist ein Arbeitsort

Die Bibliothek bietet den Raum und die Ressourcen, alleine und in Gruppen zu arbeiten. Eine optimale Nutzung der Schulbibliothek als Arbeitsort kann nur bei entsprechender Betreuung gewährleistet werden. Jeder Nutzer übernimmt die Verantwortung für die Bibliothek und die Medien.

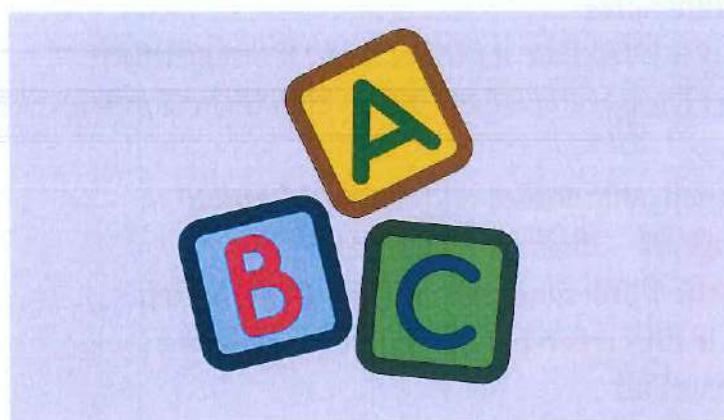
Unsere Bibliothek ist auf facebook unter „*biblioteches scolasticus Val Badia*“ zu finden, wo allerlei aktuelle Informationen bezüglich Neueinkäufe, Projekte, Leseaktionen u.a. veröffentlicht werden.



Ein guter Lehrer macht mit
Beispielen Schule.
Rupert Schützbach

Piano d'aggiornamento

Piano d'aggiornamento interno



All'inizio dell'anno scolastico il Collegio dei Docenti dell'Istituto Comprensivo provvede alla definizione e alla stesura del Piano d'Aggiornamento interno per l'intero anno scolastico.

La formazione in servizio costituisce un diritto e un dovere fondamentale per lo sviluppo continuo della professionalità docente, anche ai fini della riqualificazione e della riconversione professionale. Nell'ottica della valorizzazione del curricolo professionale di ciascun docente, la formazione ottempera ai seguenti obiettivi:

- Didattica linguistica pura
- Didattica linguistica integrata
- Potenziamento delle competenze linguistiche nella transizione tra Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria
- Applicazioni d'informatica
- Elementi di pedagogia: la concentrazione, l'attenzione, la riflessione,

Per la partecipazione a iniziative di formazione in servizio riconosciute dall'amministrazione o approvate dal Collegio Docenti, il personale docente può usufruire di cinque giorni nel corso dell'anno scolastico, con l'esonero dal servizio e con sostituzione ai sensi della normativa vigente sulle supplenze brevi dei diversi gradi scolastici.

I docenti potranno avvalersi del piano d'aggiornamento provinciale stilato dagli appositi Istituti centrali (Departimënt educaziun y cultura ladina – Inovaziun y consulënza, etc.) e periferici (Schulverbund Pustertal, KSL, ASM, etc.) regionali ed interregionali.

Pertanto il Collegio dei docenti pone al vaglio i seguenti centri d'interesse specifico e generale d'Istituto:

- De dla scora ladina - Dott. Concetta Tino – Prepararsi al futuro: soft – skills e didattica innovativa
- Formaziun por insegnanc ti pröms 5 agn d'insegnamënt
- Educazione civica: convivenza civile – cittadinanza attiva - costituzione
- Tutoring
- Soziales Lernen, autonomes und digitales Lernen
- Medienpädagogik – digitales Klassenzimmer
- Mathematische Förderung und Naturwissenschaften
- Valorizzare le differenze per una didattica inclusiva
- Leggere ai bambini
- Promozione alla lettoscrittura
- Schreibwerkstatt - Schreibblockaden
- Unterrichtsentwicklung – “Lernwirksame Aufgaben, Feedback geben, SOL usw...”
- De pedagogich

Gli insegnanti partecipano ai corsi proposti dagli Istituti Pedagogici, dal Pustertaler Schulverbund, dalla Facoltà di Scienze della Formazione e altre istituzioni provinciali.

Il presente piano d'aggiornamento potrà essere integrato dal Collegio docenti nel corso dell'anno scolastico.

L'insegnante coordinatore Rudolf Moling (funzione vicario) coordinerà e organizzerà per conto dell'Istituto i corsi di aggiornamento.

La Dirigente è autorizzata a riconoscere come aggiornamento eventuali corsi non previsti dal presente piano e dai piani d'aggiornamento provinciali, qualora dotati di particolare utilità pedagogica e o didattica.

La dirigente scolastica è autorizzata ad effettuare acquisti per l'Istituto Comprensivo Badia.

L'aggiornamento dei docenti (FESEE30653) verrà promosso con il fondo sociale formazione europea alla dispersione scolastica.

Piano d'aggiornamento individuale

In base a quanto previsto dall'art. 10 del CCP i singoli docenti provvederanno alla stesura del piano d'aggiornamento individuale che andrà concordato con la dirigente. La consegna del piano individuale d'aggiornamento è prevista entro ottobre.

Zwei Dinge sollen Kinder
von ihren Eltern bekommen:
Wurzeln und Flügel.
Goethe zugeschrieben

Offerta opzionale obbligatoria

OFFERTA FORMATIVA 2023/24

Materia opzionale obbligatoria/Wahlpflichtfach WPF

1 ora didattica **martedì**: 4. ora SE e SM

1Q: dal 12.09.2023 al 30.01.2024 (18h)

2Q: dal 06.02.2024 al 11.06.2024 (17h)

Materia opzionale facoltativa/Wahlfach WF

SE	SM
1 ora didattica giovedì : 7. ora	2 ore didattiche lunedì : 7. e 8. ora
1Q: dal 05.10.2023 al 25.01.2024 (14h) 2Q: dal 01.02.2024 al 06.06.2024 (15h)	1Q: dal 09.10.2023 al 04.12.2024 (16h) 2Q: dal 05.02.2024 al 08.04.2024 (18h)

OFFERTA FORMATIVA 2024/25

Materia opzionale obbligatoria/Wahlpflichtfach WPF

1 ora didattica **martedì**: 4. ora SE e SM

1Q: dal 10.09.2024 al 28.01.2025 (18h)

2Q: dal 04.02.2025 al 10.06.2025 (17h)

Materia opzionale facoltativa/Wahlfach WF

SE	SM
1 ora didattica giovedì : 7. ora	2 ore didattiche lunedì : 7. e 8. ora
1Q: dal 10.10.2024 al 30.01.2025 (14h) 2Q: dal 06.02.2025 al 05.06.2025 (14h)	1Q: dal 07.10.2024 al 02.12.2025 (16h) 2Q: dal 03.02.2025 al 07.04.2025 (18h)

OFFERTA FORMATIVA 2025/26

Materia opzionale obbligatoria/Wahlpflichtfach WPF

1 ora didattica **martedì**: 4. ora SE e SM

1Q: dal 09.09.2025 al 27.01.2026 (18h)

2Q: dal 03.02.2026 al 09.06.2026 (16h)

Materia opzionale facoltativa/Wahlfach WF

SE	SM
1 ora didattica giovedì : 7. ora	2 ore didattiche lunedì : 7. e 8. ora
1Q: dal 09.10.2025 al 29.01.2026 (14h) 2Q: dal 05.02.2026 al 11.06.2026 (16h)	1Q: dal 06.10.2025 al 01.12.2026 (16h) 2Q: dal 02.02.2026 al 13.04.2026 (18h)

Wahlpflichtfach - Schuljahr

2023-2024 (12.09.2023 al 30.01.2024)

2024-2025 (10.09.2024 al 28.01.2025)

2025-2026 (09.09.2025 al 27.01.2026)

I. Halbjahr

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum
ELI/SOL	n.n.	I	1. Halbjahr
ELI/SOL	n.n.	II	1. Halbjahr
ELI/SOL	n.n.	II	1. Halbjahr
ELI/SOL	n.n.	IV	1. Halbjahr
INVALSI/ELI/SOL	n.n.	V	1. Halbjahr

2023-2024 (06.02.2024 al 11.06.2024)

2024-2025 (04.02.2025 al 10.06.2025)

2025-2026 (03.02.2026 al 09.06.2026)

II. Halbjahr

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum
ELI/SOL	n.n.	I	2. Halbjahr
ELI/SOL	n.n.	II	2. Halbjahr
ELI/SOL	n.n.	II	2. Halbjahr
ELI/SOL	n.n.	IV	2. Halbjahr
INVALSI/ELI/SOL	n.n.	V	2. Halbjahr

Wahlpflichtfach - Schuljahr

2023-2024 (12.09.2023 al 30.01.2024)

2024-2025 (10.09.2024 al 28.01.2025)

2025-2026 (09.09.2025 al 27.01.2026)

I. Halbjahr

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum
ELI/ SOL	N.N.	1	1. semester
ELI/ SOL	N.N.	2	1. semester
ELI/ SOL	N.N.	3	1. semester
ELI/ SOL/INVALSI	N.N.	4	1. semester
ELI/ SOL/INVALSI	N.N.	5	1. semester

2023-2024 (06.02.2024 al 11.06.2024)

2024-2025 (04.02.2025 al 10.06.2025)

2025-2026 (03.02.2026 al 09.06.2026)

II. Halbjahr

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum
ELI/ SOL	N.N.	1	2. semester
ELI/ SOL	N.N.	2	2. semester
ELI/ SOL	N.N.	3	3. semester
ELI/ SOL/INVALSI	N.N.	4	2. semester
ELI/ SOL/INVALSI	N.N.	5	3. semester

Wahlpflichtfach - Schuljahr

2023-2024 (12.09.2023 al 30.01.2024)

2024-2025 (10.09.2024 al 28.01.2025)

2025-2026 (09.09.2025 al 27.01.2026)

I. Halbjahr

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum
ELI/SOL	n.n.	I	1. Halbjahr
ELI/SOL	n.n.	II	1. Halbjahr
ELI/SOL	n.n.	II	1. Halbjahr
ELI/SOL	n.n.	IV	1. Halbjahr
INVALSI/ELI/SOL	n.n.	V	1. Halbjahr

2023-2024 (06.02.2024 al 11.06.2024)

2024-2025 (04.02.2025 al 10.06.2025)

2025-2026 (03.02.2026 al 09.06.2026)

II. Halbjahr

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum
ELI/SOL	n.n.	I	2. Halbjahr
ELI/SOL	n.n.	II	2. Halbjahr
ELI/SOL	n.n.	II	2. Halbjahr
ELI/SOL	n.n.	IV	2. Halbjahr
INVALSI/ELI/SOL	n.n.	V	2. Halbjahr

Wahlpflichtfach - Schuljahr

2023-2024 (12.09.2023 al 30.01.2024)

2024-2025 (10.09.2024 al 28.01.2025)

2025-2026 (09.09.2025 al 27.01.2026)

I. Halbjahr

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum
ELI/SOL	n.n.	1	1.semester
ELI/SOL	n.n.	2	1.semester
ELI/SOL	n.n.	3	1.semester
ELI/SOL	n.n.	4	1.semester
ELI/SOL/INVALSI	n.n.	5	1.semester

2023-2024 (06.02.2024 al 11.06.2024)

2024-2025 (04.02.2025 al 10.06.2025)

2025-2026 (03.02.2026 al 09.06.2026)

II. Halbjahr

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum
ELI/SOL	n.n.	1	2.semester
ELI/SOL	n.n.	2	2.semester
ELI/SOL	n.n.	3	2.semester
ELI/SOL	n.n.	4	2.semester
ELI/SOL/INVALSI	n.n.	5	2.semester

Wahlpflichtfach - Schuljahr

2023-2024 (12.09.2023 al 30.01.2024)

2024-2025 (10.09.2024 al 28.01.2025)

2025-2026 (09.09.2025 al 27.01.2026)

I. Halbjahr

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum
Ativités Projet sperimentaziun	N.N.	Dötes les classes	

2023-2024 (06.02.2024 al 11.06.2024)

2024-2025 (04.02.2025 al 10.06.2025)

2025-2026 (03.02.2026 al 09.06.2026)

II. Halbjahr

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum
Ativités Projet sperimentaziun	N.N.	Dötes les classes	

LISTA DELLE ATTIVITÀ OPZIONALI OBBLIGATORIE - Martedì la 4. ora alle ore 10:15-11:05

1. QUADRIMESTRE (dal 12.09.2023 al 30.01.2024) 18h					
<i>NR.</i>	<i>Insegnante</i>	<i>Titolo</i>	<i>Materia</i>	<i>Classi</i>	<i>Aula</i>
1	n.n.	ELI/SOL	Deu, Ita, Lad, Eng	1.A	1a
2	n.n.	ELI/SOL	Deu, Ita, Lad, Eng	1.B	1b
3	n.n.	ELI/SOL	Deu, Ita, Lad, Eng	1.C	1c
4	n.n.	<i>LARSA (Laboratorio di recupero e di sviluppo degli apprendimenti)</i>	Italiano	2.	2a
5	n.n.	<i>Förderkurs</i>	Deu, Ita, Eng, Mat	2.	2b
6	n.n.	<i>Conversation</i>	English	2.	2c
7	n.n.	<i>Coro scolastico</i>	Musica	2.	A. magna
8	n.n.	<i>Letöra y scriitura creativa</i>	Ladin	2.	A. sostegno
9	n.n.	INVALSI	Italiano/Deutsch	3.A	3a
10	n.n.	INVALSI	Italiano/Deutsch	3.B	3b
11	n.n.	INVALSI	Italiano/Deutsch	3.C	3c

LISTA DELLE ATTIVITÀ OPZIONALI OBBLIGATORIE – Martedì la 4. Ora alle ore 10:15-11:05

2. QUADRIMESTRE (dal 06.02.2024 al 11.06.2024) 17h					
<i>NR.</i>	<i>Insegnante</i>	<i>Titolo</i>	<i>Materia</i>	<i>Classi</i>	<i>Aula</i>
12	n.n.	ELI/SOL	Deu, Ita, Lad, Eng	1.A	1a
13	n.n.	ELI/SOL	Deu, Ita, Lad, Eng	1.B	1b
14	n.n.	ELI/SOL	Deu, Ita, Lad, Eng	1.C	1c
15	n.n.	LARSA (Laboratorio di recupero e di sviluppo degli apprendimenti)	Deutsch	2.	2a
16	n.n.	Creative writing	English	2.	2b
17	n.n.	Coro scolastico	Musica	2.	A. magna
18	n.n.	Aprofondi nostra storia	Ladin	2.	2c
19	n.n.	Schreibwerkstatt	Deutsch	2.	A. sostegno
20	n.n.	INVALSI	Mathematik	3.A	3a
21	n.n.	INVALSI	Mathematik	3.B	3b
22	n.n.	INVALSI	Mathematik	3.C	3c

LISTA DELLE ATTIVITÀ OPZIONALI OBBLIGATORIE - Martedì la 4. ora alle ore 10:15-11:05

1. QUADRIMESTRE (dal 10.09.2024 al 28.01.2025) 18h					
N.R.	Insegnante	Titolo	Materia	Classi	Aula
1	n.n.	ELI/SOL	Deu, Ita, Lad, Eng	1.A	1a
2	n.n.	ELI/SOL	Deu, Ita, Lad, Eng	1.B	1b
3	n.n.	ELI/SOL	Deu, Ita, Lad, Eng	1.C	1c
4	n.n.	LARSA (<i>Laboratorio di recupero e di sviluppo degli apprendimenti</i>)	Italiano	2.	2a
5	n.n.	Experimentieren	Naturkunde	2.	2b
6	n.n.	Listening comprehension	English	2.	2c
7	n.n.	Coro scolastico	Musica	2.	A. magna
8	n.n.	<i>Laboratorio de leñora y escritöra</i>	Ladin	2.	A. sostegno
9	n.n.	INVALSI	Italiano/Deutsch	3.A	3a
10	n.n.	INVALSI	Italiano/Deutsch	3.B	3b
11	n.n.	INVALSI	Italiano/Deutsch	3.C	3c

LISTA DELLE ATTIVITÀ OPZIONALI OBBLIGATORIE – Martedì la 4. Ora alle ore 10:15-11:05

2. QUADRIMESTRE (dal 04.02.2025 al 10.06.2025) 17h					
NR.	Insegnante	Titolo	Materia	Classi	Aula
12	n.n.	ELI/SOL	Deu, Ita, Lad, Eng	1.A	1a
13	n.n.	ELI/SOL	Deu, Ita, Lad, Eng	1.B	1b
14	n.n.	ELI/SOL	Deu, Ita, Lad, Eng	1.C	1c
15	n.n.	LARSA (Laboratorio di recupero e di sviluppo degli apprendimenti)	Deutsch	2.	2a
16	n.n.	Reading and pronunciation	English	2.	2b
17	n.n.	Coro scolastico	Musica	2.	A. magna
18	n.n.	Lièndes ladines	Ladin	2.	2c
19	n.n.	Leseanimation	Deutsch	2.	A. sostegno
20	n.n.	INVALSI	Mathematik	3.A	3a
21	n.n.	INVALSI	Mathematik	3.B	3b
22	n.n.	INVALSI	Mathematik	3.C	3c

LISTA DELLE ATTIVITÀ OPZIONALI OBBLIGATORIE - Martedì la 4. ora alle ore 10:15-11:05

1. QUADRIMESTRE (dal 09.09.2025 al 27.01.2026) 18h					
NR.	Insegnante	Titolo	Materia	Classi	Aula
1	n.n.	ELI/SOL	Deu, Ita, Lad, Eng	1.A	1a
2	n.n.	ELI/SOL	Deu, Ita, Lad, Eng	1.B	1b
3	n.n.	ELI/SOL	Deu, Ita, Lad, Eng	1.C	1c
4	n.n.	LARSA (<i>Laboratorio di recupero e di sviluppo degli apprendimenti</i>)	Italiano	2.	2a
5	n.n.	<i>Geometrisches Zeichnen</i>	Mathematik	2.	2b
6	n.n.	<i>Listening comprehension</i>	English	2.	2c
7	n.n.	<i>Coro scolastico</i>	Musica	2.	A. magna
8	n.n.	<i>Letöra y escritora creativa</i>	Ladin	2.	A. sostegno
9	n.n.	INVALSI	Italiano/Deutsch	3.A	3a
10	n.n.	INVALSI	Italiano/Deutsch	3.B	3b
11	n.n.	INVALSI	Italiano/Deutsch	3.C	3c

LISTA DELLE ATTIVITÀ OPZIONALI OBBLIGATORIE – Martedì la 4. Ora alle ore 10:15-11:05

2. QUADRIMESTRE (dal 03.02.2026 al 09.06.2026) 16h					
<i>NR.</i>	<i>Insegnante</i>	<i>Titolo</i>	<i>Materia</i>	<i>Classi</i>	<i>Aula</i>
12	n.n.	ELI/SOL	Deu, Ita, Lad, Eng	1.A	1a
13	n.n.	ELI/SOL	Deu, Ita, Lad, Eng	1.B	1b
14	n.n.	ELI/SOL	Deu, Ita, Lad, Eng	1.C	1c
15	n.n.	LARSA (Laboratorio di recupero e di sviluppo degli apprendimenti)	Deutsch	2.	2a
16	n.n.	Reading – comprehension	English	2.	2b
17	n.n.	Coro scolastico	Musica	2.	A. magna
18	n.n.	Aprofondì nostra storia	Ladin	2.	2c
19	n.n.	Gedichtewerkstatt	Deutsch	2.	A. sostegno
20	n.n.	INVALSI	Mathematik	3.A	3a
21	n.n.	INVALSI	Mathematik	3.B	3b
22	n.n.	INVALSI	Mathematik	3.C	3c

Die wichtigste Institution der
Gesellschaft
neben der Familie ist die Schule.
Bill Gates

Offerta opzionale facoltativa

Wahlfach - Schuljahr

2023-2024 (05.10.2023 al 25.01.2024)

2024-2025 (10.10.2024 al 30.01.2025)

2025-2026 (09.10.2025 al 29.01.2026)

I. Halbjahr

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum
Larsa: attività di recupero e sviluppo degli apprendimenti	n.n.	II, III	
Larsa: attività di recupero e sviluppo degli apprendimenti	n.n.	IV, V	

2023-2024 (01.02.2024 al 06.06.2024)

2024-2025 (06.02.2025 al 05.06.2025)

2025-2026 (05.02.2026 al 11.06.2026)

II. Halbjahr

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum
Larsa: attività di recupero e sviluppo degli apprendimenti	n.n.	II, III	
Larsa: attività di recupero e sviluppo degli apprendimenti	n.n.	IV, V	

Wahlfach - Schuljahr

2023-2024 (05.10.2023 al 25.01.2024)

2024-2025 (10.10.2024 al 30.01.2025)

2025-2026 (09.10.2025 al 29.01.2026)

I. Halbjahr

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum
Attività di recupero	N.N.	1a, 2a, 3a	1. semester
Attività di recupero	N.N.	4a, 5a	1. semester

2023-2024 (01.02.2024 al 06.06.2024)

2024-2025 (06.02.2025 al 05.06.2025)

2025-2026 (05.02.2026 al 11.06.2026)

II. Halbjahr

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum
Attività di recupero	N.N.	1a, 2a, 3a	2. semester
Attività di recupero	N.N.	4a, 5a	3. semester

Wahlfach - Schuljahr

2023-2024 (05.10.2023 al 25.01.2024)

2024-2025 (10.10.2024 al 30.01.2025)

2025-2026 (09.10.2025 al 29.01.2026)

I. Halbjahr

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum
Larsa: attività di recupero e sviluppo degli apprendimenti	n.n	II, III	
Larsa: attività di recupero e sviluppo degli apprendimenti	n.n.	IV, V	

2023-2024 (01.02.2024 al 06.06.2024)

2024-2025 (06.02.2025 al 05.06.2025)

2025-2026 (05.02.2026 al 11.06.2026)

II. Halbjahr

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum
Larsa: attività di recupero e sviluppo degli apprendimenti	n.n	II, III	
Larsa: attività di recupero e sviluppo degli apprendimenti	n.n	IV, V	

Wahlfach - Schuljahr

2023-2024 (05.10.2023 al 25.01.2024)

2024-2025 (10.10.2024 al 30.01.2025)

2025-2026 (09.10.2025 al 29.01.2026)

I. Halbjahr

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum
da definí	n.n.	2	1.semester
da definí	n.n.	3	1.semester
da definí	n.n.	4	1.semester
da definí	n.n.	5	1.semester

2023-2024 (01.02.2024 al 06.06.2024)

2024-2025 (06.02.2025 al 05.06.2025)

2025-2026 (05.02.2026 al 11.06.2026)

II. Halbjahr

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum
da definí	n.n.	2	2.semester
da definí	n.n.	3	2.semester
da definí	n.n.	4	2.semester
da definí	n.n.	5	2.semester

Wahlfach - Schuljahr

2023-2024 (05.10.2023 al 25.01.2024)

2024-2025 (10.10.2024 al 30.01.2025)

2025-2026 (09.10.2025 al 29.01.2026)

I. Halbjahr

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum
Larsa Hausaufgabenhilfe	N.N.	2.- 5. cl.	

2023-2024 (01.02.2024 al 06.06.2024)

2024-2025 (06.02.2025 al 05.06.2025)

2025-2026 (05.02.2026 al 11.06.2026)

II. Halbjahr

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum
Larsa Hausaufgabenhilfe	N.N.	2.- 5. cl.	

LISTA DELLE ATTIVITÀ OPZIONALI FACOLTATIVE - Lunedì la 7. e 8. ora alle ore 13:10-14:50

1. QUADRIMESTRE (dal 09.10.2023 al 04.12.2024) 16h

<i>NR.</i>	<i>Insegnante</i>	<i>Titolo</i>	<i>Materia</i>	<i>Classi</i>	<i>Aula</i>
1	n.n.	<i>Stützkurs Mathematik</i>	Mathematik	1.	1a
2	n.n.	<i>LARSA (Laboratorio di recupero e di sviluppo degli apprendimenti)</i>	Italiano	Tutte	2c
3	n.n.	<i>Hausaufgabenhilfe /SOL</i>	Deu, Ita, Eng, Lad, ...	Tutte	2b
4	n.n.	<i>INVALSI (Comprensione Testuale)</i>	Italiano, Deutsch	3.	3a
5	n.n.	<i>Fit in Deutsch</i>	Deutsch	1.	1b
6	n.n.	<i>Tippen leicht gemacht</i>	Tecn. Informatica	Tutte	Aula inform.
7	n.n.	<i>Giornalino</i>	Italiano, Arte	2. + 3.	2a
8	n.n.	<i>Deutsch für Anfänger</i>	Deutsch	Tutte	3b
9	n.n.	<i>Attività sportiva</i>	Sport	2. + 3.	Palestra

LISTA DELLE ATTIVITÀ OPZIONALI FACOLTATIVE - Lunedì la 7. e 8. ora alle ore 13:10-14:50

2. QUADRIMESTRE (dal 05.02.2024 al 08.04.2024) 18h

NR.	Insegnante	Titolo	Materia	Classi	Aula
10	n.n.	<i>Hausaufgabenhilfe /SOL</i>	Ita, Deu, Eng, Lad, Mat, ...	Tutte	2a
11	n.n.	<i>LARSA (Laboratorio di recupero e di sviluppo degli apprendimenti)</i>	Deutsch	Tutte	2b
12	n.n.	<i>INVALSI</i>	Ita, Deu, Eng, Mat	3. 3a	
13	n.n.	<i>Förderkurs – Algebra</i>	Mathematik	3. 3b	
14	n.n.	<i>Laboratorio di pittura creativa</i>	Arte	Tutte	A.tecnica
15	n.n.	<i>Giocchi sportivi</i>	Sport	1. + 2.	Palestra

LISTA DELLE ATTIVITÀ OPZIONALI FACOLTATIVE – Lunedì la 7. E 8. Ora alle ore 13:10-14:50

1. QUADRIMESTRE (dal 07.10.2024 al 02.12.2025) 16h

<i>NR.</i>	<i>Insegnante</i>	<i>Titolo</i>	<i>Materia</i>	<i>Classi</i>	<i>Aula</i>
1	n.n.	Stützkurs Mathematik	Mathematik	1.	1°
2	n.n.	LARSA (<i>Laboratorio di recupero e di sviluppo degli apprendimenti</i>)	Italiano	Tutte	2c
3	n.n.	Imparé da imparé/SOL	Ita, Deu, Eng, Lad, Mat	Tutte	2b
4	n.n.	Sprachkünstler	Deutsch	1.	1b
5	n.n.	INVALSI	Ita, Deu, Eng, Mat	3.	3°
6	n.n.	Elaborazione musicale al PC	Tecnica, Musica	Tutte	Aula inform.
7	n.n.	Laboratorio artistico	Arte	Tutte	Aula tecnica
8	n.n.	Sketches	English	2.	2°
9	n.n.	Sport	Sport	2. + 3.	Palestra

LISTA DELLE ATTIVITÀ OPZIONALI FACOLTATIVE - Lunedì la 7. e 8. ora alle ore 13:10-14:50

2. QUADRIMESTRE (dal 03.02.2025 al 07.04.2025) 18h					
<i>NR.</i>	<i>Insegnante</i>	<i>Titolo</i>	<i>Materia</i>	<i>Classi</i>	<i>Aula</i>
10	n.n.	<i>Comprensione testuale INVALSI</i>	Ita, Deu, Eng	3.	3a
11	n.n.	<i>LARSA (Laboratorio di recupero e di sviluppo degli apprendimenti)</i>	Deutsch	Tutte	2b
12	n.n.	<i>Sprachschneiderei</i>	Ita, Deu, Eng, Lad	1. + 2. 1b	
13	n.n.	<i>Stützkurs</i>	Mathematik	Tutte	3b
14	n.n.	<i>Bastekurs</i>	Tecnica, Arte	Tutte	A. tecnica
15	n.n.	<i>Giocchi sportivi</i>	Sport	1. + 2.	Palestra

LISTA DELLE ATTIVITÀ OPZIONALI FACOLTATIVE – Lunedì la 7. E 8. Ora alle ore 13:10-14:50

1. QUADRIMESTRE (dal 06.10.2025 al 01.12.2026) 16h

NR.	Insegnante	Titolo	Materia	Classi	Aula
1	n.n.	Solidarische Welt	Deutsch	1.	1°
2	n.n.	LARSA (Laboratorio di recupero e di sviluppo degli apprendimenti)	Italiano	Tutte	2c
3	n.n.	Hausaufgabenhilfe/SOL	Ita, Deu, Lad, Eng, Mat	Tutte	2b
4	n.n.	Zahlenwerkstatt	Mathematik	1.	1b
5	n.n.	INVALSI	Ita, Deu, Eng, Mat	3.	3°
6	n.n.	Laboratorio creativo	Arte, Tecnica	Tutte	Aula tecnica/informatica
7	n.n.	Foliet	Lad, Ita, Eng, Nat	Tutte	3b
8	n.n.	Lettura espressiva	Italiano	Tutte	Biblioteca
9	n.n.	Sport		2. + 3.	Palestra

LISTA DELLE ATTIVITÀ OPZIONALI FACOLTATIVE - Lunedì la 7. e 8. ora alle ore 13:10-14:50

2. QUADRIMESTRE (dal 02.02.2026 al 13.04.2026) 18h					
NR.	Insegnante	Titolo	Materia	Classi	Aula
10	n.n.	LARSA (<i>Laboratorio di recupero e di sviluppo degli apprendimenti</i>)	Ita, Deu, Eng, Lad, Mat	Tutte	1a
11	n.n.	Comprensione testuale INVALSI	Ita, Deu, Eng	3.	3b
12	n.n.	Förderkurs	Mathematik	2. + 3.	2a
13	n.n.	Sprachkünstler	Deutsch	Tutte	1b
14	n.n.	Giochi da tavolo	Musica	Tutte	Biblioteca
15	n.n.	Giochi sportivi	Sport	1. + 2.	Palestra

Nichts ist unpassender als die
Vorstellung,
das Gehirn funktioniere wie ein
Datenspeicher,
denn in Wahrheit ist es ein
Datenerzeuger.
Ralf Caspary

Dati e statistiche



Provinzia Autonóma de Balsan - Südtirol
DIREZIUN RAIONALA DE SCORA LADINA - BADIA

39036 Badia/Abtei, Str. San Linert 11
cod. fisc./Steuer-Nr./cod. fisc.: 81030020218

0471 839677 0471 839519
ssp.abtei@schule.suedtirol.it

VACANZE

ANNO SCOLASTICO 2023/24

PRIMO GIORNO DI SCUOLA ma 05.09.2023

OGNISSANTI	sa 28.10.2023 – do 05.11.2023 (9 gg.)
IMMACOLATA	ve 08.12.2023 – do 10.12.2023 (3 gg.)
NATALE	sa 23.12.2023 – do 07.01.2024 (16 gg.)
CARNEVALE	sa 10.02.2024 – do 18.02.2024 (9 gg.)
PASQUA	gi 28.03.2024 – ma 02.04.2024 (6 gg.)
FESTA NAZIONALE	gi 25.04.2024 – do 28.04.2024 (4 gg.)
FESTA DEL LAVORO	me 01.05.2024 (1 g.)
PENTECOSTE	sa 18.05.2024 – lu 20.05.2024 (3 gg.)

ULTIMO GIORNO DI SCUOLA ve 14.06.2024



Provincia Autonóma de Balsan - Südtirol
DIREZIUN RAIONALA DE SCORA LADINA - BADIA

39036 Badia/Abtei, Str. San Linert 11
cod. fisc./Steuer-Nr./cod. fisc.: 81030020218

0471 839677 0471 839519
ssp.abtei@schule.suedtirol.it

VACANZE

ANNO SCOLASTICO 2024/25

PRIMO GIORNO DI SCUOLA gi 05.09.2024

OGNISSANTI	sa 26.10.2024 – do 03.11.2024 (9 gg.)
NATALE	ma 24.12.2024 – lu 06.01.2025 (14 gg.)
CARNEVALE	sa 22.02.2025 – do 02.03.2025 (9 gg.)
PASQUA	gi 10.04.2025 – ma 15.04.2025 (6 gg.)
FESTA NAZIONALE	ve 25.04.2025 – do 27.04.2025 (3 gg.)
FESTA DEL LAVORO	gi 01.05.2025 – do 04.05.2025 (4 gg.)
FESTA NAZ./PENTECOSTE	sa 31.05.2025 – lu 02.06.2025 (3 gg.)

ULTIMO GIORNO DI SCUOLA ve 13.06.2025



Provincia Autonóma de Balsan - Südtirol
DIREZIUN RAIONALA DE SCORA LADINA - BADIA

39036 Badia/Abtei, Str. San Linert 11
cod. fisc./Steuer-Nr./cod. fisc.: 81030020218

0471 839677 0471 839519
ssp.abtei@schule.suedtirol.it

VACANZE

ANNO SCOLASTICO 2025/26

PRIMO GIORNO DI SCUOLA lu 08.09.2025

OGNISSANTI	sa 25.10.2025 – do 02.11.2025 (9 gg.)
IMMACOLATA	sa 06.12.2025 – lu 08.12.2025 (3 gg.)
NATALE	me 24.12.2025 – ma 06.01.2026 (14 gg.)
CARNEVALE	sa 14.02.2026 – do 22.02.2026 (9 gg.)
PASQUA	gi 02.04.2026 – ma 07.04.2026 (6 gg.)
FESTA DEL LAVORO	ve 01.05.2026 – do 03.05.2026 (3 gg.)
PENTECOSTE	sa 23.05.2026 – lu 25.05.2026 (3 gg.)
FESTA NAZIONALE	ma 02.06.2026 (1 g.)
ULTIMO GIORNO DI SCUOLA ma 16.06.2026	

SCHULKALENDER
SCHULJAHR 2023/2024

Unterschriften: 5. Sept. 2023

Winnrich 150000: 14 101 2734

SCHULKALENDER
SCHULJAHR 2024/2025

Linenrichter 15. Sonn. 2024

Umfangreicher: 13. Juni 2025

Wocheanlage

SCHULKALENDER
SCHULJAHR 2025/2026

Entwickelt am: 19. Sept. 2025

Unterrichtsende: 16. Juni 2026

ISTITUTO COMPRENSIVO DELLE LOCALITÀ LADINE - BADIA

anno scolastico 2022/2023

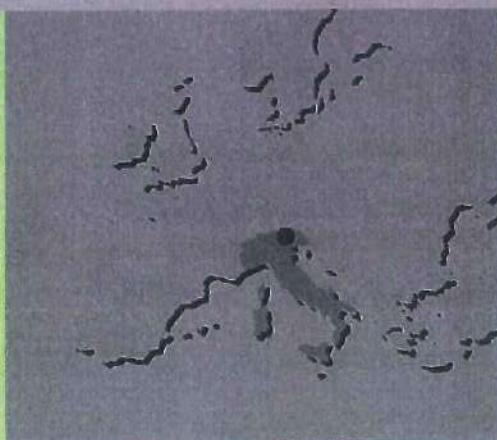
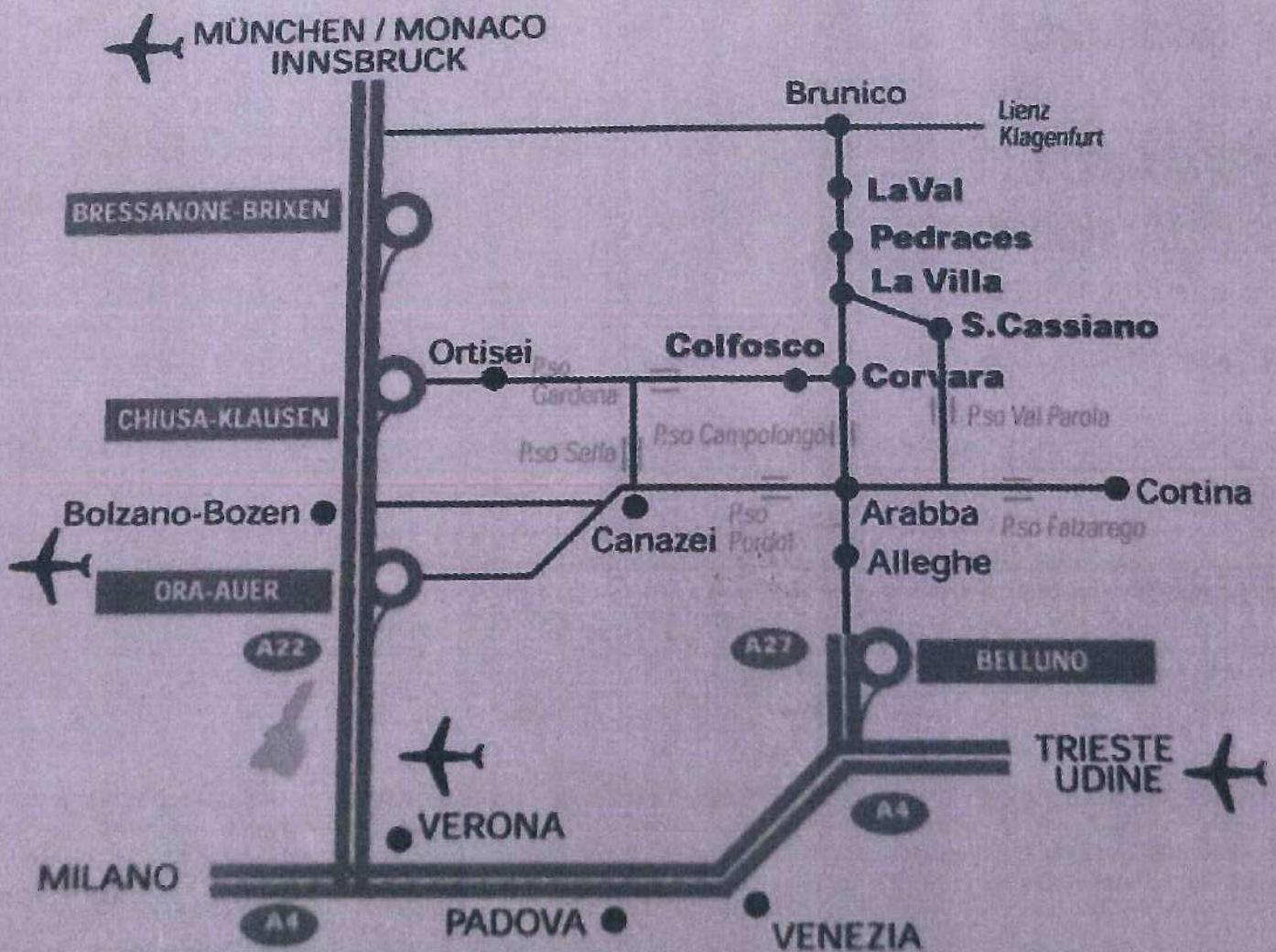
I^		II^		III^		IV^		V^		totale					
M	F	totale	M	F	totale	M	F	totale	M	F	totale	M	F	totale	
CORVARA	9	5	14	11	8	19	8	12	20	6	9	15	10	7	17
LA VILLA	4	6	10	4	8	12	10	3	13	3	6	9	7	5	12
SAN CASSIANO	2	5	7	3	7	10	8	4	12	1	5	6	10	7	17
BADIA	9	7	16	7	7	14	6	6	12	3	10	13	3	4	7
LA VALLE A	11	8	19	9	5	14	7	11	18	10	7	17	11	11	22
totali elem.	35	31	66	34	35	69	39	36	75	23	37	60	41	34	75
															172
															173
															345

SM LA VILLA A		B		C		totale s.m.		totale					
M	F	M	F	M	F	M	F	M	F	totale	M	F	totale
8	5	13	10	7	17	7	9	16			25	21	46
7	5	12	10	8	18	8	9	17			25	22	47
8	5	13	9	8	17	9	8	17			26	21	47
23	15	38	29	23	52	24	26	50			76	64	140

elem. + s.m.

485

Cartina



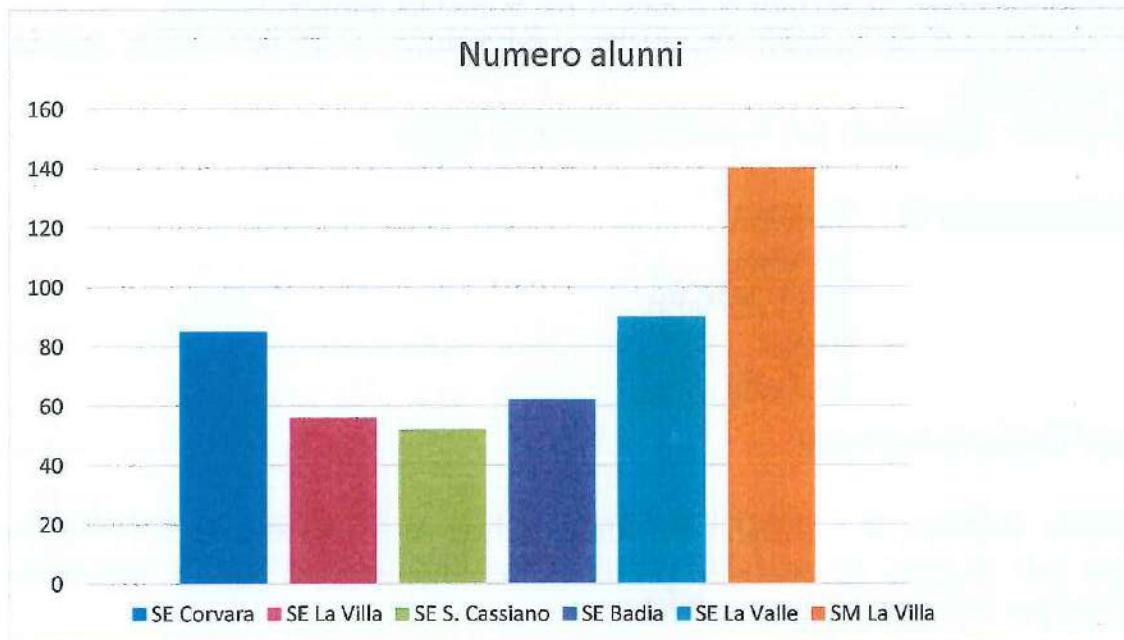
Alla scuola chiederei innanzi tutto
di insegnare che cosa è bello,
di divulgare l'armonia, di spiegare
il senso dei valori.

Roberto Vecchioni

Piano d'attuazione del POF

PIANO D'ATTUAZIONE DEL POF

Visto l'art. 1 comma 3 e l'art. 22 del POF, il Consiglio d'Istituto approva in data 28-11-2022 il presente piano d'attuazione, il quale prevede tutte le azioni di rilievo che la scuola pone in atto per il conseguimento degli obiettivi educativi e didattici specifici e comuni.



Situazione di partenza – numero degli insegnanti

scuola	n. insegnanti	totale
SE Corvara	10	49
SE La Villa	9	
SE San Cassiano	10	
SE Badia	10	
SE La Valle	10	
SM La Villa	23	23

numero complessivo insegnanti: $72 - 2^* = 70$

* 2 ins. insegnano in 2 scuole dello stesso ist. comp.

+ 4 collaboratrici per l'integrazione

Il Consiglio d'Istituto, dopo aver accertato che il presente piano d'attuazione è stato formulato sulla base degli indirizzi generali definiti dal consiglio d'istituto, sentite le proposte formulate dalle assemblee dei genitori dei singoli plessi, ai sensi dell'art. 4.3 della L.P. 12/2000,

approva

per il triennio 2023–2026 le seguenti manifestazioni di rilievo per il conseguimento degli obiettivi educativi e didattici specifici e comuni. Il piano prevede:

- i progetti,
- i concorsi,
- le visite guidate e le gite didattiche,
- i corsi di recupero e di approfondimento e le attività extrascolastiche,
- le manifestazioni sportive organizzate dall'Istituto e quelle avviate per le scuole ladine,
- le attività organizzate per la promozione delle lingue.

delle scuole elementari di **Corvara**
 La Villa
 San Cassiano
 Badia
 La Valle

e della Scuola Media di **La Villa**.

Con la presente delibera, il Consiglio d'Istituto delega la Dirigente ad autorizzare manifestazioni non previste dal presente piano d'attuazione qualora ritenute urgenti e dotate di particolare utilità pedagogica e didattica.

La Dirigente può inoltre autorizzare le manifestazioni proposte all'inizio del nuovo anno scolastico fino all'approvazione del relativo piano d'attuazione.

Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Lerchegger Philipp

La Dirigente
Dr. Claudia Canins Egger

Scora elementara Corvara

Plann d'atuaziun 2023/24

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum	impegno finanziario finanzieller Aufwand
Jites : altönn y aisciöda	dötes	dötes	setember y ma	trasport por la jita d'asciöda: ca. 1.540,00€ (referim. ann 2022-23)
Festes : S.Martin, San Micurá, rorate, festa da Nadé, carnescé, festa di lègns	dötes	dötes	fora por döt l'ann de scora	
Santes Mësses: scomenciamënt/fin dl ann de scora, Santa Tarina.	dötes	dötes	fora por döt l'ann de scora	
Leziuns alaleria	dötes	dötes	fora por döt l'ann de scora	
Educaziun al movimënt	dötes	dötes	fora por döt l'ann de scora	
Na bela arpizada	dötes	dötes	fora por döt l'ann de scora	
Sportello pedagogico- educativo		dötes	fora por döt l'ann de scora	
Proa d'evacuazion adöm ai stödafürsch		dötes	otober	
Musical school		dötes	Aisciöda 2024	l'oferta gnará menada te direziun
Waldpädagogik		dötes	Aisciöda 2024	l'oferta gnará menada te direziun
De dla prevenziun dla néri		dötes	invern	
Palsa lungia	dötes	dötes	invern	
Schulkino		dötes	aurí	
I jun te biblioteca	dötes	dötes	aurí/ma	
Cianté por la Pröma S. Comuniun		dötes	dan la Pröma S. Comuniun	
Incutades cun la scolina		I	plü iadi ia por l'ann	
Se sté bun adöm		I ,II y III	fora por döt	

			l'ann de scora	
Pedagogia dei genitori		II y IV	2 iadi: altonn y aisciöda	
Milchprojekt		III	invern	
Euregio macht Schule		III, IV, V	fora por döt l'ann de scora	
Imparun da se möie dl monn dles learning apps: ativités sön le tablet adöm a Hubert Pescollerungg		III, IV, V	fora por döt l'ann de scora	
Apfelpunkt		IV	invern	
Savëi da se möie tl monn digital		IV		
Autorenbegegnung		IV y V		ABO+
Educaziun staradala : preparaziun ala patent dla roda		IV y V		
De dla roda : patent y abilité		IV y V	aisciöda	
Hallo Auto!		IV y V	aisciöda	
Schokokoffer		IV y V	aisciöda	90€ + 25€ Planung + Fahrtspesen= ca. 307,35 € (referim. ann 2022-23)
Die ganze Klasse läuft		IV y V	altonn/ aisciöda	ABO+
Educaziun ala sessualité		V	aisciöda	
Mansio sebatum		V	aisciöda	ABO+ (i mituns se paia instësc l'entrada)
Vijita ala ciasa de Ujöp Freinademetz (Oies)		V	altonn	ABO+

Scora elementara Corvara

Plann d'atuaziun 2024/25

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum	impegno finanziario finanzieller Aufwand
Jites : altonn y aisciöda	dötes	dötes	setember y ma	trasport por la jita d'aisciöda: ca. 1540,00€ (referim. ann 2022-23)
Festes : S.Martin, San Micurá, rorate, festa da Nadé, carnescé, festa di lègns	dötes	dötes	fora por döt l'ann de scora	
Santes Mësses: scomenciamënt/fin dl ann de scora, Santa Tarina.	dötes	dötes	fora por döt l'ann de scora	
Leziuns alaleria	dötes	dötes	fora por döt l'ann de scora	
Educaziun al movimënt	dötes	dötes	fora por döt l'ann de scora	
Na bela arpizada	dötes	dötes	fora por döt l'ann de scora	
Sportello pedagogico- educativo		dötes	fora por döt l'ann de scora	
Proa d'evacuaziun adöm ai stödafüch		dötes	otober	
Dance Academy		dötes	Da definí	l'oferta gnarà menada te direziun
Waldpädagogik		dötes	Da definí	l'oferta gnarà menada te direziun
De dla prevenziun dla nëi		dötes	invern	
Palsa lungia	dötes	dötes	invern	
Schulkino		dötes	aurí	
I jun te biblioteca	dötes	dötes	aurí/ma	
Cianté por la Pröma S. Comuniun		dötes	dan la Pröma S. Comuniun	
Incutades cun la scolina		I	plü iadi ia por l'ann	
Se sté bun adöm		I,II y III	fora por döt	

			l'ann de scora	
Pedagogia dei genitori		II y IV	2 iadi: altonn y aisciöda	
Milchprojekt		III	invern	
Euregio macht Schule		III, IV, V	fora por döt l'ann de scora	
Imparun da se möie dl monn dles learning apps: ativités sön le tablet adöm a Hubert Pescollerungg		III, IV, V	fora por döt l'ann de scora	
Apfelpunkt		IV	invern	
Savëi da se möie tl monn digital		IV		
Autorenbegegnung		IV y V		ABO+
Educaziun staradala : preparaziun ala patent dla roda		IV y V		
De dla roda : patent y abilité		IV y V	aisciöda	
Hallo Auto!		IV y V	aisciöda	
Schokokoffer		IV y V	aisciöda	ca. 307,35€ (referim. 2022- 23)
Die ganze Klasse läuft		IV y V	altonn/ aisciöda	ABO+
Educaziun ala sessualité		V	aisciöda	
Mansio sebatum		V	aisciöda	ABO+ (i mituns se paia instësc l'entrada)
Vijita ala ciasa de Ujöp Freinademetz (Oies)		V	altonn	ABO+

Scora elementara Corvara

Plann d'atuaziun 2025/26

descrizione Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum	impegno finanziario finanzierlicher Aufwand
Jites : altonn y aisciöda	dötes	dötes	setember y ma	trasport por la jita d'aisciöda: ca. 1540,00€ (referim.ann sc. 2022-23)
Festes : S.Martin, San Micurá, rorate, festa da Nadé, carnescé, festa di lëgns	dötes	dötes	fora por döt l'ann de scora	
Santes Mësses: scomenciamënt/fin dl ann de scora, Santa Tarina.	dötes	dötes	fora por döt l'ann de scora	
Leziuns alaleria	dötes	dötes	fora por döt l'ann de scora	
Educaziun al movimënt	dötes	dötes	fora por döt l'ann de scora	
Na bela arpizada	dötes	dötes	fora por döt l'ann de scora	
Sportello pedagogico- educativo		dötes	fora por döt l'ann de scora	
Proa d'evacuaziun adöm ai stödafüch		dötes	otober	
Zirkusprojekt		dötes		l'oferta gnará menada te direziun
De dla prevenziun dla nëi		dötes	invern	
Palsa lungia	dötes	dötes	invern	
Schulkino		dötes	aurí	
I jun te biblioteca	dötes	dötes	aurí/ma	
Cianté por la Pröma S. Comuniun		dötes	dan la Pröma S. Comuniun	
Incutades cun la scolina		I	plü iadi ia por l'ann	
Se sté bun adöm		I ,II y III	fora por döt l'ann de scora	
Pedagogia dei genitori		II y IV	2 iadi: altonn y aisciöda	

Milchprojekt		III	invern	
Euregio macht Schule		III, IV, V	fora por döt l'ann de scöra	
Imparun da se möie dl monn dles learning apps: ativités sön le tablet adöm a Hubert Pescollerungg		III, IV, V	fora por döt l'ann de scora	
Apfelpunkt		IV	invern	
Savëi da se möie tl monn digital		IV		
Autorenbegegnung		IV y V		ABO+
Educazun staradala : preparaziun ala patent dla roda		IV y V		
De dla roda : patent y abilité		IV y V	aisciöda	
Hallo Auto!		IV y V	aisciöda	
Schokokoffer		IV y V	aisciöda	90€ + 25€ Planung + Fahrtspesen= ca. 307,35€ (referim. ann de scora 2022-23)
Die ganze Klasse läuft		IV y V	altonn/ aisciöda	ABO+
Educazun ala sessualité		V	aisciöda	
Mansio sebatum		V	aisciöda	ABO+ entrada
Vijita ala ciasa de Ujöp Freinademetz (Oies)		V	altonn	ABO+

Plann d'atuaziun - ann de scora 2023/24

descrizione <u>dettagliata</u> <u>detaillierte</u> Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum	impegno finanziario finanzierter Aufwand
Jita d'altonn	N.N.	dötes	setember	-
Proa d'evacuaziun	N.N.	dötes	oktober	-
Festa de San Micurá	N.N.	dötes	06.12.	-
Festa da Nadé	N.N.	dötes	dezember	-
Carlascé	N.N.	dötes	jöbia grassa	-
De dla nëi	N.N.	dötes	Jená/forá	-
Jita de ma	N.N.	dötes	ma	Trasport: ca. 1540,00€ (referim. ann 2022-23)
Festa di lègns	N.N.	dötes	jügn	-
I jun te biblioteca	N.N.	dötes	ia por l'ann	-
Vijites te dlijia	N.N.	dötes	ia por l'ann	-
Vijita a Oies	N.N.	4 ^a , 5 ^a	ia por l'ann	-
Projet artistich: I laorun cun l'arjila	N.N.	dötes	Aisciöda 2024	Le preventif gnará ciamó mené te Direziun
Jí a fá pan a Dietenheim	N.N.	2 ^a	Aisciöda 2024	Abo + y 3,50€ a möt/a 40,00€ -> cost por la scora
Klimareise	N.N.	5a	Aisciöda 2024	Trasport: ca. 900€
Leziuns alaleria	N.N.	dötes	ia por l'ann	-
Schulkinderkino	N.N.	dötes	ia por l'ann	-
Kasperltheater	N.N.	1 ^a , 2 ^a	ia por l'ann	-

Contat cun la scolina	N.N.	1 ^a	ia por l'ann	-
Milchprojekt	N.N.	3 ^a	ia por l'ann	-
Hallo Auto	N.N.	4 ^a , 5 ^a	ia por l'ann	-
Apfelpunkt	N.N.	4 ^a	ia por l'ann	-
Schokokoffer	N.N.	3 ^a	Aisciöda 2024	Aladô dl preventif dl OEW:ca.183,75€ (referim. ann 2022-23)
Proiec ala sanité	N.N.	dötes	ia por l'ann	Educaziun ala sanité
Proiec por la digitalisaziun	N.N.	dötes	ia por l'ann	-
Proiec söl'educaziun stradala y ambientala	N.N.	dötes	ia por l'ann	-

Plann d'atuaziun - ann de scora 2024/25

descrizione <u>dettagliata</u> <u>detaillierte</u> Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum	impegno finanziario finanzierlicher Aufwand
Jita d'altonn	N.N.	dötes	setämber	-
Proa d'evacuaziun	N.N.	dötes	otober	-
Festa de San Micurá	N.N.	dötes	06.12.	-
Festa da Nadé	N.N.	dötes	dezämber	-
Carlascé	N.N.	dötes	jöbia grassa	-
De dla nëi	N.N.	dötes	Jená/forá	-
Jita de ma	N.N.	dötes	ma	Trasport: ca. 1540,00€ (referim.ann 2022-23)
Festa di lëgns	N.N.	dötes	jügn	-
I jun te biblioteca	N.N.	dötes	ia por l'ann	-
Vijites te dlisia	N.N.	dötes	ia por l'ann	-
Vijita a Oies	N.N.	4 ^a , 5 ^a	ia por l'ann	-
Wildnispädagogik	N.N.	dötes	ia por l'ann	1800,00€ Bruttobetrag +Fahrtspesen + Materialspesen (100,00€- 150,00€)
Jí a fá pan a Dietenheim	N.N.	2 ^a	aisciöda	Abo +
Klimareise	N.N.	5a	Frühling	Transport: ca. 900€
Leziuns alaleria	N.N.	dötes	ia por l'ann	-
Schulkinderkino	N.N.	dötes	ia por l'ann	-
Kasperltheater	N.N.	1 ^a , 2 ^a	ia por l'ann	-

Contat cun la scolina	N.N.	1 ^a	ia por l'ann	-
Milchprojekt	N.N.	3 ^a	ia por l'ann	-
Hallo Auto	N.N.	4 ^a , 5 ^a	ia por l'ann	-
Apfelpunkt	N.N.	4 ^a	ia por l'ann	-
Schokokoffer	N.N.	3 ^a	ia por l'ann	ca. 186,60€ (referim.ann 2022-23)
Proiec ala sanité	N.N.	dötes	ia por l'ann	Educaziun sanité
Proiec por la digitalisaziun	N.N.	dötes	ia por l'ann	-
Proiec educaziun stradala y ambientala	N.N.	dötes	ia por l'ann	-

Plann d'atuaziun - ann de scora 2025/26

descrizione <u>dettagliata</u> <u>detaillierte</u> Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum	impegno finanziario finanzialer Aufwand
Jita d'altonn	N.N.	dötes	setember	-
Proa d'evacuaziun	N.N.	dötes	oktober	-
Festa de San Micurá	N.N.	dötes	06.12.	-
Festa da Nadé	N.N.	dötes	dezember	-
Carlascé	N.N.	dötes	jöbia grassa	-
De dla næi	N.N.	dötes	Jená/forá	-
Jita de ma	N.N.	dötes	ma	Trasport: ca. 1540,00€ (referim.ann 2022-23)
Festa di lègns	N.N.	dötes	jügn	-
I jun te biblioteca	N.N.	dötes	ia por l'ann	-
Vijites te dlijia	N.N.	dötes	ia por l'ann	-
Vijita a Oies	N.N.	4 ^a , 5 ^a	ia por l'ann	-
Projet artistich I depenjun nosc porte y l'entrada	N.N.	dötes	ia por l'ann	Le preventif gnará ciamó mené te Direziun
Jí a fá pan a Dietenheim	N.N.	2 ^a	aisciöda	Abo +3,50€ a möt/a + 40,00€ - cost por la scora
Klimareise	N.N.	5a	Frühling	Transport: ca. 900,00 €
Leziuns alaleria	N.N.	dötes	ia por l'ann	-
Schulkinderkino	N.N.	dötes	ia por l'ann	-

Kasperltheater	N.N.	1 ^a , 2 ^a	ia por l'ann	-
Contat cun la scolina	N.N.	1 ^a	ia por l'ann	-
Milchprojekt	N.N.	3 ^a	ia por l'ann	-
Hallo Auto	N.N.	4 ^a , 5 ^a	ia por l'ann	-
Apfelpunkt	N.N.	4 ^a	ia por l'ann	-
Schokokoffer	N.N.	3 ^a	ia por l'ann	Ca. 186,60€ (referim.ann de scora 2022-23)
Proiec ala sanité	N.N.	dötes	ia por l'ann	Educaziun sanité
Proiec por la digitalisaziun	N.N.	dötes	ia por l'ann	-
Proiec educaziun stradala y ambientala	N.N.	dötes	ia por l'ann	-

Scora elementara: S. Ciascian

Plann d'atuaziun 2023-2024

Descrizione <u>dettagliata</u> <u>detaillierte</u> Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum	impegno finanziario finanzialer Aufwand
Jita da d'altonn	Düc i maestri	I-II- III-IV-V	Altonn	
De dla nēi: I+II+III - jūc cun la nēi IV+V - cun les ciaspes	Düc i maestri	I-II- III-IV-V	Invern	Aladô dl preventif = 8 € a möt + IVA (i mituns se paiará instësc l'imprést dles ciaspes)
Autorenbegegnung	Maestri de classa	IV-V	Otober	Biblioteches
Jita de ma	Düc i maestri	I-II- III-IV-V	Aisciöda	2 corieres + entrada y guida
Proa d'evacuaziun	Maestri y stödafüch	I-II- III-IV-V	Otober	
Festa de San Martin cun la scolina	Maestri de I	I	Novämber	
Festa de S. Micurá	Düc i maestri	I-II- III-IV-V	Dezämber	
Festa da Nadé	Düc i maestri	I-II- III-IV-V	Dezämber	
Carlascé (jöbia grassa)	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Festa di lègns	Düc i maestri	I-II- III-IV-V	Aisciöda	
Progetto Latte 2022/23 e Progetto Mela 2022/23	Maestri de classa	III IV		
Projet: Depenje i mürs dla scora (daite y defora) cun Gaby Mutschlechner	Maestri de classa	I-II- III-IV-V	Altonn 2023	Aladô dl preventif = 1040,00€
Projet de movimënt	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Bananenkoffer	Maestri de classa	III	invern	Aladô dl preventif dl'OEW = ca. 186,60€ (referim. ann 2022-23)

Schokokoffer	Maestri de classa	IV	invern	Aladô dl preventif dl'OEW = ca.186,60€ (referim. ann 2022-23)
Vom Korn zum Brot - a Dietenheim	Maestres de II	II	Aisciöda 2024	Abo+ (3,50 € por scolar + 40,00 € > guida - scora)
I jun te biblioteca a La Illa	Maestri de classa	I-II- III-IV-V		Abo+
Kinderkino	Düc i maestri I-II- III-IV-V	I-II- III-IV-V		
Incuntades cun la scolina	Maestres de I y de IV	I y IV	Fora por l'ann de scora	
De dla porta daverta tla scora mesana a La Illa	Maestri de V	V	Aisciöda	Abo+
Educaziun ala sessualité – Projet de prevenziun	Maestri de V	V		
Schule auf dem Bauernhof - Lüch da Morin	Maestri de I	I		Abo+ y 4,50 € a möt/a
Aziun de solidarieté	Düc i maestri			
I sconun l'ambiënt	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Imparun deboriada: scora sciöche unité (educaziun zivica)	Maestri de classa	I-II- III-IV-V		
Museum dla vera sön Falzares	Maestri de IV y V	IV-V	Aisciöda 2024	Abo+, entrada de 10,00 € a möt
Educaziun stradala: preparaziun patent dla roda	Maestri de IV y V	IV-V		
Le de dla roda: patent dla roda	Maestri de IV y V	IV-V		
Happy day	Düc i maestri I-II- III-IV-V	I-II- III-IV-V		
De dl sport	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Cianté deboriada	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Educazione al portamento	Maestri de I	I		
Se sté bun adöm	Maestri de I - II – III cun Sara Clara	I-II-III		
Savëi da se möie tl monn digital	Maestra de IV	IV		

Jadiné y arpizé	Düc i maestri I-II- III-IV-V	I-II- III-IV-V		Abo + y entraida
Leziuns alaleria fora dl areal scolastich cun öna na porsona d'accompagnamënt	Düc i maestri I-II- III-IV-V	I-II- III-IV-V		
Jënt de païsc che vëgn a se ciafé te scora	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Imparun a conësce nosc païsc y sua jënt (leziuns fora de scora)	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Projet de accompagnamënt tl ciamp dla digitalisaziun	Düc i maestri cun Hubert Pescollerungg	I-II- III-IV-V		
Vijita ala ciasa dl Parch natural a Al Plan	Düc i maestri I-II- III-IV-V	I-II- III-IV-V		Abo +
Vijita ala mostra tl Museum Ladin Ciastel de Tor	Düc i maestri	I-II- III-IV-V	Aisciöda 2024	Abo +
I jun te bosch cun la scolina	Maestri de próma	I		
Projet: mangé sann cun la scolina	Maestri de próma	I		

Scora elementara: S. Ciascian

Plann d'atuaziun 2024-2025

Descrizione <u>dettagliata</u> <u>detaillierte</u> Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum	impegno finanziario finanzierlicher Aufwand
Jita da d'altonn	Düc i maestri	I-II- III-IV-V	Altonn	
De dla nēi: I+II+III - jūc cun la nēi IV+V - cun les ciaspes	Düc i maestri	I-II- III-IV-V	Invern	Aladō dl preventif = 8 € a möt + IVA (i mituns se paia instēsc l'imprést dles ciaspes)
Autorenbegegnung	Maestri de classa	IV-V	Otober	Biblioteches
Jita de ma	Düc i maestri	I-II- III-IV-V	Aisciöda	2 corieres + entrada y guida
Proa d'evacuaziun	Maestri y stödaftich	I-II- III-IV-V	Otober	
Festa de San Martin cun la scolina	Maestri de I	I	Novëmber	
Festa de S. Micurá	Düc i maestri	I-II- III-IV-V	Dezember	
Festa da Nadé	Düc i maestri	I-II- III-IV-V	Dezember	
Carlascé (jöbia grassa)	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Festa di lègns	Düc i maestri	I-II- III-IV-V	Aisciöda	
Progetto Latte 2022/23 e Progetto Mela 2022/23	Maestri de classa	III IV		
Projet: balé Hip Hop	Maestri de classa	I-II- III-IV-V		Aladō dl preventif = ca. 1300,00 Euro a referent
Projet de movimënt	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Bananenkoffer	Maestri de classa	III		Aladō dl preventif d'OEW = ca. 186,60 € (referim.2022 -23)

Schokokoffer	Maestri de classa	IV		Aladô dl preventif dl'OEW = ca.186,60€ (referim.2022 -23)
Vom Korn zum Brot - a Dietenheim	Maestres de II	II		Abo+ prisc (3,50 € por scolar + 40,00 € > guida – cost por la scora)
I jun te biblioteca a La Illa	Maestri de classa	I-II- III-IV-V		Abo+
Kinderkino	Düc i maestri I-II- III-IV-V	I-II- III-IV-V		
Incuntades cun la scolina	Maestres de I y de IV	I y IV	Fora por l'ann de scora	
De dla porta daverta tla scora mesana a La Illa	Maestri de V	V	Aisciöda	Abo+
Educaziun ala sessualité – Projet de prevenziun	Maestri de V	V		
Schule auf dem Bauernhof - Lüch da Morin	Maestri de I	I		Abo+ y 4,50 € a möt/a
Aziun de solidarieté	Düc i maestri			
I sconun l'ambiënt	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Imparun deboriada: scora sciöche unité (educaziun zivica)	Maestri de classa	I-II- III-IV-V		
Museum dla vera sön Falzares	Maestri de IV y V	IV-V	Aisciöda	Abo+, entrada de 10,00 € a möt/a
Educaziun stradala: preparaziun patent dla roda	Maestri de IV y V	IV-V		
Le de dla roda: patent dla roda	Maestri de IV y V	IV-V		
Happy day	Düc i maestri I-II- III-IV-V	I-II- III-IV-V		
De dl sport	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Cianté deboriada	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Educazione al portamento	Maestri de I	I		
Se sté bun adöm	Maestri de I - II – III cun Sara Clara	I-II-III		

Savëi da se möie tl monn digital	Maestra de IV	IV		
Jadiné y arpizé	Düc i maestri I-II- III-IV-V	I-II- III-IV-V		Abo+ y entrada
Leziuns alaleria fora dl areal scolastich cun öna na porsona d'accompagnamënt	Düc i maestri I-II- III-IV-V	I-II- III-IV-V		
Jënt de paisc che vëgn a se ciafé te scora	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Imparun a conësce nosc paisc y süa jënt (leziuns fora de scora)	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Projet de accompagnamënt tl ciamp dla digitalisaziun	Düc i maestri cun Hubert Pescollderungg	I-II- III-IV-V		
Vijita ala ciasa dl Parch natural a Al Plan	Düc i maestri I-II- III-IV-V	I-II- III-IV-V		Abo +
Vijita ala mostra tl Museum Ladin Ciastel de Tor	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		Abo +
I jun te bosch cun la scolina	Maestri de pröma	I		
Projet: mangé sann cun la scolina	Maestri de pröma	I		

Scora elementara: S. Ciascian

Plann d'atuaziun 2025-2026

Descrizione <u>dettagliata</u> <u>detaillierte</u> Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum	impegno finanziario finanzialer Aufwand
Jita da d'altonn	Düc i maestri	I-II- III-IV-V	Altonn	
De dla nēi: I+II+III - jūc cun la nēi IV+V - cun les ciaspes	Düc i maestri	I-II- III-IV-V	Invern	Aladō dl preventif = 8 € a möt + IVA
Autorenbegegnung	Maestri de classa	IV-V	Otober	Biblioteches
Jita de ma	Düc i maestri	I-II- III-IV-V	Aisciöda	2 corieres + entrada y guida
Proa d'evacuaziun	Maestri y stödafür	I-II- III-IV-V	Otober	
Festa de San Martin cun la scolina	Maestri de I	I	Novëmber	
Festa de S. Micurá	Düc i maestri	I-II- III-IV-V	Dezember	
Festa da Nadé	Düc i maestri	I-II- III-IV-V	Dezember	
Carlascé (jöbia grassa)	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Festa di lègns	Düc i maestri	I-II- III-IV-V	Aisciöda	
Progetto Latte 2022/23 e Progetto Mela 2022/23	Maestri de classa	III IV		
Projet cun Irina Tavella	Maestri de classa	I-II- III-IV-V		Aladō dl preventif = 30 ores x 70,00 Euro = 2100,00 Euro + cost material + km
Projet de movimënt	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Bananenkoffer	Maestri de classa	III		Aladō dl preventif dl'OEW = ca. 186,60 € (referim.2022 -23)

Schokokoffer	Maestri de classa	IV		Aladô dl preventif dl'OEW = ca.186,60€ (referim.2022 -23)
Vom Korn zum Brot - a Dietenheim	Maestres de II	II		Abo+ prisc (3,50 € por scolar + 40,00 € > guida - scora)
I jun te biblioteca a La Illa	Maestri de classa	I-II- III-IV-V		Abo+
Kinderkino	Düc i maestri I-II- III-IV-V	I-II- III-IV-V		
Incuntades cun la scolina	Maestres de I y de IV	I y IV	Fora por l'ann de scora	
De dla porta daverta tla scora mesana a La Illa	Maestri de V	V	Aisciöda	Abo+
Educaziun ala sessualité – Proiet de prevenziun	Maestri de V	V		
Schule auf dem Bauernhof - Lüch da Morin	Maestri de I	I		Abo+ y 4,50€ a möt/a
Aziun de solidarieté	Düc i maestri			
I sconun l'ambiënt	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Imparun deboriada: scora sciöche unité (educaziun zivica)	Maestri de classa	I-II- III-IV-V		
Museum dla vera sön Falzares	Maestri de IV y V	IV-V	Aisciöda	Abo+, entrada de 10,00 € a möt/a
Educaziun stradala: preparaziun patent dla roda	Maestri de IV y V	IV-V		
Le de dla roda: patent dla roda	Maestri de IV y V	IV-V		
Happy day	Düc i maestri I-II- III-IV-V	I-II- III-IV-V		
De dl sport	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Cianté deboriada	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Educazione al portamento	Maestri de I	I		
Se sté bun adöm	Maestri de I - II – III cun Sara Clara	I-II-III		

Savëi da se möie tl monn digital	Maestra de IV	IV		
Jadiné y arpizé	Düc i maestri I-II- III-IV-V	I-II- III-IV-V		Abo + y entrada
Leziuns alaleria fora dl areal scolastich cun öna na porsona d'accompagnamënt	Düc i maestri I-II- III-IV-V	I-II- III-IV-V		
Jënt de paisc che vëgn a se ciafé te scora	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Imparun a conësce nosc paisc y süa jënt (leziuns fora de scora)	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		
Projet de accompagnamënt tl ciamp dla digitalisaziun	Düc i maestri cun Hubert Pescollerungg	I-II- III-IV-V		
Vijita ala ciasa dl Parch natural a Al Plan	Düc i maestri I-II- III-IV-V	I-II- III-IV-V		Abo +
Vijita ala mostra tl Museum Ladin Ciastel de Tor	Düc i maestri	I-II- III-IV-V		Abo +
I jun te bosch cun la scolina	Maestri de pröma	I		
Projet: mangé sann cun la scolina	Maestri de pröma	I		

Plann d'atuaziun - ann de scora 2023/24

[Pro dötes les jites él preodü n numer comosoré de accompagnadus]

descrizione <u>dettagliata</u> <u>detaillierte</u> Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum	impegno finanziario finanzialer Aufwand
Jita da d'altonn, jita de ma	Düc i insegnanc	1 - 5	Ma 2024	Trasport: ca. 1.540,00€ (referim.ann 2022-23)
Festa di lègns	Düc i insegnanc	1 - 5	aisciöda	
Schulkino	Düc i insegnanc	1 - 5	da definí	
Leziuns alaleria	Düc i insegnanc	1 - 5	fora por l'ann	
Proa d'evacuaziun	Düc i insegnanc	1 - 5	da definí	
I jun te biblioteca	Düc i insegnanc	1 - 5	fora por l'ann	
Ativités y jüc tla næi	Düc i insegnanc	1 - 5	invern	
Carnescé	Düc i insegnanc	1 - 5	jöbia grassa	
Madovines di scolars/dles scolares	Insegnanc che ó	1-5	dezember	
San Micurá	Düc i insegnanc	1-5	dezember	
Proiet de movimënt	Düc i insegnanc	1-5	fora por döt l'ann	Intendëenza
Teater/festa da Nadé	Düc i insegnanc	1-5	n ann sce n ann no	
Vijita ai mituns y ales mitans de scolina	insegnanc de próma	1	ia por l'ann	
Kasperle	insegnanc de próma	1 y 2	da definí	
Vijita te Comun	n.n.	3	aisciöda	

Milchprojekt	n.n.	3	da definí	
Apfelpunkt	n.n.	4	da definí	
Hallo Auto	n.n.	4	da definí	
Patent dla roda	n.n.	4 y 5	da definí	
De dla porta daverta tla mesana	n.n.	5	da definí	

La scora se resservëia da fá un n gran proiet aladô dles esigëncies di mituns, dles families y dla scora cun n cost ciámó da definí. (ca.1500 €) – aisciöda 2024

Scora elementara BADIA

Plann d'atuaziun - ann de scora 2024/25

[Pro dötes les jites él preodü n numer comosoré de accompagnadus]

descrizione <u>dettagliata</u> <u>detaillierte</u> Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum	impegno finanziario finanzierlicher Aufwand
Jita da d'altonn, jita de ma	Düc i insegnanc	1 - 5	fora por l'ann	da definí (ca. 1540,00€ referim.ann de scora 2022-23)
Festa di lègns	Düc i insegnanc	1 - 5	aisciöda	
Schulkino	Düc i insegnanc	1 - 5	da definí	
Leziuns alaleria	Düc i insegnanc	1 - 5	fora por l'ann	
Proa d'evacuazjun	Düc i insegnanc	1 - 5	da definí	
I jun te biblioteca	Düc i insegnanc	1 - 5	fora por l'ann	
Ativités y jüc tla næi	Düc i insegnanc	1 - 5	invern	
Carnescé	Düc i insegnanc	1 - 5	jöbia grassa	
Madovines di scolars/dles scolares	Insegnanc che ó	1-5	dezember	
San Micurá	Düc i insegnanc	1-5	dezember	
Projet de movimënt	Düc i insegnanc	1-5	fora por döt l'ann	Intendëenza
Teater/festa da Nadé	Düc i insegnanc	1-5	n ann sce n ann no	
Vijita ai mituns y ales mitans de scolina	insegnanc de pröma	1	ia por l'ann	
Kasperle	insegnanc de pröma	1 y 2	da definí	

Vijita te Comun	n.n.	3	aisciöda	
Milchprojekt	n.n.	3	da definí	
Apfelpunkt	n.n.	4	da definí	
Hallo Auto	n.n.	4	da definí	
Patent dla roda	n.n.	4 y 5	da definí	
De dla porta daverta tla mesana	n.n.	5	da definí	

La scora se resservëia da fá un n gran proiet aladô dles esigëncies di mituns, dles families y dla scora cun n cost ciamó da definí. (ca.1500 €) – perioda ince ciamó da definí

Plann d'atuaziun - ann de scora 2025/26

[Pro dötes les jites él preodü n numer comosoré de accompagnadus]

<u>descrizione dettagliata</u> <u>detaillierte Beschreibung</u>	coordinatori Koordinatören	classi Klassen	periodo Zeitraum	impegno finanziario finanzialer Aufwand
Jita da d'altonn, jita de ma	Düc i insegnanc	1 - 5	fora por l'ann	Trasport: ca.1540,00€ (referim. ann de scora 2022-23)
Festa di lègns	Düc i insegnanc	1 - 5	aisciöda	
Schulkino	Düc i insegnanc	1 - 5	da definí	
Leziuns alaleria	Düc i insegnanc	1 - 5	fora por l'ann	
Proa d'evacuaziun	Düc i insegnanc	1 - 5	da definí	
I jun te biblioteca	Düc i insegnanc	1 - 5	fora por l'ann	
Ativités y jüc tla nëi	Düc i insegnanc	1 - 5	invern	
Carnescé	Düc i insegnanc	1 - 5	jöbia grassa	
Madovines di scolars/dles scolares	Insegnanc che ó	1-5	dezember	
San Micurá	Düc i insegnanc	1-5	dezember	
Projet de movimënt	Düc i insegnanc	1-5	fora por döt l'ann	
Teater/festa da Nadé	Düc i insegnanc	1-5	n ann sce n ann no	
Vijita ai mituns y ales mitans de scolina	insegnanc de próma	1	ia por l'ann	
Kasperle	insegnanc de próma	1 y 2	da definí	
Vijita te Comun	n.n.	3	aisciöda	

Milchprojekt	n.n.	3	da definí	
Apfelpunkt	n.n.	4	da definí	
Hallo Auto	n.n.	4	da definí	
Patent dla roda	n.n.	4 y 5	da definí	
De dla porta daverta tla mesana	n.n.	5	da definí	

La scora se resservëia da fá un n gran proiet aladô dles esigëncies di mituns, dles families y dla scora cun n cost ciámó da definí. (ca.1500 €)

Plann d'atuaziun - ann de scora 2023/24

descrizione <u>dettagliata</u> <u>detaillierte</u> Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum	impegno finanziario finanzialer Aufwand
Teater cun Bernardetta Nagler	N.N.	dötes	Invern 2023	Aladô dl preventif: 1800,00€
Projet mistiers	N.N.	dötes	da definí	
Projet cun Paolo Vinati	N.N.	IV y V	Aisciöda 2024	Aladô di preventif 425,00€
Proiec dl Emanuel Gravino y Sara Clara	N.N.	dötes	da definí	Le preventif gnará ciamó mené te Direziun
Projet cun la musiga da La Val	N.N.	dötes	da definí	
Projet natöra: vicí	N.N.	dötes	da definí	
Projet cun Heinz Tschaffert	N.N.	dötes	da definí	
Projet cun Paul Alton	N.N.	dötes	da definí	
Lüch da paur	N.N.	dötes	da definí	
Jita da d'altonn	N.N.	dötes	da definí	
Proa de evacuaziun	N.N.	dötes	da definí	
Carlascé – inviun i geniturs	N.N.	dötes	da definí	
De dla nëi	N.N.	dötes	da definí	
Incuntades cun la scolina	N.N.	dötes	da definí	
Vijita ala biblioteca “Sas dla Crusc”	N.N.	dötes	da definí	
De dla porta daverta a San Martin	N.N.	dötes	da definí	
Leziuns alaleria	N.N.	dötes	da definí	
Apfelaktion	N.N.	dötes	da definí	
Milchaktion	N.N.	dötes	da definí	

Plann d'atuaziun - ann de scora 2024/25

descrizione <u>dettagliata</u> <u>detaillierte</u> Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum	impegno finanziario finanzierller Aufwand
Projekt cun Julia Cristofolini	N.N.	dötes	da definí	Le preventif gnará ciamó mené te Direziun
Projet mistiers	N.N.	dötes	da definí	
Proiec dl Emanuel Gravino y Sara Clara	N.N.	dötes	da definí	Le preventif gnará ciamó mené te Direziun
Projet cun la musiga da La Val	N.N.	dötes	da definí	
Flechten cun Alma Deval	N.N.	dötes	da definí	Le preventif gnará ciamó mené te Direziun
Projet cun Heinz Tschaffert	N.N.	dötes	da definí	
Projet sanité cun Silvia Pitscheider	N.N.	dötes	da definí	Le preventif gnará ciamó mené te Direziun
Projet cun Paul Alton	N.N.	dötes	da definí	
Lüch da paur	N.N.	dötes	da definí	
Jita da d'altonn	N.N.	dötes	da definí	
Proa de evacuazion	N.N.	dötes	da definí	
Carlascé – inviun i geniturs	N.N.	dötes	da definí	
De dla nëi	N.N.	dötes	da definí	
Incuntades cun la scolina	N.N.	dötes	da definí	
Vijita ala biblioteca “Sas dla Crusc”	N.N.	dötes	da definí	
De dla porta daverta a San Martin	N.N.	dötes	da definí	
Leziuns alaleria	N.N.	dötes	da definí	
Apfelaktion	N.N.	dötes	da definí	
Milchaktion	N.N.	dötes	da definí	

Scora elementara La Val

Plann d'atuaziun - ann de scora 2025/26

descrizione dettagliata detaillierte Beschreibung	coordinatori Koordinatoren	classi Klassen	periodo Zeitraum	impegno finanziario finanzierter Aufwand
Projet mistiers	N.N.	dötes	da definí	
Schach cun Florian Tavella	N.N.	dötes	da definí	Le preventif gnará ciamó mené te Direziun
Proiec dl Emanuel Gravino y Sara Clara	N.N.	dötes	da definí	Le preventif gnará ciamó mené te Direziun
Projet cun la musiga da La Val	N.N.	dötes	da definí	
Liëndes cun Mateo Rubatscher	N.N.	dötes	da definí	
Projet cun Heinz Tschaaffert	N.N.	dötes	da definí	Le preventif gnará ciamó mené te Direziun
Projet cun Paul Alton	N.N.	dötes	da definí	
Lüch da paür	N.N.	dötes	da definí	-
Projet cun Milio Terza	N.N.	dötes	da definí	Le preventif gnará ciamó mené te Direziun
Jita da d'altonn	N.N.	dötes	da definí	-
Proa de evacuazion	N.N.	dötes	da definí	-
Carlascé – inviun i geniturs	N.N.	dötes	da definí	-
De dla nëi	N.N.	dötes	da definí	-
Incuntades cun la scolina	N.N.	dötes	da definí	-
Vijita ala biblioteca “Sas dla Crusc”	N.N.	dötes	da definí	-
De dla porta daverta a San Martin	N.N.	dötes	da definí	-
Leziuns alaleria	N.N.	dötes	da definí	-
Apfelaktion	N.N.	dötes	da definí	-
Milchaktion	N.N.	dötes	da definí	-

Plann d'atuaziun 2023/24

Tema	Titul	Descrizio	Coordinadur	Tl.	Periodo	Impégn finanzier
Ed. ala sanité	De dla prevenziun dla nēi	Intern por classa	Agreiter Katharina	2.	Dezember	
Ed. ala sanité	Curs de prüm aiüt	Intern por classa	Agreiter Katharina	3.	Tratan l'a.s.	
Ed. ala sanité	Educazione all'affettività Dis dla sanité Educazione sessuale (Se sté sauri te classa) Educazione alimentare	Intern por classa Intern por classa Intern por classa Intern por classa	Insegnanc de talian Irsara Barbara Cazzolara Margot, Irsara Barbara	Dütes Dütes 2.	Tratan l'a.s. November Tratan l'a.s.	Sorvisc Int. ladina Sorvisc Int. ladina
Ed. ala sanité	Deboriada por deplū diversité	Intern por classa	Miribung Monika, Zingerle Raffaella	1.	Tratan l'arin de scora	Sorvisc Int. ladina
Prevenzion educativa	Media digitali	Intern por classa	Pedevilla Veronika	Dütes	Tratan l'a.s.	
Ed. ambientala	Wasserleben/Wald Projet ecologia – ambiente (ecosostenibilité) Schülerlabor	Intern por classa	Cazzolara Margot Irsara Barbara Irsara Barbara	2. y 3. 3.	Tratan l'a. s.	
Ed. cittadinanza	Soziales, autonomes Lernen/SOL	Intern por classa	Coordinadus de classa	Dütes	Tratan l'a. s.	
Ed. musicale	Workshop: Circle Songs	Intern por classa	Tavella Konrad	1.	Aisciöda 2024	805,00 €+ Iva= 982,10€
Ed. stradala	Il pedone ed il ciclista	Intern por classa	Düc i insegnanc	1. y 2.	Tratan l'a. s.	
Ed. digitala	Online - offline	Intern por classa	Düc i insegnanc	1.	Tratan l'a. de scora	Intendēnza Ladina Sorvisc ala sanité
Segurēza te scora	Proa d'evacuaziun	Intern por classa	Cazzolara Claudia	Dütes	October	
Orientamēnt scol. y prof.	Vijita te classa LVH/HGV ecc..	Intern por classa y/o webinar	Cazzolara Claudia	3. 2. y 3.	Altonn	
Orientamēnt scol. y prof.	Berufsberaterin	Klassenbesuche – intern por classa Orientierungsmaterial	Cazzolara Claudia	3.	Tratan l'a. de scora	
Orientamēnt scol. y prof.	De dla porta daverta-Scores Altes La Ilia	I scolars dles 3. lasses SM Intern por classa	Düc i insegnanc	3.	Altonn	
Orientamēnt scol. y prof.	De dla porta daverta-Scora mesana La Ilia	I scolars dles 5. lasses SE Intern por classa	Düc i insegnanc	1.	Jügn	
Promoziun dla letura	Autorenbegegnung, proiec/biblioteca	Intern por classa	Miribung Monika, Pedevilla Veronika	Dütes	Tratan l'a. de scora	
Promoziun dla letura	Scrittura creativa, kreatives Schreiben	Intern por classa	Pescollerungg Ulrike, Miribung Monika, Cazzolara Claudia Zingerle Raffaella y a.	2.	Tratan l'a. de scora	
Sport	Attività sportive	sci da fondo (1. classi) por classa (Die ganze Klasse läuft) Parcour (3.classi) Intern por classa, campionati studenteschi (?): calcio, snow-day, volley, atletica, (nuoto 2Q?), (palestra y defora, ciamp dl sport y ii.)	Agreiter Katharina	Dütes	Tratan l'a. de scora	Intendēnza ladina Lezioni e trasporto sci da fondo: ca. 360,00€ (riferimento anno sc. 2022-23) + ca. 655,00€ (riferimento anno sc. 2022-23) Parcours: sorvisc sport scolastich Nuoto 2Q: bagnino (ca. 2.200,00€ (riferimento anno sc. 2022-23)) +ca. €20,00 (vigni scolare)
Ed. ala legalité	Navigazione sicura in Internet	Incontro con la Polizia Postale Comunicazioni Bz	Düc i insegnanc	1.	Aisciöda 2024	
Ed. ala legalité	La legalitá	Incontro con l'Arma dei Carabinieri di La Villa	Düc i insegnanc	Dütes	Ma	
Solidarieté	Solidarieté	Intern por classa	Düc i insegnanc	Dütes	Tratan l'a. s.	
	Vijita ala Dlijia da La Ilia	Intern por classa	Düc i insegnanc	1.	October	
Jita	Jita da d'altonn		Düc i insegnanc	Dütes	Setember	
Jita	Jita de ma		Düc i insegnanc	Dütes	Ma	Trasport ca. 4.620,00€ (riferimento anno sc. 2022-23)

Plann d'atuaziun 2024/25

Tema	Titul	Descrizun	Coordinadusc	Tl.	Perioda	Impègn finanziar
Ed. ala sanité	De dla prevenziun dla nēi	Intern por classa	Agreiter Katharina	2.	Dezember	
Ed. ala sanité	Curs de prüm aiüt	Intern por classa	Agreiter Katharina	3.	Tratan l'a.s.	
Ed. ala sanité	Educazione all'affettività Dis dla sanité Educazione sessuale (Se sté sauri te classa) Educazione alimentare	Intern por classa Intern por classa Intern por classa Intern por classa	Insegnanc de talian Irsara Barbara Cazzolara Margot, Irsara Barbara	Dütes Dütes 2. 3.	Tratan l'ann November Tratan l'ann de scora	Sorvisc Int. ladina Sorvisc Int. ladina
Ed. ala sanité	Deboriada por deplū diversité	Intern por classa	Miribung Monika, Zingerle Raffaella	1.	Tratan l'a.s.	Sorvisc Int. ladina
Prevenziun educativa	Media digitai	Intern por classa	Pedevilla Veronika	Dütes	Tratan l'a.s.	
Ed. ambientala	Wasserleben/Wald Projet ecologia – ambiente (ecosostenibilité) Schülerlabor	Intern por classa	Cazzolara Margot Irsara Barbara Irsara Barbara	2. y 3. 3.	Tratan l'a. s.	
Ed. cittadinanza	Plastikkoffer Soziales Lernen/SOL	Intern por classa	Craffonara Lara Coordinadus de classa	Dütes	Tratan l'a. s.	OEW € 80,00 por classa ca. 280€
Ed. stradala	Il pedone ed il ciclista	Intern por classa	Düc i insegnanc	1. y 2.	Tratan l'a. s.	
Ed. digitala	Online - offline	Intern por classa	Düc i insegnanc	1.	Tratan l'a. de scora	Intendēnza Ladina Sorvisc ala sanité
Segurēza te scora	Proa d'evacuaziun	Intern por classa	Cazzolara Claudia	Dütes	October	
Orientamēnt scol. y prof.	Vijita te classa LVH/HGV ecc..	Intern por classa y/o webinar	Cazzolara Claudia	3. 2. y 3.	Altonn	
Orientamēnt scol. y prof.	Berufsberaterin	Klassenbesuche – intern por classa Orientierungsmaterial	Cazzolara Claudia	3.	Tratan l'a. de scora	
Orientamēnt scol. y prof.	De dla porta daverta-Scores Altes La Ilia	I scolars dles 3. lasses SM Intern por classa	Düc i insegnanc	3.	Altonn	
Orientamēnt scol. y prof.	De dla porta daverta-Scora mesana La Ilia	I scolars dles 5. lasses SE Intern por classa	Düc i insegnanc	1.	Jügn	
Promoziun dla letura	Autorenbegegnung, proiec/biblioteca	Intern por classa	Miribung Monika, Pedevilla Veronika	Dütes	Tratan l'a. de scora	
Promoziun dla letura	Scrittura creativa, kreatives Schreiben	Intern por classa	Pescoldcrungg Ulrike, Miribung Monika, Cazzolara Claudia Zingerle Raffaella y a.	2.	Tratan l'a. de scora	
Teater	Ativitē teatrala	Intern por classa	Zingerle Raffaella	1. y 2.	Tratan l'a. de scora	Ref. Erica Castlunger € ca. 2.025 + IVA + spese di viaggio Intendēnza ladina
Sport	Attività sportive	sci da fondo (1. classi) por classa (Die ganze Klasse läuft) Parcour (3. classi) Intern por classa, campionati studenteschi (?): calcio, snow-day, volley, atletica, (nuoto 2Q?), (palestra y defora, ciamp dl sport y ii.)	Agreiter Katharina	Dütes	Tratan l'a. de scora	Lezioni e trasporto sci da fondo: ca. 360,00€ + ca. 655,00€ (rifer. anno scolastico 2022-23) Parcours: sorvisc sport scolastich Nuoto 2Q: bagnino (ca. 2.200,00€ - riferim. anno sc. 2022-23)+ ca. € 20,00 (vigni scolare)
Ed. ala legalité	Navigazione sicura in Internet	Incontro con la Polizia Postale Comunicazioni Bz	Düc i insegnanc	1.	Aisciöda 2023	
Ed. ala legalité	La legalitá	Incontro con l'Arma dei Carabinieri di La Villa	Düc i insegnanc	Dütes	Ma	
Solidarieté	Solidarieté	Intern por classa	Düc i insegnanc	Dütes	Tratan l'a. s.	
	Vijita ala Dlijia da La Ilia	Intern por classa	Düc i insegnanc	1.	October	
Jita	Jita da d'altonn		Düc i insegnanc	Dütes	Setember	
Jita	Jita de ma		Düc i insegnanc	Dütes	Ma	Trasport: ca. 4.620,00€ (riferime. anno scolastico 2022-23)

Plann d'atuaziun 2025/26

Tema	Titul	Descriziun	Coordinadusc	Tl.	Perioda	Impégn finanziar
Ed. ala sanité	De dla prevenziun dla n̄ei	Intern por classa	Agreiter Katharina	2.	Dezember	
Ed. ala sanité	Curs de prüm aiüt	Intern por classa	Agreiter Katharina	3.	Tratan l'a.s.	
Ed. ala sanité	Educazione all'affettività Dis dla sanité Educazione sessuale (Se sté sauri te classa) Educazione alimentare	Intern por classa Intern por classa Intern por classa Intern por classa	Insegnanc de talian Irsara Barbara Cazzolara Margot, Irsara Barbara	Dütes Dütes 2.	Tratan l'ann November Tratan l'a. s.	Sorvisc Int. ladina Sorvisc Int. ladina
Ed. ala sanité	Deboriada por deplü diversité	Intern por classa	Miribung Monika, Zingerle Raffaella	1.	Tratan l'a. s.	Sorvisc Int. ladina
Prevenziun educativa	Media digital - Podcast	Intern por classa	Pedevilla Veronika	3.	Tratan l'a.s.	Amt für Audiovisuelle Hardware (microfoni,...) Ca. € 300,00
Ed. ambientala	Wasserleben/Wald Projet ecologia – ambiente (ecosostenibilité) Schülerlabor	Intern por classa	Cazzolara Margot Irsara Barbara Irsara Barbara	2. y 3. 3.	Tratan l'a. s.	
Ed. cittadinanza	Soziales, autonomes Lernen/SOL	Intern por classa	Coordinadus de classa	Dütes	Tratan l'a. s.	
Ed. stradala	Il pedone ed il ciclista	Intern por classa	Duc i insegnanc	1. y 2.	Tratan l'a. s.	
Ed. digitala	Online - offline	Intern por classa	Duc i insegnanc	1.	Tratan l'a. s.	Intendēnza Ladina Sorvisc ala sanité
Segurëza te scora	Proa d'evacuaziun	Intern por classa	Cazzolara Claudia	Dütes	October	
Orientamēnt scol. y prof.	Vijita te classa LVH/HGV ecc..	Intern por classa y/o webinar	Cazzolara Claudia	3. 2. y 3.	Altonn	
Orientamēnt scol. y prof.	Berufsberaterin	Klassenbesuche – intern por classa Orientierungsmaterial	Cazzolara Claudia	3.	Tratan l'a. s.	
Orientamēnt scol. y prof.	De dla porta daverta-Scores Altes La Ila	I scolars dies 3. tlasses SM Intern por classa	Duc i insegnanc	3.	Altonn	
Orientamēnt scol. y prof.	De dla porta daverta-Scora mesana La Ila	I scolars dies 5. tlasses SE Intern por classa	Duc i insegnanc	1.	Jügn	
Promoziun dla letūra	Autorenbegegnung, projec/biblioteca	Intern por classa	Miribung Monika, Pedevilla Veronika	Dütes	Tratan l'a. s.	
Promoziun dla letūra	Scrittura creativa, kreatives Schreiben	Intern por classa	Pescolderungg Ulrike, Miribung Monika, Cazzolara Claudia Zingerle Raffaella y a.	2.	Tratan l'a. s.	
Sport	Attività sportive	sci da fondo (1. classi) por classa (Die ganze Klasse läuft) Parcour (3.classi) Intern por classa, campionati studenteschi (?): calcio, snow-day, volley, atletica, (nuoto 2Q?), (palestra y defora, ciamp dl sport y ii.)	Agreiter Katharina	Dütes	Tratan l'a. s.	Intendēnza ladina Lezioni e trasporto sci da fondo: ca. 360,00€ + ca. 655,00€ (riferim. anno scolastico 2022-23) Parcours: sorvisc sport scolastich Nuoto 2Q: bagnino (ca. 2.200,00€ - riferim. anno sc. 2022-23)+ ca. € 20,00 (vigni scolare)
Ed. ala legalité	Navigazione sicura in Internet	Incontro con la Polizia Postale Comunicazioni Bz	Duc i insegnanc	1.	Aisciöda 2023	
Ed. ala legalité	La legalité	Incontro con l'Arma dei Carabinieri di La Villa	Duc i insegnanc	Dütes	Ma	
Solidarieté	Solidarieté	Intern por classa	Duc i insegnanc	Dütes	Tratan l'a. s.	
	Vijita ala Dlijia da La Ila	Intern por classa	Duc i insegnanc	1.	October	
Jita	Jita da d'altonn		Duc i insegnanc	Dütes	Setember	
Jita	Jita de ma		Duc i insegnanc	Dütes	Ma	Trasport: ca. 4.620,00€ (riferim. anno scolastico 2022-23)

Piano delle attività sportive 2023/24 - 2024/25 - 2025/26



➤ “Die ganze Klasse läuft” SE

4. e 5. classi a Riscone a settembre e primavera
1. classi SM

➤ Corsi di sci da fondo SE+SM

➤ Campionati studenteschi SM

sci alpino, sci nordico, pattinaggio, atletica leggera, calcio, nuoto, tennis

➤ “De dl sport” SE+SM

➤ Torneo di calcetto SE

Val Badia e Val Gardena a maggio

➤ “Escursciun cun les ciaspes” SM

1. classi a febbraio

➤ “Projet de ginastica” SE

organisé dal Departimënt Sport dl’Intendenza Scol. Ladina